

**AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO W WARSZAWIE
WYDZIAŁ REHABILITACJI, KIERUNEK PIELĘGNIARSTWO**

**REGULAMIN KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO
(ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH I PRAKTYK ZAWODOWYCH)**

REALIZOWANYCH PRZEZ STUDENTÓW NA KIERUNKU PIELĘGNIARSTWO

§1

PRZEPISY OGÓLNE

1. Kształcenie praktyczne odbywa się w formie zajęć praktycznych oraz praktyk zawodowych (śródrocznych i wakacyjnych), zgodnie z aktualnymi standardami kształcenia na kierunku pielęgniarstwo, określonymi w odrębnych przepisach.
2. Miejscem kształcenia praktycznego powinny być oddziały specjalistyczne w wieloprofilowych szpitalach, zakłady opiekuńczo-lecznicze i pielęgnacyjno-opiekuńcze, ośrodki podstawowej opieki zdrowotnej, opieki dziennej, domowej, środowiskowej, placówki opiekuńczo-wychowawcze oraz hospicja.
3. Miejsca te powinny spełniać kryteria uwzględniające rodzaj świadczonych usług i strukturę pacjentów, odpowiadające założonym celom kształcenia w programie studiów, a ich organizacja, wyposażenie, jakość świadczonej opieki medycznej i pielęgniarstwa powinny zapewniać możliwość uzyskania kompetencji zawodowych pielęgniarki/pielęgniarza.
4. Organizację i sposób zaliczania zajęć praktycznych i praktyk zawodowych określa niniejszy Regulamin.

§2

CELE KSZTAŁCENIA PRAKTYCZNEGO

1. Celem zajęć praktycznych i praktyk zawodowych jest:
 - poznanie specyfiki pracy w lecznictwie stacjonarnym (szpitale, zakłady pielęgnacyjno-opiekuńcze, hospicjum), w otwartej opiece zdrowotnej (podstawowa opieka zdrowotna, poradnie specjalistyczne, szkoły)
 - zdobycie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej w toku studiów w praktyce pielęgniarstwa
 - rozwijanie umiejętności praktycznych w warunkach rzeczywistych
 - nabywanie i doskonalenie kompetencji zawodowych, poznanie własnych możliwości na rynku pracy
 - nawiązanie kontaktów zawodowych, umożliwiających wykorzystanie ich w momencie przygotowania pracy dyplomowej oraz poszukiwania pracy.
2. W trakcie kształcenia praktycznego student powinien nabyć umiejętności obejmujące:
 - samodzielne wykonywanie zawodu, zgodnie z zasadami etyki ogólnej i zawodowej oraz holistycznego i zindywidualizowanego podejścia do pacjenta, z poszanowaniem i respektowaniem jego praw,
 - rozpoznawanie warunków i potrzeb zdrowotnych pacjenta,

- promowanie zdrowia i edukację zdrowotną jednostki i grupy społecznej,
- rozpoznawanie problemów pielęgnacyjnych pacjenta,
- planowanie i sprawowanie opieki pielęgnacyjnej nad pacjentem,
- samodzielne udzielanie w określonym zakresie świadczeń zapobiegawczych, diagnostycznych, leczniczych i rehabilitacyjnych oraz wykonywanie medycznych czynności ratunkowych,
- podejmowanie współpracy z członkami zespołu terapeutycznego w procesie zapobiegania, diagnozowania, terapii, rehabilitacji i pielęgnowania,
- samodzielne orzekanie o rodzaju i zakresie świadczeń opiekuńczo-pielęgnacyjnych,
- organizowanie środowiska opieki szpitalnej i domowej,
- organizowane i planowanie pracy na własnym stanowisku pracy,
- przygotowanie pacjenta do samoopieki oraz opiekuna do sprawowania opieki nad pacjentem.

§3

OBOWIĄZKI STUDENTA

1. Student ma obowiązek:

- a. godnie reprezentować Akademię Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w miejscach realizacji zajęć praktycznych i praktyk zawodowych.
- b. przejąć odpowiedzialność za rozwój własnych kompetencji zawodowych (nabycie i doskonalenie praktycznych umiejętności zawodowych)
- c. punktualnie rozpoczynać zajęcia i kończyć je zgodnie z ustalonymi w planie godzinami
- d. posiadać:
 - pracowniczą książeczkę zdrowia (lub orzeczenie lekarskie) dla celów sanitarno-epidemiologicznych, z aktualnym wpisem **lekarza medycyny pracy** o zdolności do zajęć praktycznych i praktyk zawodowych,
 - szczepienia ochronne, zgodne z obowiązującym programem szczepień ochronnych (WZW typ B),
 - ubezpieczenie OC i NNW rozszerzone o ekspozycję zawodową – w razie zaistnienia niepożądanego zdarzenia, powodującego konieczność wykluczenia zakażenia studentów, koszty badań zostaną pokryte z ubezpieczenia NNW rozszerzonego o ekspozycję zawodową. Prowadzący zajęcia – odpowiednio nauczyciel lub opiekun praktyk w ciągu 8 godzin od zaistnienia w/wym. zdarzenia powinni zawiadomić o nim kierownika praktyk
 - estetyczne umundurowanie zgodne z ustalonym modelem oraz identyfikatorem zawsze przypiętym do mundurka
 - Indeks Umiejętności Pielęgniarskich

