



Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 66/2019
Prezydium Polskiej Komisji Akredytacyjnej
z dnia 28 lutego 2019 r. z późn. zm.



**Ocena programowa
Profil praktyczny**

Raport Samooceny

Nazwa i siedziba uczelni prowadzącej oceniany kierunek studiów:

Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie
ul. Marymoncka 34
00-968 Warszawa

Nazwa ocenianego kierunku studiów: sport

1. Poziom/y studiów: pierwszy
2. Forma/y studiów: stacjonarna
3. Nazwa dyscypliny, do której został przyporządkowany kierunek¹
nauki o kulturze fizycznej

W przypadku przyporządkowania kierunku studiów do więcej niż 1 dyscypliny:

- a. Nazwa dyscypliny wiodącej, w ramach której uzyskiwana jest ponad połowa efektów uczenia się wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla dyscypliny wiodącej w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

Nazwa dyscypliny wiodącej	Punkty ECTS	
	liczba	%
nauki o kulturze fizycznej	180 ECTS	100%

- b. Nazwy pozostałych dyscyplin wraz z określeniem procentowego udziału liczby punktów ECTS dla pozostałych dyscyplin w ogólnej liczbie punktów ECTS wymaganej do ukończenia studiów na kierunku.

L.p.	Nazwa dyscypliny	Punkty ECTS	
		liczba	%
-	-	-	-

Na studiach prowadzone jest kształcenie przygotowujące do wykonywania zawodu nauczyciela

☐ TAK ☒ NIE

W przypadku zaznaczenia opcji TAK, proszę wskazać rodzaj zawodu nauczyciela, w zakresie którego prowadzone jest kształcenie (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję):

☐ nauczyciel przedmiotu²

☐ nauczyciel teoretycznych przedmiotów zawodowych²

☐ nauczyciel praktycznej nauki zawodu²

¹Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia²
- ☐ nauczyciel psycholog
- ☐ nauczyciel przedszkola i edukacji wczesnoszkolnej
- ☐ nauczyciel pedagog specjalny
- ☐ nauczyciel logopeda
- ☐ nauczyciel prowadzący zajęcia wczesnego wspomaganie rozwoju dziecka

^[1]Nazwy dyscyplin należy podać zgodnie z rozporządzeniem MNiSW z dnia 20 września 2018 r. w sprawie dziedzin nauki i dyscyplin naukowych oraz dyscyplin artystycznych, Dz.U. 2018poz. 1818.

^[2] Należy podać nazwę przedmiotu/zawodu/zajęć

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów

Opis kierunkowych efektów uczenia się i ich odniesienie do charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia			
Kod składnika opisu (efekty kierunkowe)	Po ukończeniu studiów pierwszego stopnia kierunku SPORT o profilu praktycznym absolwent osiąga następujące efekty uczenia się:	Uniwersalne charakterystyki pierwszego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji poziom 6 (symbole)	Charakterystyki drugiego stopnia Polskiej Ramy Kwalifikacji poziom 6 (symbole)
WIEDZA			
K_W01	Zna i rozumie terminologię w zakresie dyscypliny nauki o kulturze fizycznej, promocji zdrowia i zdrowego stylu życia oraz pojęcia, teorie i metody stosowane w obszarze sportu.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
K_W02	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie budowę i funkcjonowanie organizmu człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem mechaniki i narządu ruchu. W zaawansowanym stopniu zna złożone procesy fizjologiczne i biochemiczne zachodzące w organizmie sportowca.	P6U_W	P6S_WG
K_W03	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie zagadnienia zmęczenia, urazowości i wypoczynku, odnowy psychobiologicznej oraz zasady racjonalnego żywienia w ustalaniu diety sportowca.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
K_W04	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie psychospołeczne uwarunkowania funkcjonowania człowieka oraz mechanizmy zachowań jednostek i zbiorowości w sytuacjach społecznych.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
K_W05	Zna i rozumie różnorodne uwarunkowania oraz złożone procesy makro- i mikroekonomiczne zachodzące we współczesnym świecie, z uwzględnieniem mechanizmów urynkwienia, profesjonalizacji sportu.	P6U_W	P6S_WK
K_W06	Zna i rozumie złożone uwarunkowania funkcjonowania organizacji, sposoby działania i zarządzania organizacją oraz podstawy etyczne i prawne w zakresie pracy w organizacjach, z uwzględnieniem organizacji sportowych.	P6U_W	P6S_WK

K_W07	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie zjawiska historyczne, kulturowe, społeczne i cywilizacyjne w sporcie w Polsce i na świecie.	P6U_W	P6S_WK
K_W08	W zaawansowanym stopniu zna i rozumie metody i formy wychowania i kształcenia, a także technikę i metodykę nauczania różnych konkurencji i dyscyplin w edukacji sportowej oraz możliwości wykorzystania technologii informacyjnej w pracy zawodowej.	P6U_W	P6S_WG
K_W09	Zna i rozumie złożone relacje zachodzące między człowiekiem a środowiskiem oraz rolę sportu w zrównoważonym rozwoju jednostki i społeczeństwa.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
K_W10	Posiada podstawową wiedzę z zakresu ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego, w tym w kontekście prowadzonej działalności badawczej.	P6U_W	P6S_WK
K_W11	Zna złożone zasady przygotowania, przeprowadzania i ewaluacji przedsięwzięć sportowych.	P6U_W	P6S_WG P6S_WK
K_W12	Zna różnorodne zagrożenia bezpieczeństwa i zdrowia związane z aktywnością ruchową i wykonywaną pracą zawodową, działania zapobiegawcze, zakres odpowiedzialności prawnej oraz zasady udzielania pierwszej pomocy.	P6U_W	P6S_WK
UMIEJĘTNOŚCI			
K_U01	Potrafi posługiwać się językiem dyscypliny nauki o kulturze fizycznej oraz formułować i wyrażać własne poglądy i idee w sprawach społecznych i światopoglądowych dotyczących sportu.	P6U_U	P6S_UK P6S_UW
K_U02	Potrafi samodzielnie i w zespole przygotowywać i bezpiecznie przeprowadzać zajęcia i przedsięwzięcia sportowe w różnych warunkach.	P6U_U	P6S_UO P6S_UU
K_U03	Posługuje się systemami normatywnymi oraz konkretnymi normami i regułami, a także posiada umiejętność stosowania prawa w działalności sportowej.	P6U_U	P6S_UW P6S_UO
K_U04	Potrafi analizować i oceniać rynek usług sportowo-rekreacyjnych i podejmować właściwe działania zarządcze. Potrafi właściwie dobierać i wykorzystywać narzędzia marketingowe oraz planować i oceniać efektywność tych działań w organizacji sportowej.	P6U_U	P6S_UK P6S_UW P6S_UO

K_U05	Potrafi gromadzić i przetwarzać informacje z wykorzystaniem różnorodnych technik informatycznych i elektronicznych źródeł informacji oraz wykorzystywać je w pracy badawczej i zawodowej.	P6U_U	P6S_UW P6S_UO
K_U06	Posiada umiejętność diagnozowania budowy ciała i możliwości ruchowych, wykonywania pomiarów fizycznych oraz wysiłkowych organizmu i wyznaczania obciążeń treningowych.	P6U_U	P6S_UW P6S_UO
K_U07	Posiada umiejętność wykonania wybranych pomiarów psychospołecznych oraz ich ogólnej oceny w sporcie.	P6U_U	P6S_UW
K_U08	Posiada umiejętność analizowania złożonych zjawisk społecznych, w tym ekonomiczno-gospodarczych i politycznych w zakresie sportu. Potrafi interpretować naukowy i medialny przekaz dotyczący społecznych uwarunkowań sportu.	P6U_U	P6S_UW P6S_UO
K_U09	Posiada umiejętność dostrzegania złożonych problemów i wykorzystywania różnorodnych metod badawczych. Potrafi przeprowadzić pomiary i oceny, gromadzić dane oraz analizować błędy i dokonywać stosownych modyfikacji realizowanych zadań. Potrafi prowadzić dokumentację, w tym przygotować pisemny raport z przeprowadzonych badań, prezentować opracowania z wykorzystaniem środków audiowizualnych.	P6U_U	P6S_UW P6S_UO
K_U10	Posiada umiejętność udzielenia pomocy przedmedycznej ofiarom nieszczęśliwych wypadków, postępowania na miejscu zdarzenia w stanach zagrożenia zdrowia i życia.	P6U_U	P6S_UW
K_U11	Posiada umiejętność oceny i przewidywania ludzkich zachowań, analizowania ich motywów oraz wynikających z nich konsekwencji w obszarze dotyczącym sportu.	P6U_U	P6S_UK P6S_UW
K_U12	Posiada umiejętności ruchowe z zakresu wybranych sportów indywidualnych i zespołowych umożliwiające samodzielne uczestnictwo w aktywności sportowej i rekreacyjnej.	P6U_U	P6S_UW P6S_UU
K_U13	Posiada umiejętności doboru różnorodnych form aktywności fizycznej oraz realizacji zajęć ruchowych pod kątem złożonych potrzeb rozwojowych człowieka.	P6U_U	P6S_UW P6S_UO

