



Informacja dla kandydatów na jednolite pięcioletnie studia magisterskie stacjonarne na kierunku fizjoterapia.

Niniejsze informacje stanowią rozszerzenie i uzupełnienie danych zawartych w regulaminie rekrutacji.

1. Postanowienia ogólne

1. Kandydaci i kandydatki zobowiązani są do osobistego zgłoszenia udziału w egzaminie wstępnym w Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej AWF Warszawa, ul. Marymoncka 34, w Gmachu Głównym SG1.
2. **W dniu rejestracji należy posiadać przy sobie:**
 - a) dowód osobisty lub paszport,
 - b) zaświadczenie lekarskie (**oryginał oraz kserokopia**) wydane po 7 maja 2026 r.,
 - c) zgodę rodziców lub opiekunów prawnych na podjęcie studiów przez osobę niepełnoletnią (formularz dostępny w zakładce „Kandydat – pliki do pobrania”).
3. Brak wymaganych dokumentów skutkuje niedopuszczeniem do dalszego etapu postępowania kwalifikacyjnego.
4. Kandydaci i kandydatki w dniu rejestracji otrzymują numer startowy oraz są objęci przez AWF Warszawa ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków (NW).

2. Organizacja egzaminów

1. Zbiórka kandydatów przed egzaminami sprawnościowymi odbywa się 15 minut przed ich rozpoczęciem, zgodnie z harmonogramem.
2. Przed przystąpieniem do egzaminu sprawnościowego kandydaci i kandydatki zobowiązani są do przeprowadzenia rozgrzewki we własnym zakresie.
3. Dowód osobisty należy posiadać przy sobie przez cały czas pobytu na terenie AWF Warszawa w trakcie trwania egzaminów.

Uwaga: osoby spóźnione nie będą dopuszczone do egzaminu

3. Wymagane wyposażenie na poszczególnych etapach

Przystępując do kolejnych etapów postępowania kwalifikacyjnego, należy posiadać:

- pływanie (pływalnia AWF): numer startowy, dowód osobisty, strój kąpielowy, czepek,
- wytrzymałość biegowa (zbiórka stadion LA): numer startowy, dowód osobisty, strój sportowy, obuwie sportowe lub kolce dopuszczone do biegania po bieżni tartanowej.

4. Organizacja zaplecza i bezpieczeństwo

1. Kandydaci i kandydatki mogą korzystać z szatni zlokalizowanych: pod halą im. Janusza Kusocińskiego, oraz przy pływalni.
2. Przebieranie się w innych, przypadkowych miejscach wiąże się z ryzykiem utraty mienia. AWF Warszawa nie ponosi odpowiedzialności za ewentualne straty wynikające ze zlekceważenia niniejszego zalecenia.

Zasady dotyczące egzaminu sprawnościowego i postępowania kwalifikacyjnego

Egzamin ze sprawności fizycznej obejmuje dwie próby sprawności fizycznej, które kandydat musi ukończyć.

Kandydat, który nie przystąpił do któregośkolwiek z elementów postępowania kwalifikacyjnego bez wcześniejszej zgody przewodniczącego wydziałowej komisji rekrutacyjnej na przystąpienie do danego elementu postępowania kwalifikacyjnego w innym terminie, zostaje wyeliminowany z dalszego postępowania rekrutacyjnego.

Jeżeli jednak, z usprawiedliwionych powodów, na przykład z przyczyn zdrowotnych, kandydat nie przystąpił lub nie ukończył jednej z prób wchodzących w skład egzaminu ze sprawności fizycznej, ma prawo do jej zaliczenia, jeżeli zgodę na to wyrazi przewodniczący wydziałowej komisji rekrutacyjnej, w terminie dodatkowym, w czasie trwania egzaminów na danym kierunku, zgodnie z terminarzem rekrutacji.

Zgłoszenie przyczyn nieprzystąpienia do egzaminu powinno nastąpić przed jego zakończeniem. Decyzję o uznaniu nieobecności za usprawiedliwioną podejmuje przewodniczący Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej.

Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna zgodnie z zasadami postępowania rekrutacyjnego tworzy listę rankingową, która stanowi podstawę przyjęć na studia.

Wyniki rekrutacji i składanie dokumentów

Wyniki rekrutacji zostaną opublikowane **20 lipca 2026 r. o godz. 12:00** i będą dostępne na indywidualnym koncie kandydata w Systemie Elektronicznej Rejestracji (SER). Do sprawdzenia wyników wystarczy dostęp do Internetu. Po uzyskaniu statusu „zakwalifikowany” kandydat może rozpocząć kompletowanie wymaganych dokumentów. Kandydaci i kandydatki zobowiązani są do osobistego złożenia kompletu dokumentów w Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej AWF Warszawa, ul. Marymoncka 34, Gmach Główny SG1. Po złożeniu dokumentów i dopełnieniu formalności pozostaje oczekiwać na rozpoczęcie roku akademickiego.

Harmonogram składania dokumentów

21 lipca 2026 r.

- A – B – C – Ć — godz. 9:00
- D – E – F – G — godz. 10:30
- H – I – J – K — godz. 11:30–13:00

22 lipca 2026 r.

- L – Ł — godz. 9:00
- M – N – O — godz. 10:30
- P – R — godz. 11:30–13:00

23 lipca 2026 r.

- S – Ś – T — godz. 9:00
- U – W – V — godz. 10:30
- Y – Z – Ź – Ż — godz. 11:30–13:00

Składanie dokumentów

Komplet dokumentów należy złożyć w białej teczce z gumką w formacie A4, odpowiednio opisanej. Opis teczki generowany jest w Systemie Elektronicznej Rejestracji (SER) w zakładce „[Moje kierunki](#) → [Spinacz](#) → [Dodaj załącznik](#)”. Należy go wydrukować i trwale przymocować do teczki.

Wymagane dokumenty:

1. Podanie o przyjęcie na studia wygenerowane z SER i podpisane przez kandydata (**wydruk wyłącznie w kolorze**),
2. Kserokopia świadectwa dojrzałości (oryginał do wglądu),
3. Zaświadczenie lekarskie wydane przez lekarza medycyny pracy (oryginał, wydane po 7 maja 2026 r.),
4. Upoważnienie do złożenia dokumentów – w przypadku składania dokumentów przez osobę trzecią należy przedstawić imienne pełnomocnictwo podpisane przez kandydata (upoważnienie nie obejmuje prawa do składania podpisów w imieniu kandydata; formularz dostępny w zakładce „Kandydat – pliki do pobrania”),
5. Zgoda rodziców lub opiekunów prawnych na podjęcie studiów przez osobę niepełnoletnią (formularz dostępny w zakładce „Kandydat – pliki do pobrania”).

Podczas składania dokumentów należy okazać dowód osobisty lub paszport.

Niezłożenie dokumentów w terminie wyznaczonym przez Wydziałową Komisję Rekrutacyjną oznacza rezygnację z podjęcia studiów.

Odwołania i dodatkowe przyjęcia

Od decyzji Wydziałowej Komisji Rekrutacyjnej o odmowie przyjęcia na studia kandydatowi przysługuje odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji. Decyzja Rektora lub działającego z jego upoważnienia Prorektora jest ostateczna i kończy postępowanie rekrutacyjne na poziomie uczelni.

Prawo interpretacji zasad zawartych w regulaminie rekrutacji AWF Warszawa przysługuje Wydziałowym Komisjom Rekrutacyjnym.

Kandydaci i kandydatki nieprzyjęci z powodu niewystarczającej liczby punktów mogą zostać zakwalifikowani na zwolnione miejsca powstałe w wyniku rezygnacji osób wcześniej przyjętych na studia.

Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna, w miarę pojawiania się wolnych miejsc, aż do rozpoczęcia pierwszego semestru (tj. do 30 września), będzie proponowała przyjęcie kolejnym kandydatom zgodnie z miejscem na liście rankingowej.

O przyjęciu na studia decyduje pozycja na liście rankingowej.