2. Student jest zobowiązany do:

- a. zachowania w poufności danych dotyczących pacjentów oraz poufnego traktowania informacji dotyczących podmiotu leczniczego, do których został dopuszczony w toku zajęć
- b. przestrzegania porządku obowiązującego na terenie podmiotu leczniczego
- c. przestrzegania przepisów i zasad BHP i p/pożarowych obowiązujących na terenie podmiotu leczniczego oraz poddawania się obowiązkowym szkoleniom BHP
- d. traktowania z szacunkiem pacjentów oraz pracowników podmiotu leczniczego
- e. poszanowania udostępnionego mienia podmiotu leczniczego; dbania o powierzony sprzęt i narzędzia oraz inne środki trwałe

- f. okazywania szacunku opiekunowi/koordynatorowi prowadzącemu zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe
- g. sumiennego i dokładnego wykonywanie wszystkich powierzonych mu obowiązków, systematycznego zaliczania umiejętności zgodnie z Indekssem Umiejętności Pielęgniarskich
- h. zachowania zasad bezpieczeństwa pacjenta oraz własnego
- i. zgłaszania opiekunowi/koordynatorowi zajęć praktycznych/praktyk zawodowych wszystkich wątpliwości przy wykonywaniu powierzonych czynności
- j. przestrzegania zakazu fotografowania i nagrywania obrazów i dźwięków
- k. respektowania zakazu palenia papierosów, picia alkoholu, zażywania środków odurzających i narkotyków
- l. systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach oraz wyjaśnienia przyczyny nieobecności
- ł. odpracowania nieobecności w terminie ustalonym przez opiekuna/koordynatora zajęć praktycznych/praktyk zawodowych prowadzącego zajęcia po akceptacji Katedry Pielęgniarstwa, którego student drogą mailową na adres: katedra.pielęgniarstwa@awf.edu.pl informuje o zgodzie prowadzącego na odpracowanie zajęć (imię, nazwisko), terminie odpracowania zajęć, nazwie placówki, gdzie będą odpracowywane zajęcia oraz grupie, do której student dołączy
- m. nieobecności nieobjęte odpracowaniem przez studenta dotyczą nieobecności: z powodu zawarcia małżeństwa, z powodu pogrzebu w najbliższej rodzinie, z powodu honorowego krwiodawstwa oraz wezwania do sądu, policji, prokuratury, wyłącznie po okazaniu dokumentu potwierdzającego dany przypadek
- n. studentka będąca w ciąży jest zobowiązana do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Kierownika Zakładu Pielęgniarstwa Klinicznego oraz powinna przedstawić od lekarza ginekologa zaświadczenie stwierdzające: czas trwania ciąży; ogólny stan zdrowia, orzeczenie o możliwości odbywania zajęć oraz pisemną deklarację o osobistym ponoszeniu odpowiedzialności za decyzję kontynuowania zajęć praktycznych. Na prośbę studentki wyraża się zgodę na kontynuowanie zajęć praktycznych lub wyraża się zgodę na urlop zdrowotny.
- o. studentka po okresie połogu zobowiązana jest przed rozpoczęciem zajęć praktycznych lub praktyk przedstawić zaświadczenie od lekarza specjalisty o braku przeciwwskazań zdrowotnych do ich odbywania
- p. właściwego zabezpieczenia odzieży w szatni. Uczelnia i podmiot, w którym odbywa się kształcenia praktyczne nie ponoszą odpowiedzialności za rzeczy wartościowe pozostawione w szatni
- r. niekorzystania z telefonu komórkowego, fotografowania i nagrywania obrazów i dźwięków
- s. zapoznania się przed przystąpieniem do zajęć praktycznych lub praktyk zawodowych z treścią regulaminu danej placówki oraz pisemnego poświadczenia tego faktu

§ 4

PRAWA STUDENTA

Student ma prawo do:

- a. własnej aktywności w zdobywaniu wiedzy i umiejętności
- b. uzyskania wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących treści nauczania
- c. efektywnego współdziałania w organizacji procesu kształcenia
- d. wyrażania swoich opinii dotyczących problematyki zajęć
- e. uzyskania jawnej bieżącej i końcowej oceny swojej wiedzy i umiejętności przeprowadzanej przez opiekuna/koordynatora zajęć praktycznych/praktyk zawodowych
- f. przerwy w trakcie zajęć na odpoczynek i spożycie posiłku, wynoszącej 30 minut
- g. godnych warunków lokalowych (łatwo dostępna szatnia, toaleta, pomieszczenie socjalne)
- h. dostępności do niezbędnych środków ochrony osobistej (rękawice, dodatkowe fartuchy)