K_U14	Posiada umiejętność posługiwania się zasadami, różnorodnymi formami, środkami, metodami i technologią informacyjną w projektowaniu i realizacji procesu zarządzania w sporcie, edukacji sportowej i treningu sportowym, oraz prowadzenia dokumentacji w tym zakresie.	P6U_U	P6S_UW P6S_UO
K_U15	Potrafi posługiwać się językiem obcym w obszarze problematyki sportu i rekreacji ruchowej na poziomie B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego.	P6U_U	P6S_UK
K_U16	Potrafi samodzielnie zaplanować własny rozwój zawodowy i uczenie się przez całe życie.	P6U_U	P6S_UO
KOMPETENCJE SPOŁECZNE			
K_K01	Jest gotów do komunikowania się z innymi ludźmi i przekazywania wiedzy związanej ze sportem, podejmowania dyskusji, krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz zasięgania opinii ekspertów.	P6U_K	P6S_KK P6S_KO
K_K02	Dbą o poziom sprawności fizycznej niezbędny do kształcenia się i wykonywania zadań zawodowych oraz jest gotów do samodzielnego uzupełniania i doskonalenia nabytej wiedzy i umiejętności w tym zakresie.	P6U_K	P6S_KK P6S_KR
K_K03	Jest gotów do samodzielnego podejmowania działań w zakresie organizowania różnych przedsięwzięć sportowych, z uwzględnieniem środowiska społecznego i interesu publicznego.	P6U_K	P6S_KR
K_K04	Jest gotów do pracy w zespole, aktywnie uczestniczy w pracy grup (zespołów) i organizacji realizujących cele społeczne w zakresie działalności sportowej, myśli i działa w sposób ukierunkowany na rozwiązywanie problemów.	P6U_K	P6S_KO
K_K05	Przestrzega zasad etyki zawodowej oraz dba o dorobek i tradycje działalności zawodowej w obszarze szeroko rozumianej kultury fizycznej.	P6U_K	P6S_KK P6S_KR
K_K06	Jest gotów do odpowiedzialnego wykonywania obowiązków zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w sposób zapewniający bezpieczeństwo wszystkim uczestnikom przedsięwzięć sportowo-rekreacyjnych, edukacyjnych i szkoleniowych.	P6U_K	P6S_KR

Skład zespołu przygotowującego raport samooceny

Imię i nazwisko	Tytuł lub stopień naukowy/stanowisko/funkcja pełniona w uczelni
Joanna Piotrowska	doktor/adiunkt/przewodnicząca WKdsJK/ członek UKdsJK
Anna Leś	doktor/adiunkt/zastępca kierownika Katedry TiR/członek WKdsJK, WKdsSRW, UKdsJK, SKdsD
Iwona Maliszewska	doktor/adiunkt/członek WKdsJK, WKdsPiPS
Anna Mazurkiewicz	doktor/adiunkt/członek WKdsJK
Zuzanna Mazur	doktor/adiunkt/członek WKdsJK oraz WKdsl/wydziałowy koordynator programu Erasmus+
Julita Gersińska	magister inżynier/główny specjalista
Zbigniew Tyc	magister/asystent/zastępca kierownika Katedry Gier Sportowych/członek UKdsJK oraz WKdsJK, WKdsSRW

Legenda: WKdsJK (Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia), UKdsJK (Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia), WKdsSiRW (Wydziałowa Komisja ds. Strategii Rozwoju Wydziału), SKdsD (Senacka Komisja ds. Dydaktyki), WKdsPiPS (Wydziałowa Komisja ds. Planów i Programów Studiów), WKdsl (Wydziałowa Komisja ds. Internacjonalizacji)

Efekty uczenia się zakładane dla ocenianego kierunku, poziomu i profilu studiów	4
Wskazówki ogólne do raportu samooceny	10
Prezentacja uczelni	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym	12
Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się	12
Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się	17
Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie	21
Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry	25
Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie	29
Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku	Błąd! Nie zdefiniowano zakładki.
Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku	34
Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia	37
Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach	41
Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów	43
Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów	47
Część III. Załączniki	50
Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów	50
Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających	54

Wskazówki ogólne do raportu samooceny

Raport samooceny przygotowywany przez uczelnię jest jednym z podstawowych źródeł informacji wykorzystywanych przez zespół oceniający Polskiej Komisji Akredytacyjnej w procesie oceny programowej. Jego głównym celem jest prezentacja koncepcji i programu studiów, uwarunkowań jego realizacji oraz miejsca i roli kształcenia w otoczeniu społecznym i gospodarczym, w odniesieniu **do szczegółowych kryteriów oceny programowej i standardów jakości kształcenia** określonych w załączniku do Statutu Polskiej Komisji Akredytacyjnej, a także refleksja nad stopniem spełnienia tych kryteriów.

Istotnymi cechami raportu samooceny jest analityczne i autorefleksyjne podejście do prezentowanych w nim treści oraz poparcie przedstawianych w raporcie aspektów programu studiów i jego realizacji specyficznymi przykładami stosowanych rozwiązań, ze szczególnym uwzględnieniem wyróżniających je cech oraz dobrych praktyk. Raport powinien być zwięzły, w części I jego objętość nie powinna przekraczać 40 000 znaków.

We wzorze raportu samooceny zawarte zostały wskazówki mówiące o tym, co warto rozważyć i do czego odnieść się w raporcie. Zwrócono w nich uwagę na te elementy, odpowiadające szczegółowym kryteriom oceny programowej i przyjętym standardom jakości, do których odniesienie się umożliwi dokonanie pełnej samooceny, a następnie przeprowadzenie rzetelnej oceny przez zespół oceniający PKA.

Wskazówek tych nie należy traktować jako obligatoryjnych dla uczelni przygotowującej raport samooceny. Uczelnia w samoocenie każdego kryterium ma prawo w pełni autonomicznie przedstawiać kluczowe czynniki uwiarygadniające jego spełnienie. Wyłącznym celem wskazówek jest pomoc w zrozumieniu istoty każdego z kryteriów, wskazanie informacji najważniejszych dla procesu oceny oraz zainspirowanie do formułowania pytań, na które warto poszukiwać odpowiedzi w procesie samooceny i opracowywania raportu, a także w celu doskonalenia jakości kształcenia na ocenianym kierunku.

Należy pamiętać, że zgodnie z § 17 ust. 3 statutu PKA z dnia 13 grudnia 2018 r., Uczelnia powinna opublikować raport samooceny na swej stronie internetowej przed wizytacją zespołu oceniającego.

Prezentacja uczelni

Wydział Wychowania Fizycznego jest jednostką organizacyjną Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie. Kontynuuje tradycje Centralnego Instytutu Wychowania Fizycznego powołanego do życia w 1929 r.

Jednostki uczelni działają na podstawie ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym. Pracownicy wydziału oraz studenci i doktoranci tworzą samorządną społeczność akademicką.

