

Odważ się i już dzisiaj zacznij spełniać swoje marzenia zawodowe!



DOŁĄCZ DO NASZEGO ZESPOŁU JAKO RECEPCJONISTA

w jednym z naszych hoteli: Golden Tulip, Campanile, Premiere Classe zlokalizowanych w największych miastach Polski (Warszawie, Krakowie, Łodzi, Wrocławiu, Poznaniu, Katowicach, Bydgoszczy, Lublinie i Szczecinie)



CZYM BĘDZIESZ SIĘ ZAJMOWAŁ:

wykonywaniem czynności związanych z bezpośrednią obsługą gości hotelowych; przyjmowaniem rezerwacji; meldowaniem i wymeldowywaniem gości; dbałością o pozytywny wizerunek sieci; naliczaniem należności oraz wystawianiem dokumentów sprzedaży; przyjmowaniem rezerwacji telefonicznych oraz mailowych; dbałością o wysoki standard obsługi gości.



MASZ TĘ PRACĘ JEŚLI:

posługujesz się językiem angielskim w stopniu co najmniej bardzo dobrym; posługujesz się pakietem MS Office w stopniu co najmniej dobrym; jest osobą uśmiechniętą i pogodną oraz posiadasz wysoką kulturę osobistą i umiejętności interpersonalne; wykonujesz powierzone zadania w sposób dokładny, sumienny i rzetelny; wykazujesz się samodzielnością, inicjatywą oraz doskonałą organizacją czasu pracy.



CO GWARANTUJEMY:

stabilne zatrudnienie na podstawie umowy o pracę; opiekę medyczną; świadczenia z funduszu socjalnego w postaci m.in. pożyczek i bonów na święta; dofinansowania do urlopu; kartę sportową typu MultiSport; atrakcyjne wynagrodzenie: pensja; zasadnicza + bonus; zniżki pracownicze; darmowy parking, wyżywienie i uniform; realne szanse rozwoju; dobrą zabawę i atmosferę w pracy

Daj sobie szansę pracy
w fascynującej branży jaką
jest hotelarstwo i prześlij nam
swoje CV na adres

dgm@goldentulipwarszawcentre.com

» Administratorem danych jest: Hotel GE Towarowa; GE Prestige; GE Platynowa z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 21

» W sprawach dotyczących danych osobowych możesz skontaktować się z naszym inspektorem Ochrony Danych, który jest dostępny pod adresem e-mail: iod@louvre-hotels.com,

» Pańskie dane będą przetwarzane w celu przeprowadzenia procesu rekrutacji, na podstawie art., 6 ust. 1 lit. c (wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) oraz art. 6 ust. 1 lit. a (Pańskiej zgody- przysługuje Panu/Pani prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem),

» Pańskie dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej,

» Pańskie dane będą przechowywane przez okres rekrutacji, nie dłużej jednak niż przez 3 miesiące,

» Przysługuje Panu/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do Pańskich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych, jak również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych),

» Podanie przez Pana/Pani danych nie jest obowiązkowe, ale jest niezbędne do przeprowadzenia procesu rekrutacyjnego,

» Na podstawie Pańskich danych nie nastąpi zautomatyzowane podejmowanie decyzji, w tym profilowanie.