§ 5

NADZOR MERYTORYCZNY I ORGANIZACYJNY

1. Za realizację szkolenia praktycznego odpowiada kierownik praktyk
2. Do obowiązków kierownika praktyk należy:
 - ✓ zaplanowanie zajęć praktycznych i praktyk zgodnie z planem i programem studiów
 - ✓ współpraca z podmiotami leczniczymi w zakresie dotyczącym realizacji zajęć praktycznych i praktyk
 - ✓ informowanie studentów o regulaminie zajęć praktycznych i praktyk
 - ✓ prowadzenie dokumentacji praktyk, w tym przyjmowanie i nadzorowanie prowadzenia Indeksów Umiejętności Pielęgniarskich
 - ✓ zaliczanie praktyk.
3. Zajęcia praktyczne prowadzone są przez nauczycieli akademickich AWF
4. Praktyki zawodowe mogą prowadzić nauczyciele AWF lub opiekunowie wyznaczeni przez kierownictwo podmiotu leczniczego, posiadający odpowiednie doświadczenie i wysokie kompetencje zawodowe oraz co najmniej licencjat
5. Studenci odbywający zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe podlegają bezpośrednio opiekunowi/koordynatorowi zajęć praktycznych/praktyk zawodowych, który jest za nich odpowiedzialny.
6. Wszystkie czynności pielęgniarskie student wykonuje za zgodą i pod nadzorem opiekuna/koordynatora zajęć praktycznych/praktyk zawodowych.
7. Praktykę zawodową student może odbywać w jednostkach ochrony zdrowia wyznaczonych przez uczelnię, w przedsiębiorstwach podmiotu leczniczego w miejscu zamieszkania lub w innym wybranym miejscu, zaakceptowanym przez kierownika praktyk (w przypadku praktyk wakacyjnych) po podpisaniu z wybraną placówką bezpłatnego porozumienia na realizację praktyk i wyznaczeniu przez placówkę osoby odpowiadającej za studenta.
8. Student zobowiązany jest zrealizować praktyki wakacyjne przed rozpoczęciem kolejnego roku akademickiego. Dokumenty potwierdzające realizację praktyk wakacyjnych student składa w Zakładzie Pielęgniarstwa Klinicznego, w terminie ustalonym przez kierownika praktyk
9. Realizacja praktyk zawodowych może zostać przedłużona na prośbę studenta za zgodą Dziekana. Wydziału Rehabilitacji.

§ 6
WARUNKI ZALICZENIA ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH
I PRAKTYK ZAWODOWYCH

1. Ogólne warunki zaliczenia zajęć praktycznych i praktyki zawodowej:
 - ✓ 100% obecność studenta na zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych wynikających z harmonogramu i aktywny udział w zajęciach (nieobecność, z wyjątkiem nieobecności nieobjętych odpracowywaniem, należy odrobić zgodnie z regulaminem zajęć praktycznych i praktyki zawodowej)
 - ✓ zaliczenie wymaganych umiejętności praktycznych według Indeksu Umiejętności Pielęgniarskich zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny.
 - ✓ uzyskanie pozytywnej oceny postawy etycznej i zawodowej studenta (postawa w stosunku do pacjenta, zespołu terapeutycznego, takt, kultura, tolerancja wobec chorego i jego rodziny, zrozumienie indywidualnych potrzeb chorego, rodziny, podejmowanie działań wspierających chorego poprzez uwrażliwienie na problemy chorego, jego rodziny, szanowanie praw pacjenta, umiejętność współpracy w zespole (komunikowanie się z ludźmi i słuchanie innych, podejmowanie prób rozwiązywania sytuacji trudnych)
 - ✓ uzyskanie pozytywnej oceny z postawy wobec zawodu i nauki (zaangażowanie w pracę pielęgniarskiej, podnoszenie jakości świadczonych usług, doskonalenie metod i organizacji pracy, dostosowanie się do zmian zachodzących w otoczeniu, samoocena własnych zachowań, poziomu wiadomości, umiejętności i możliwości)
 - ✓ uzyskanie pozytywnej oceny z postawy studenta wobec przestrzegania regulaminu zajęć praktycznych i praktyk zawodowych
 - ✓ uzyskanie pozytywnej oceny prowadzonej dokumentacji (procesu pielęgnowania lub innej wyznaczonej przez opiekuna/koordynatora)
2. Zatwierdzenie zaliczenia zajęć praktycznych i praktyk zawodowych dokonuje Kierownik kształcenia praktycznego w każdym semestrze oraz po zakończeniu kształcenia praktycznego w danym roku akademickim.

§ 7
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Przepisy niniejszego regulaminu obowiązują wszystkich studentów na kierunku pielęgniarstwo
2. Każdy student ma obowiązek zapoznania się z regulaminem przed rozpoczęciem zajęć praktycznych i praktyk zawodowych
3. W sprawach spornych i nieuregulowanych niniejszym regulaminem decyzje podejmuje Dziekan Wydziału Rehabilitacji