W swoich działaniach wydział kieruje się zasadami wolności nauczania i wolności badań naukowych. Do podstawowych zadań wydziału należy: kształcenie studentów w zakresie kierunku wychowanie fizyczne, sport oraz turystyka i rekreacja; kształcenie studentów w zakresie wiedzy z nauk przyrodniczych, humanistycznych i o kulturze fizycznej w celu ich przygotowania do pracy zawodowej nauczyciela wychowania fizycznego, trenera i instruktora, organizatora imprez rekreacyjnych i turystycznych i innych zawodów związanych z kulturą fizyczną; prowadzenie badań naukowych i prac rozwojowych oraz świadczenie usług badawczych; kształcenie i promowanie kadr naukowych oraz stwarzanie warunków do rozwoju kultury fizycznej studentów, w tym sportu wyczynowego.

Wydział współpracuje z krajowymi i zagranicznymi instytucjami naukowymi, oraz uczestniczy w tworzeniu europejskiej przestrzeni szkolnictwa wyższego. Realizując zadania naukowe i dydaktyczne współpracuje z placówkami naukowymi, stowarzyszeniami sportowymi i instytucjami oświatowymi. Swoje doświadczenia, w postaci wyników badań i prac rozwojowych, przekazuje społeczeństwu.

Uczelnia posiada uprawnienia do promowania kandydatów do stopnia naukowego doktora i doktora habilitowanego. Akademickim tytułem honorowym nadawanym przez Uczelnię jest tytuł doktora honoris causa.

Część I. Samoocena uczelni w zakresie spełniania szczegółowych kryteriów oceny programowej na kierunku studiów o profilu praktycznym

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Wiodącą misją Uczelni jest odkrywanie prawdy i przekazywanie wiedzy przez prowadzenie badań naukowych i kształcenie studentów, stanowiącą integralną część narodowego i europejskiego systemu edukacji i nauki oraz przygotowywanie swoich absolwentów do współtworzenia gospodarki opartej na wiedzy (zał. 1.1). Kształcenie w Uczelni obejmuje szeroki wachlarz kierunków wzbogaconych o nowe wartościowe i utylitarne treści kształcenia przekazywane innowacyjnymi metodami nauczania oraz przygotowuje studentów do uczestniczenia w systemie kształcenia ustawicznego. Kształcenie wysoko kwalifikowanych pracowników na potrzeby oświaty, sportu, turystyki i rekreacji oraz służby zdrowia zgodnie z celem strategicznym 4.1 (zał. 1.1). Akademia realizuje swoje cele z udziałem całej wspólnoty akademickiej, obejmującej nauczycieli akademickich, studentów, doktorantów, pracowników administracyjnych, interesariuszy zewnętrznych, przy znaczącym udziale Rady Uczelni. Rozwój Akademii w horyzoncie czasowym wyznaczonym we wspomnianej strategii cechować będzie tworzenie nowej jakości kształcenia, badań, współpracy międzynarodowej i kooperacji z pracodawcami. Działalność Akademii ma się odbywać w ramach coraz intensywniejszych powiązań z partnerami krajowymi i zagranicznymi, umożliwiając pracownikom i studentom korzystanie z oferty Europejskiego Obszaru Szkolnictwa Wyższego (zał. 1.1). Ministerstwo Edukacji i Nauki przyznało naszej Uczelni kategorię A w ewaluacji naukowej za lata 2017-2021 w kategorii nauk o kulturze fizycznej.

Koncepcja kształcenia na kierunku sport jest zgodna z misją Uczelni określoną w Strategii Rozwoju Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie do roku 2030 (zał. 1.1). Studia na kierunku sport to oferta skierowana do pasjonatów sportu, aktywności fizycznej o wysokim poziomie sprawności motorycznej i zdrowia. Kształcenie na kierunku sport odbywa się w formie stacjonarnej. Studenci zdobywają ogólną wiedzę interdyscyplinarną z zakresu o kulturze fizycznej, nauk społecznych, biologicznych i ekonomicznych oraz umiejętność wykorzystania jej w pracy zawodowej z zachowaniem zasad etycznych. Uczestnicy studiów uczą się projektowania, realizowania i kontrolowania procesu treningu sportowego oraz zdobywają umiejętność zarządzania organizacją sportową. Treści realizowane w ramach bogatej oferty zajęć zapoznają studenta z mechanizmami funkcjonowania organizmu człowieka oraz jego reakcją na wysiłek fizyczny, uczą samodzielnego rozwiązywania problemów związanych z planowaniem i realizacją procesu treningowego, przygotowania motorycznego sportowców, zasad zarządzania organizacją sportową. W trakcie studiów realizowane są zagadnienia między innymi z zakresu anatomii, antropologii, fizjologii wysiłku, biologii i biochemii, biomechaniki sportu, psychologii i pedagogiki sportu, ekonomii, historii sportu, socjologii sportu, teorii sportu i treningu sportowego, zarządzania i marketingu, zarządzania przedsięwzięciami sportowymi, żywienia, medycyny, odnowy biologicznej i prawa w sporcie oraz dyscyplin i konkurencji sportu. Studenci uczestniczą w obozie letnim i zimowym oraz odbywają praktyki zawodowe. Zajęcia prowadzone są przez wysoko wykwalifikowaną kadrę nauczycieli akademickich, trenerów i specjalistów z dziedziny nauki medycznej i nauki o zdrowiu w dyscyplinie nauki o kulturze fizycznej. Wiodącą specjalizacją w toku studiów pierwszego stopnia jest menadżer sportu. Dodatkowo, realizowane są specjalizacje instruktorskie z wielu dyscyplin sportowych i rekreacji ruchowej, takich jak np. instruktor rekreacji ruchowej: fitness - nowoczesne formy gimnastyki oraz instruktora sportu: akrobatyka sportowa, gimnastyka sportowa, judo, koszykówka, kulturystyka, lekkoatletyka, narciarstwo alpejskie, piłka nożna, piłka ręczna, piłka siatkowa, pływanie, podnoszenie ciężarów, snowboard, tenis, trójbój siłowy, zapasy, żeglarstwo deskowe. Dzięki umowom o współpracy

podpisanym z Mazowieckim Związkiem Piłki Nożnej, Polskim Związkiem Tenisowym, Związkiem Piłki Ręcznej w Polsce kształcenie przyszłej kadry odbywa się zgodnie ze standardami Europejskich Federacji. Absolwenci specjalizacji trenerskich z piłki nożnej, tenisa i piłki ręcznej uzyskują kwalifikacje i uprawnienia honorowane w całej Europie, co daje im możliwość podejmowania pracy zawodowej w dowolnym kraju zrzeszonym w odpowiednich dla dyscypliny Międzynarodowych Federacjach (UEFA, ITF, EHF).

Kształcenie w AWF, przygotowujące absolwentów do świadczenia usług skierowanych bezpośrednio do człowieka, jego potrzeb w zakresie edukacji, szeroko rozumianej kultury fizycznej czy ochrony zdrowia, będzie zyskiwało na znaczeniu. Na specjalistów z tego obszaru będzie wzrastało zapotrzebowanie społeczne w związku ze starzeniem się społeczeństwa, „epidemią” chorób hipokinetycznych, coraz częstszymi zaburzeniami psychoruchowymi obserwowanymi u dzieci. W perspektywie kilkunastu lat ranga takich zawodów jak: nauczyciel, trener sportu, trener personalny, trener przygotowania motorycznego, instruktor rekreacji, menadżer turystyki i sportu będzie rosła (zał. 1.1). Kształcenie na kierunku sport obejmuje przygotowanie teoretyczne i praktyczne w zakresie zarządzania organizacją sportową oraz w zakresie organizowania i realizacji przedsięwzięć sportowych, a także zarządzaniem kapitałem ludzkim w sporcie. Taka koncepcja kształcenia wychodzi naprzeciw potrzebom społecznym i gospodarczym kraju, a potwierdzeniem tego są na przykład raporty „House-of-Skill” oraz „Zawody przyszłości RAPORT-Future®2024” (zał. 1.2; zał. 1.2a; zał. 1.2b). Szerokie spektrum specjalizacji (instruktorskie/menadżerska) oraz praktyczny charakter zajęć, pozwala absolwentom na gotowość podjęcia pracy bezpośrednio po ukończonych studiach, a także na ogólną mobilność zawodową nie tylko w szeroko pojętym środowisku sportowym. Absolwenci znajdują zatrudnienie w związkach i klubach sportowych - miejscach odbywania praktyk zawodowych. Zapotrzebowanie na pracowników z praktycznym wykształceniem instruktorskim w różnych dyscyplinach sportu i rekreacji potwierdzają wpływające do uczelnianego biura karier oferty pracy od pracodawców i są one udostępnione studentom na stronie internetowej biura (<https://abk.awf.edu.pl/oferty-pracy>) (zał. 1.4).

Kadrę dydaktyczną uczelni stanowią między innymi czynni wykwalifikowani trenerzy, działacze sportowi czy naukowcy, którzy wykazują zaangażowanie w pracy naukowej związanej z dyscypliną nauk o kulturze fizycznej. Dzięki temu studenci w ramach zajęć uzyskują wskazówki praktyczne i najaktualniejszą wiedzę. Dodatkowo przez zespoły naukowe w których skład wchodzi zarówno nauczyciele akademicki i studenci Kół Naukowych AWF Warszawa, innych polskich lub zagranicznych uczelni lub instytutów prowadzone są projekty naukowe i pozyskiwane granty (NCN, PFRON, NAWA, Erasmus plus, a także MNiSW) co zapewnia stały rozwój naukowy uczelni.

Koncepcja kształcenia jest stale weryfikowana i wsparta opiniami interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych, które pozyskano w ramach Wewnętrznego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (WSZJK), monitoringu losu absolwentów AWF w Warszawie oraz ankietyzację pracodawców. Ankietyzacja ogólnouczelniana obejmuje wszystkich interesariuszy procesu kształcenia. Jest realizowana systemowo i cyklicznie za pośrednictwem funkcjonalności w W11 [opinia kandydata, ocena nauczyciela akademickiego/ocena zajęć] oraz przy wykorzystaniu Portalu Ankiety i Badań [opinie studentów, doktorantów, pracowników, uczestników programu Erasmus, słuchaczy studiów podyplomowych, użytkowników biblioteki, absolwentów i pracodawców]. Wyniki ankietyzacji, na podstawie których, opracowywane są raporty, analizy i zestawienia pozwalają władzom podejmować skuteczne decyzje na poziomie uczelni i jednostek. Ankietowanie pracodawców wykonywane jest co roku przez Biuro Karier (zał. 1.3). Badane są również losy zawodowe absolwentów w trzech odstępach

czasowych: rok, 3 lata i 5 lat po ukończeniu studiów (zał. 1.3a). Odzew, szczególnie pracodawców, na przeprowadzane ankietowanie jest niestety niewielki, analiza ankietyzacji absolwentów z 2021 w podanym załączniku, kolejne lata są obecnie analizowane (zał. 1.3b). W ramach prac WSZJK co roku zbierane są opinie studentów na temat jakości studiów na ocenianym kierunku (<https://www.awf.edu.pl/uczelnia/o-nas/jakosc-ksztalcenia/uczelniany-system-zapewnienia-jakosci-ksztalcenia/ankietyzacja-ogolouczelniana-i-sprawozdawczosc>) (zał. 1.3c) W ramach rozwoju kierunku przeprowadzono również analizy ankietyzacji studentów w kontekście przygotowywania nowej strategii rozwoju uczelni (zał. 1.3d).

Absolwent studiów pierwszego stopnia o profilu praktycznym kierunku sport posiada wiedzę, umiejętności praktyczne i kompetencje społeczne umożliwiające podjęcie pracy zawodowej w publicznych instytucjach sportowych, klubach sportowych, związkach i stowarzyszeniach sportowych oraz innych organizacjach odpowiedzialnych za sport, a także podjęcie samodzielnej działalności zawodowej. Posiada umiejętności projektowania, realizowania i kontrolowania procesu treningowego w sporcie oraz uprawnienia do pracy w sekcjach i klubach sportowych zgodnie z uzyskanymi kwalifikacjami i kompetencjami w ramach specjalizacji. Absolwent studiów zdobywa ogólną wiedzę interdyscyplinarną z zakresu nauk o kulturze fizycznej, nauk społecznych, biologicznych i ekonomicznych oraz umiejętność wykorzystania jej w pracy zawodowej z zachowaniem zasad etycznych. Potrafi posługiwać się językiem obcym na poziomie biegłości B2 Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego wykorzystując specjalistyczną terminologię z zakresu nauk o kulturze fizycznej niezbędną do komunikowania się w środowisku zawodowym. Absolwent studiów pierwszego stopnia jest przygotowany do podjęcia studiów drugiego stopnia i studiów podyplomowych (zał.1.5).

Kierunek sport wyróżnia się przede wszystkim praktycznym charakterem programu studiów. Koncepcja kształcenia oraz realizacja procesu nauczania i uczenia się podlegają doskonaleniu, a podejmowane działania ukierunkowane są na poszukiwanie nowych sposobów nauczania i transferu wiedzy oraz wynikają ze zmian warunków otoczenia społeczno-gospodarczego wyznaczających potrzeby rynku pracy. Uczelnia wychodzi naprzeciw nowoczesnym i innowacyjnym trendom w szkolnictwie oraz wykorzystuje zagraniczne wzorce. Od 2023 roku, w ramach szkoleń Instytutu Innowacyjnej Edukacji, Uczelnia rozpoczęła przygotowywanie i wdrażanie pracowników i studentów do wykorzystywania w procesie nauczania i uczenia się metody „flip blended learning”. Przeprowadzono serię szkoleń w ramach projektu „Doskonałość dydaktyczna uczelni” (Umowa nr MEiN/2022/DIR/1958). Udostępniona została platforma edukacyjna (Platforma Edukacyjna AWF 3.0), dzięki której nauczyciele mogą urozmaicać, ubogacać i unowocześniać sposoby przekazywania wiedzy. Studenci część materiału dydaktycznego mogą realizować w wybranym przez siebie czasie wykorzystując multimedialne pomoce dydaktyczno-naukowe udostępniane przez nauczycieli na platformie edukacyjnej. System ten jest w stadium rozwoju, wymaga doskonalenia i dużego wkładu pracy ze strony nauczycieli. Stanowi on jednak odpowiedź na obecne oczekiwania studentów pragnących często pogodzić pracę lub treningi z nauką, a także uczyć się z wykorzystaniem pomocy multimedialnych. Dla studentów kierunku sport dostępna jest również oferta wyjazdów do wielu zagranicznych uczelni w ramach programu „Erasmus plus”. Studenci mają możliwość realizowania staży krajowych lub zagranicznych w miejscu pracy w trakcie studiów lub w ciągu maksymalnie jednego roku po ich ukończeniu (zał. 1.6). Mobilność zagraniczna daje możliwość poznania innych metod i form kształcenia.

Kierunek sport został przypisany do dyscypliny nauki o kulturze fizycznej. Charakteryzuje się swoistą interdyscyplinarnością, posiada własną tożsamość. Jego przypisanie do dyscypliny naukowej wynika z

zainteresowania różnymi aspektami i konsekwencjami aktywności fizycznej człowieka, organizacją i zarządzaniem w obszarze sportu. Efekty uczenia się dla programu studiów pierwszego stopnia są zgodne z charakterystykami pierwszego i drugiego stopnia oraz odpowiadają szóstemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji i są skorelowane z koncepcją i celami kształcenia oraz profilem praktycznym (zał. 1.5).

Efekty uczenia w swoim założeniu uwzględniają zdobywanie przez studentów niezbędnej, specjalistycznej i pogłębionej wiedzy, przygotowanie młodzieży do uczestnictwa w kulturze fizycznej dziś i w jej dorosłym życiu. Realizują też założenie nabycia umiejętności badawczych oraz odpowiednich kompetencji społecznych niezbędnych w działalności badawczej, na rynku pracy, oraz w dalszej edukacji. Zmiany w efektach uczenia się w programów studiów pierwszego stopnia kierunku sport weszły w życie począwszy od cyklu kształcenia rozpoczynającego się w roku akademickim 2023/2024 zgodnie z Uchwałą Nr 14/2022/2023 Senatu Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 31 stycznia 2023 roku (zał. 1.7) i załącznikiem nr 3 do w/w uchwały (zał. 1.7a).

Celem koncepcji kształcenia na kierunku sport jest wyposażenie absolwenta w wiedzę oraz kompetencje w zakresie dyscypliny nauki o kulturze fizycznej oraz ich praktycznego wykorzystania podczas realizowanej praktyki zawodowej stanowiącej integralną część programu studiów. Program studiów dla kierunku sport określa 12 efektów kierunkowych z zakresu wiedzy, 16 efektów z zakresu umiejętności i 6 efektów z zakresu kompetencji społecznych. Efekty uczenia się w zakresie umiejętności mają dominujący charakter względem efektów uczenia się w zakresie wiedzy, co dodatkowo odzwierciedla praktyczny profil tych studiów.

Wybrane przykłady kluczowych kierunkowych efektów uczenia się dla ocenianego kierunku dla poziomu studiów pierwszego stopnia:

w zakresie wiedzy:

- ✓ zna i rozumie terminologię w zakresie dyscypliny nauki o kulturze fizycznej, promocji zdrowia i zdrowego stylu życia oraz pojęcia, teorie i metody stosowane w obszarze sportu (K_W01),
- ✓ w zaawansowanym stopniu zna i rozumie budowę i funkcjonowanie organizmu człowieka, ze szczególnym uwzględnieniem mechaniki i narządu ruchu. W zaawansowanym stopniu zna złożone procesy fizjologiczne i biochemiczne zachodzące w organizmie sportowca (K_W02),
- ✓ zna i rozumie różnorodne uwarunkowania oraz złożone procesy makro- i mikroekonomiczne zachodzące we współczesnym świecie, z uwzględnieniem mechanizmów urynkwienia, profesjonalizacji sportu (K_W05),
- ✓ zna i rozumie złożone uwarunkowania funkcjonowania organizacji, sposoby działania i zarządzania organizacją oraz podstawy etyczne i prawne w zakresie pracy w organizacjach, z uwzględnieniem organizacji sportowych (K_W06),
- ✓ zna złożone zasady przygotowania, przeprowadzania i ewaluacji przedsięwzięć sportowych (K_W11);

w zakresie umiejętności:

- ✓ potrafi samodzielnie i w zespole przygotowywać i bezpiecznie przeprowadzać zajęcia i przedsięwzięcia sportowe w różnych warunkach (K_U02),
- ✓ potrafi analizować i oceniać rynek usług sportowo-rekreacyjnych i podejmować właściwe działania zarządcze. Potrafi właściwie dobierać i wykorzystywać narzędzia marketingowe oraz planować i oceniać efektywność tych działań w organizacji sportowej (K_U04),
- ✓ potrafi gromadzić i przetwarzać informacje z wykorzystaniem różnorodnych technik informatycznych i elektronicznych źródeł informacji oraz wykorzystywać je w pracy badawczej i zawodowej (K_U05),

- ✓ posiada umiejętność analizowania złożonych zjawisk społecznych, w tym ekonomiczno-gospodarczych i politycznych w zakresie sportu. Potrafi interpretować naukowy i medialny przekaz dotyczący społecznych uwarunkowań sportu (K_U08),
 - ✓ posiada umiejętność posługiwania się zasadami, różnorodnymi formami, środkami, metodami i technologią informacyjną w projektowaniu i realizacji procesu zarządzania w sporcie, edukacji sportowej i treningu sportowym, oraz prowadzenia dokumentacji w tym zakresie (K_U14),
 - ✓ potrafi samodzielnie zaplanować własny rozwój zawodowy i uczenie się przez całe życie (K_U16);
- w zakresie kompetencji społecznych:
- ✓ jest gotów do komunikowania się z innymi ludźmi i przekazywania wiedzy związanej ze sportem, podejmowania dyskusji, krytycznej oceny posiadanej wiedzy i odbieranych treści oraz zasięgania opinii ekspertów (K_K01),
 - ✓ jest gotów do samodzielnego podejmowania działań w zakresie organizowania różnych przedsięwzięć sportowych, z uwzględnieniem środowiska społecznego i interesu publicznego (K_K03),
 - ✓ jest gotów do odpowiedzialnego wykonywania obowiązków zawodowych z uwzględnieniem zmieniających się potrzeb społecznych w sposób zapewniający bezpieczeństwo wszystkich uczestnikom przedsięwzięć sportowo-rekreacyjnych, edukacyjnych i szkoleniowych (K_K06).

Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 1 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Wykorzystywać doświadczenia interesariuszy zewnętrznych w procesie budowy i modyfikacji koncepcji kształcenia.	Dzięki podpisanym z Mazowieckim Związkiem Piłki Nożnej, Polskim Związkiem Tenisowym, Związkiem Piłki Ręcznej w Polsce, PZLA, SITŻ Hals umowom o współpracy, wydział kształci kadry zgodnie ze standardami Europejskich Federacji, dzięki temu absolwenci specjalizacji trenerskich z piłki nożnej, tenisa czy piłki ręcznej uzyskują uprawnienia honorowane w całej Europie co daje im możliwość podejmowania pracy zawodowej w dowolnym kraju zrzeszonym w odpowiednich dla dyscypliny Międzynarodowych Federacjach (UEFA, ITF, EHF).
2.	Modernizować infrastrukturę, zgodnie z zakładaną przez Uczelnię i Wydział strategią.	Uczelnia podejmuje systematyczne działania zmierzające do stałego doskonalenia i unowocześniania infrastruktury dydaktycznej. Przeprowadzono remonty sal dydaktycznych, seminaryjnych, boisk, hali gier i sal gimnastycznych, Ośrodka Dydaktyczno-Sportowego w Piękną Górze. Sale seminaryjne i wykładowe zostały wyposażone w nowoczesny sprzęt multimedialny (np. monitory interaktywne, rzutniki).

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Treści programowe zostały opisane dla wszystkich zajęć objętych planem studiów w kartach zajęć. Treści programowe uwzględniają cele kształcenia dla kierunku i są zgodne z aktualnym stanem wiedzy. Kluczowymi treściami kształcenia między innymi są: analiza mikro oraz makro otoczenia organizacji, rola instytucji /organizacji w strategii promocji gminy/dzielnicy, charakterystyka instytucji działających w obszarze kultury fizycznej oraz innych organizacji działającej w przestrzeni sportu, charakterystyka rynku/ grupy docelowej, zarządzanie marketingowe we współczesnych organizacjach, kreowanie marki na rynku sportu, promocja, reklama i działania marketingowe, zarządzanie finansami organizacji sportowej i infrastrukturą sportową, public relations w pracy menadżera. Treści programowe podlegają stałej weryfikacji i w razie konieczności uzupełnieniom przez nauczycieli akademickich prowadzących dane zajęcia. W kartach zajęć treści programowe odniesiono do efektów określonych dla zajęć oraz kierunkowych efektów uczenia się. W planie studiów zajęcia podzielone są na grupy zajęć: ogólne, kierunkowe, obozy, specjalizacje, seminaria i praca dyplomowa, praktyki zawodowe. Najwięcej treści programowych związanych z praktycznym wykorzystaniem wiedzy w zakresie dyscypliny nauki o kulturze fizycznej realizowanych jest na zajęciach praktycznych, ze specjalizacji oraz w trakcie praktyk zawodowych (zał. 3.7). Treści programowe z języka obcego obejmują specjalistyczną terminologię z zakresu nauk o kulturze fizycznej, obszaru problematyki sportu i rekreacji ruchowej oraz organizacji i zarządzania przedsięwzięciami sportowymi, niezbędną do komunikowania się w środowisku zawodowym. Zajęcia z języka obcego realizowane są w formie ćwiczeń w łącznym wymiarze 120 godzin (10 punktów ECTS) realizowanych w semestrach 3-6 po 30 godzin.

W zależności od opisu efektów uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności oraz kompetencji społecznych, określonych dla poszczególnych zajęć dobierane są metody pracy ze studentami. Szczegółowy dobór metod dydaktycznych ilustrują poszczególne karty zajęć (zał. 3.7). Przykładami metod dydaktycznych wykorzystywanych w procesie kształcenia na kierunku sport są: wykład podający, problemowy, opowiadanie, pogadanka, opis, dyskusja, praca z książką, metody oparte na obserwacji i pomiarze (pokaz, pomiar), samodzielnego wykonywania zadań, laboratoria, metody aktywizujące takie jak burza mózgów, sytuacyjna, inscenizacji, problemowa. Na zajęciach z języka obcego wykorzystywane są metody takie jak: praca z tekstem, dyskusja, konwersatorium, rozumienie ze słuchu, tłumaczenie tekstu, dialogi sytuacyjne, studium przypadku, prezentacja.

Program studiów na kierunku sport nie przewiduje realizacji zajęć programowych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość. Wszystkie zajęcia przewidziane w planie studiów realizowane są w Uczelni w bezpośrednim kontakcie nauczycieli i studentów.

W celu zapewnienia odpowiednich warunków jednoczesnego studiowania oraz rozwijania indywidualnych zainteresowań sportowych, naukowych, organizacyjnych na rzecz uczelni oraz dla studentów przyjętych w procesie potwierdzania efektów uczenia się, wprowadzono Indywidualny Organizację Studiów (IOS; § 9 Regulaminu studiów) oraz Narodową Reprezentację Akademicką (NRA) (zał. 2.1.; zał. 2.1.a). W ramach IOS student w porozumieniu z nauczycielami prowadzącymi zajęcia ustala indywidualne zasady uzyskiwania efektów uczenia się, zasady uczestniczenia w zajęciach dydaktycznych oraz formy realizacji obowiązków studenckich, terminy zajęć, uzyskiwania zaliczeń i zdawania egzaminów i zapisuje je w karcie indywidualnej organizacji studiów. Działalność NRA polega

na wsparciu procesu kształcenia studentów-sportowców i umożliwienie im połączenia kariery sportowej z nauką (kariera dwutorowa). Obejmuje dofinansowanie na organizację dodatkowych zajęć dydaktycznych dedykowanych studentom-sportowcom będącym w trakcie kariery sportowej. Studentom-sportowcom umożliwia się indywidualny wybór grupy w ramach zajęć dydaktycznych w miarę możliwości organizacyjnych i dostosowanie planu zajęć do indywidualnego planu treningowego. Dla studentów-sportowców zajęcia dydaktyczne mogą być prowadzone pomocniczo z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość zapewniających osiągnięcie przez studentów-sportowców efektów uczenia się, szczególnie w okresach wyjazdów na zgrupowania i zawody.

Osoby z niepełnosprawnością zamierzające podjąć studia w AWF mogą wybrać dowolny kierunek studiów zgodny z ich zainteresowaniami. Student z niepełnosprawnością może skorzystać z organizacyjnej pomocy pełnomocnika Rektora ds. osób z niepełnosprawnością. Uczelnia podejmuje wiele działań, by osoby ze szczególnymi potrzebami, w tym osoby z niepełnosprawnościami, miały jak najlepsze warunki do kształcenia. Zgodnie z zasadą równych praw i obowiązków, kandydaci z niepełnosprawnościami, którzy chcą studiować w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, podlegają tej samej procedurze rekrutacyjnej, co wszyscy inni kandydaci. Zgodnie z regulaminem studiów studenci z orzeczeniem o niepełnosprawności mają prawo do Indywidualnej Organizacji Studiów. Zarządzeniem nr 72/2021/2022 z dnia 30 września 2022 r. Rektora AWF Warszawa z dniem 1 października 2022 r. powołano Biura Pełnomocnika Rektora ds. osób z niepełnosprawnością.

Łączna liczba godzin, którą student uzyskuje w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia wynosi 2560 (57%, 104 punkty ECTS). W toku studiów student zdobywa łącznie 92 punkty ECTS w ramach zajęć kształtujących umiejętności praktyczne, co stanowi 51 procentowy udział liczby punktów ECTS. Wykaz zajęć, w ramach których kształtowane są umiejętności praktyczne zamieszczono w "Części III. Załączniki" raportu samooceny (Załącznik nr 1 tabela 4). Wydział zapewnia studentom elastyczność w doborze zajęć w wymiarze nie mniejszym niż 30% liczby punktów ECTS wymaganej do osiągnięcia kwalifikacji odpowiadających poziomowi kształcenia (32%, czyli 58 punktów ECTS).

Struktura programu studiów została zbudowana tak, aby zapewnić miarowe osiągnięcie zakładanych efektów uczenia się, postępując według zasady od ogółu do szczegółu, dlatego zajęcia ogólne i podstawowe umiejscowiono głównie w początkowych semestrach, zajęcia kierunkowe realizowane są równomiernie przez cały okres studiów, a specjalizacyjne i opierające się w dużym stopniu na pracy własnej – jak Specjalizacje instruktorskie – umiejscowiono od 3 semestru studiów. W przypadku zajęć z grupy ogólnej, zajęcia takie jak na przykład biomechanika sportu odbywają się po zajęciach takich jak: anatomia, biologia i biochemia. Treści programowe zrealizowane w ramach zajęć z anatomii, biologii i biochemii przygotowują do realizacji treści programowych z biomechaniki sportu. W grupie zajęć kierunkowych np. zarządzanie przedsięwzięciem sportowym, realizowane jest po zajęciach z organizacji i zarządzania, ekonomii oraz marketingu. Zaliczenie specjalizacji menadżer sportu oraz jednej wybranej specjalizacji instruktorskiej jest obligatoryjne. Warunkiem uzyskania uprawnień instruktora sportu w wybranej dyscyplinie jest przystąpienie i zdanie egzaminu. Legitymacja instruktorska (lub inny dokument poświadczający uzyskanie kwalifikacji/kompetencji zawodowych) wydawana jest po ukończeniu studiów.

Zajęcia na kierunku prowadzone są w trybie stacjonarnym. Wszystkim zajęciom ujętym z planie i programie studiów przypisano punkty ECTS. Przyjęto wskaźnik 25-30 godzin dydaktycznych za jeden

punkt ECTS. W celu uzyskania dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia student jest obowiązany uzyskać 180 punktów ECTS. W toku studiów student studiów pierwszego stopnia realizuje w sumie 2740 godzin. W tym prowadzonych jest 617 godzin wykładowych i 1403 godziny zajęć w formie ćwiczeń. Dla programu kształcenia na kierunku SPORT studiów pierwszego stopnia zdefiniowano 6 grup realizowanych zajęć: ogólne, kierunkowe, obozy, specjalizacje, seminaria i praca dyplomowa oraz praktyki zawodowe. Liczba godzin przypisanych poszczególnym formom zajęć, została określona w programie i planie studiów, a szczegółowe informacje na temat treści prowadzonych na poszczególnych zajęciach znajdują się w kartach zajęć. W programie studiów pierwszego stopnia na kierunku sport formami zajęć wymagającymi bezpośredniego kontaktu z nauczycielami akademickimi są: wykłady, ćwiczenia (teoretyczne i praktyczne) oraz seminaria. Integralną częścią programu studiów są także praktyki zawodowe (godzinowo opisane w punkcie powyżej).

Liczebności w grupach studenckich określa Zarządzenie Nr 70/2021/2022 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 30 września 2022 r. w sprawie określenia minimalnej liczebności grup studenckich na zajęciach dydaktycznych prowadzonych w AWF Warszawa oraz zasad ustalania i zmiany liczebności grup studenckich na zajęciach dydaktycznych prowadzonych w AWF Warszawa (zał. 2.1). Wykłady realizowane są dla całego rocznika danego kierunku studiów lub specjalności. W przypadku roczników liczniejszych niż pojemność sal wykładowych, rocznik można podzielić na dwie lub więcej grup wykładowych. Maksymalną liczbę studentów w grupach na zajęciach dydaktycznych ustalają dziekani, z zachowaniem dbałości o bezpieczeństwo studentów w Uczelni. Liczebność w grupach dla zajęć realizowanych w formie ćwiczeń (teoretycznych i praktycznych – sportowych) najczęściej nie przekracza 25-27 osób, natomiast zajęcia z pływania są realizowane w grupach liczących maksymalnie 15 osób.

W ramach kierunku sport, program studiów przewiduje realizację praktyk zawodowych integralnie połączonych z programami specjalizacji: studia pierwszego stopnia: specjalizacja menedżer sportu oraz specjalizacje instruktorskie w wybranych dyscyplinach sportowych. Łączna liczba godzin praktyk wynosi 720, którym przypisano 29 punktów ECTS. Wymiar praktyk w ramach specjalizacji menadżerskiej wynosi 640 godzin (26 ECTS), w tym 480 godzin kontaktowych. Wymiar praktyk specjalizacji instruktorskiej wynosi 80 godzin (3 ECTS), w tym 60 godzin w kontakcie. Praktyki w ramach specjalizacji menadżerskiej realizowane są od 3-5 semestru studiów, praktyki w ramach specjalizacji instruktorskiej w 6 semestrze. Praktyki studenckie stanowią integralną część kształcenia zawodowego studentów, którzy zamierzają uzyskać tytuł menedżera sportu, menedżera organizacji sportowej oraz zarządcy obiektów sportowych w ramach specjalizacji i specjalności menedżerskich dla studentów kierunku sport. Celem praktyki jest zdobycie podstawowych umiejętności praktycznych z zakresu specjalizacji i specjalności wymienionych powyżej. Praktyka stwarza studentom możliwości samodzielnego wykonywania czynności zawodowych, porównywania uzyskanej w toku studiów wiedzy teoretycznej z praktyczną działalnością instytucji, w której odbywają się praktyki, a także pozyskiwania doświadczeń i kształtowania umiejętności właściwych dla wykonywanej specjalności i specjalizacji. Praktyki odbywają się w jednostkach pozauczelnianych. Przykładowe organizacje rekomendowane do realizacji praktyk w instytucjach kultury fizycznej: Ośrodki sportu i rekreacji - dzielnicowe, miejskie, Centralny Ośrodek Sportu, Wydziały sportu i rekreacji miast, dzielnic i gmin; inne organizacje, fundacje, stowarzyszenia działające w ramach projektów aktywizujących społeczność zwłaszcza lokalną w zakresie kultury fizycznej. Wykaz instytucji rekomendowanych do praktyk zawiera zał. 6.3 i 6.8. Realizacja zadań w ramach praktyk jest dokumentowana w dzienniku praktyk (zał. 6.11, 6.12) wypełnianym przez studenta. Zgodnie z regulaminem praktyk (zał. 6.13, 6.14, 6.16) nadzór

organizacyjny i merytoryczny nad przebiegiem praktyki sprawuje kierownik praktyki, który jest powołany spośród nauczycieli akademickich przez dziekana na dany rok akademicki, a bezpośrednimi opiekunami praktykantów są kierownicy specjalizacji – nauczyciele prowadzący zajęcia z wybranej specjalizacji (zał. nr. 6.15). Kierownik praktyki jest przełożonym opiekunów studentów w zakładach pracy oraz studentów odbywających praktyki i odpowiada za realizację praktyk zgodnie z zadaniami i ustalonym programem. Kierownik praktyki jest upoważniony do rozstrzygania spraw związanych z przebiegiem praktyk. Zadania i odpowiedzialności oraz kwalifikacje i kompetencje opiekunów/kierownika praktyk określa regulamin praktyk (zał. nr. 6.13, 6.14).

Zaliczenie praktyk odbywa się na podstawie złożonej przez studenta dokumentacji (dziennika praktyk). Ocena końcowa z praktyki jest średnią arytmetyczną z ocen: oceny końcowej pracy studenta (wystawionej przez opiekuna praktyki ze strony instytucji przyjmującej studenta/studentkę na praktykę), oceny końcowej stopnia osiągnięcia efektów uczenia się (wystawionej przez opiekuna praktyki ze strony uczelni) i oceny opracowanej dokumentacji z przebiegu praktyki (wystawiona przez opiekuna praktyki ze strony uczelni).

Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 2 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zwiększyć liczbę godzin zajęć w bezpośrednim kontakcie z nauczycielem akademickim z języka obcego do wymiaru do wymiaru co najmniej 150 godzin umożliwiającego osiągnięcie poziomu B2	Wydział podejmował próby zwiększenia liczby godzin zajęć z języka obcego niestety ze względu na braki kadrowe w grupie lektorów nie zdecydowano się na wprowadzenie zmian w planach studiów. Wydział stale podejmuje działania zmierzające do ponoszenia kompetencji językowych studentów poprzez umożliwienie im udziału w organizowanych otwartych wykładach prowadzonych w języku angielskim przez gości z zagranicy oraz działania w celu zwiększenia udziału studentów w mobilności w ramach programu Erasmus+.
2.	Rozważyć zasadę obowiązkowego uczestniczenia studentów w wykładach.	Dziekan Wydziału WF dnia 12 września 2018 r. wystąpił z wnioskiem do Rektora i Senatu AWF o zmianę zapisu w regulaminie studiów dotyczącą wprowadzenia zasady obowiązkowego udziału we wszystkich formach zajęć przewidzianych w planach studiów (załącznik 2.2). Wniosek został pozytywnie zaopiniowany przez przedstawicieli studentów - Uczelnianą Radę Samorządu Studentów (załącznik 2.3). W wyniku podjętych działań dnia 18 września 2018 r. Senat AWF uchwalił wnioskowaną zmianę (załącznik 2.4). Aktualnie wszystkie formy zajęć przewidziane w planach studiów są obowiązkowe. Zgodnie z § 11 ust. 1 pkt 4 obowiązującego Regulaminu studiów "...Studenci mają obowiązek uczestniczyć w zajęciach

		przewidzianych planem i programem studiów, na zasadach przewidzianych dla danego kierunku studiów albo określonych przez prowadzącego dane zajęcia, w zależności od decyzji dziekana.”
3.	Zmniejszyć liczebność wszystkich specjalistycznych grup ćwiczeniowych do 10-15 osób.	Liczebności w grupach studenckich określa Zarządzenie Nr 70/2021/2022 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 30 września 2022 r. w sprawie określenia minimalnej liczebności grup studenckich na zajęciach dydaktycznych prowadzonych w AWF Warszawa oraz zasad ustalania i zmiany liczebności grup studenckich na zajęciach dydaktycznych prowadzonych w AWF Warszawa. Liczebność w grupach specjalizacyjnych ćwiczeniowych nie przekracza 15 osób.
4.	Dokonać analizy harmonogramów zajęć i dostosować długość przerw między zajęciami, tak aby student miał możliwość należycie zadbać o utrzymanie własnej higieny osobistej i mógł punktualnie uczestniczyć w kolejnych zajęciach.	Dokonano analizy harmonogramów zajęć w porozumieniu z DOPS. Przerwy między zajęciami zwyczajowo wynoszą co najmniej 15 minut. Zajęcia zazwyczaj odbywają się w ciągu dnia między godziną 8:00 a 16:30. Dla roczników realizujących praktyki zawodowe planuje się dni wolne od zajęć.

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Zasady przyjęć na kierunek sport w Wydziale określa Regulamin Rekrutacji AWF w Warszawie ustalony Zarządzeniem Rektora Nr 42/2022/2023 Rektora AWF (*załącznik nr 3.1*). Warunki przyjęć i tryb rekrutacji na studia w roku akademickim 2024/2025 reguluje Uchwała Nr 31/2023/2024 Senatu AWF (*załącznik nr 3.2*). Za rekrutację odpowiada Wydziałowa Komisja Rekrutacyjna, która co roku powoływana jest pismem okólnym przez Dziekana WWF. Kandydat na studia sport w Wydziale powinien, zgodnie z terminarzem rekrutacji: zarejestrować się w Elektronicznym Systemie Rejestracji, wnieść opłatę rekrutacyjną na przydzielony przez system indywidualny numer rachunku bankowego, a po zakwalifikowaniu się do przyjęcia na studia złożyć wymagane dokumenty. Postępowanie kwalifikacyjne, na studia stacjonarne I stopnia, odbywa się na podstawie punktacji za wyniki z egzaminu maturalnego. Kandydat uzyskuje sumę punktów wyliczoną na podstawie wyników wyrażonych w punktach procentowych z języka obcego i dwóch najlepiej zdanych przedmiotów z części pisemnej egzaminu maturalnego oraz z egzaminu sprawnościowego. O przyjęciu na studia decyduje pozycja na liście rankingowej. W przypadku uzyskania przez kilku kandydatów jednakowej końcowej liczby punktów o miejscu na liście rankingowej decydować będzie liczba punktów z egzaminu pisemnego z języka polskiego. Postępowanie kwalifikacyjne na studia drugiego stopnia na podstawie listy rankingowej, gdzie o miejscu decydować będzie średnia z ocen uzyskanych w trakcie studiów pierwszego stopnia (specjalność menadżerska, diagnostyka sportowa i żywienie w sporcie). Natomiast w przypadku specjalności trenerskiej kandydatami mogą zostać wyłącznie osoby, które legitymują się

dyplomem ukończenia studiów pierwszego stopnia na kierunku sport lub wychowanie fizyczne. Kandydat ubiegający się o przyjęcie na studia jako laureat lub finalista olimpiad stopnia centralnego ma obowiązek złożenia dokumentów potwierdzających uprawnienia w tym zakresie w Systemie Elektronicznej Rekrutacji kandydatów dla osób ubiegających się o przyjęcie na studia. Studentem kierunku sport może również zostać osoba posiadająca status studenta innej uczelni (w tym także zagranicznej). Te kwestie reguluje § 12 Regulaminu Studiów AWF (*załącznik nr 3.3*). Zgodnie z tym regulaminem student musi złożyć pisemny wniosek o zmianę uczelni przed rozpoczęciem semestru. Dziekan, podejmując decyzję o przeniesieniu, uwzględnia efekty uczenia się uzyskane przed przeniesieniem w wyniku realizacji zajęć i praktyk, odpowiadające zajęciom i praktykom określonym w programie studiów na kierunku, na który student został przeniesiony. Wymaga również przedłożenia zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do studiowania w Akademii i ustala wykaz różnic programowych oraz terminy ich uzupełnienia. Student innej uczelni, w tym także zagranicznej, może ubiegać się o przeniesienie na studia w Akademii najwcześniej po ukończeniu pierwszego roku studiów pierwszego stopnia.

Regulamin Studiów w § 14 określa również zasady uznawania wyników osiągniętych przez studenta w innej uczelni. Zapisy § 14 obowiązującego Regulaminu studiów mają przede wszystkim zastosowanie w przypadku studentów biorących udział w programie Erasmus+. Kwalifikacji studentów do programu wymiany międzynarodowej w programie ERASMUS+ dokonuje komisja międzywydziałowa powołana w odrębnym trybie, zaś do wymiany krajowej kwalifikacji dokonuje komisja powołana przez dziekana. Po powrocie z innej uczelni student składa podanie do Dziekana o zaliczenie przedmiotów. Na podstawie wykazu zaliczeń koordynator wydziałowy potwierdza zaliczenie zajęć oraz wpisuje oceny z przedmiotów zrealizowanych w innej uczelni. Decyzje w sprawach dotyczących zaliczenia i ewentualnych uzupełnień, które mogą wynikać z różnic programowych podejmuje Dziekan, po zasięgnięciu opinii wydziałowego koordynatora Erasmus+. Zgodnie z Ustawą z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce i jej późniejszymi zmianami na Uczelni sformalizowano potwierdzanie efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów. Cały algorytm potwierdzania efektów odbywa się według procedur opisanych ww. Ustawie oraz w Uchwale Nr 63/2018/2019 oraz Uchwale Nr 42/2020/2021 Senatu AWF (*załączniki nr 3.4 i 3.4a*). Szczegółowe zasady potwierdzania efektów uczenia się zostały określone ww. Uchwale Senatu.

Dyplomowanie na kierunku sport oparte jest przede wszystkim na zapisach zawartych w Regulaminie Studiów AWF Warszawa (zał. 3.3), a także na przyjętym przez Radę WWF Regulaminie dyplomowania (zał. 3.5). Prace dyplomowe podlegają sprawdzeniu przed egzaminem dyplomowym w zakresie naruszenia przepisów o prawie autorskim z wykorzystaniem Jednolitego Systemu Antyplagiatowego (JSA) (zał. 3.6), o którym mowa w art. 351 ust. 1 ustawy, na zasadach określonych w AWF Warszawa. Prace dyplomowe, których treść jest chroniona na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych nie podlegają weryfikacji w JSA. W przypadku podejrzenia naruszenia przez studenta cudzych praw autorskich dziekan powiadamia rektora w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego lub dyscyplinarnego. Warunki dopuszczenia do egzaminu dyplomowego określa Regulamin Studiów AWF Warszawa (zał. 3.3). Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana lub przez osobę przez niego upoważnioną, zgodnie z zapisami regulaminowymi.

Ukończenie studiów następuje po uzyskaniu pozytywnej oceny pracy dyplomowej i zdaniu egzaminu dyplomowego. Absolwent otrzymuje dyplom ukończenia studiów wyższych na podstawie decyzji komisji egzaminu dyplomowego. Student po złożeniu egzaminu dyplomowego staje się absolwentem AWF Warszawa. AWF Warszawa wydaje absolwentowi, w terminie 30 dni od dnia ukończenia studiów,

dypłom ukończenia studiów wraz z suplementem do dyplomu oraz ich 2 odpisy, w tym na wniosek studenta złożony do dnia ukończenia studiów: 1) odpis dyplomu w języku angielskim albo w innym języku obcym, jeśli w innym języku obcym było prowadzone kształcenie na tych studiach; 2) odpis suplementu do dyplomu w języku angielskim albo w innym języku obcym, jeśli w innym języku obcym było prowadzone kształcenie na tych studiach.

W roku akademickim 2019/2020 na kierunku sport I stopnia studiowało 100 studentów (stan na dzień 31 października 2019 r.), w roku akademickim 2020/2021 było to 99 studentów (stan na dzień 31 października 2020 r.), w roku akademickim 2021/2022 – 96 studentów (stan na dzień 31 października 2022 r.), w roku akademickim 2022/2023 – 144 studentów (stan na dzień 31 października 2022 r.), a w roku akademickim 2023/2024 edukację podjęło i kontynuowało 141 studentów (stan na dzień 31 października 2023 r.) w roku akademickim 2024/2025 edukację podjęło 126 studentów (stan na dzień 31 października 2024 r.). W Tabeli 5. zaprezentowano statystyki dotyczące liczby studentów rozpoczynających i kończących studia na pierwszym i drugim stopniu, a w Tabeli 6. przedstawiono skalę i przyczyny rezygnacji z kształcenia na kierunku sport na pierwszym i drugim stopniu.

Tabela 5. Statystyki przyjęć i zakończenia studiów pierwszego stopnia

Poziom studiów	Rok rozpoczęcia studiów	Rok ukończenia studiów	Liczba studentów	
			Rozpoczynających studia	Kończących studia
I Stopnia	2019	2022	100	63
	2020	2023	99	44
	2021	2024	96	50

Tabela 6. Przyczyny i statystyki ukazujące odsiew studentów pierwszego stopnia kierunku sport

Przyczyny odsiewu	Lista studentów			
	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2034
Rezygnacja	16	21	38	20
Niezaliczenie semestru	44	27	32	39
Niepodjęcie studiów	2	3	3	9
Przeniesienia	0	0	1	1
Niełożenie egzaminu dyplomowego	1	1	1	5
RAZEM	63	52	75	74

Władze Wydziału na bieżąco monitorują liczbę studentów, analizując ich stan na posiedzeniach Rady Wydziału i kolegium dziekańskiego czy zebrań kierowników katedr/zakładów z pracownikami. Podczas tych zebrań prowadzone są również rozmowy na temat doskonalenia programów studiów i dostosowania ich do potrzeb rynku i otoczenia gospodarczego.

Każde zajęcia ujęty w planie i programie studiów ma opracowaną kartę zajęć. Karty zajęć (załącznik nr 3.7 i 3.7a) zawierają następujące informacje: cel zajęć, efekty uczenia się w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla zajęć z odniesieniem do kierunkowych efektów uczenia się i charakterystyk pierwszego i drugiego stopnia PRK, metody oceny efektów uczenia się oraz typ oceny,

treści programowe uwzględniające formę zajęć i liczbę godzin, odniesione do efektów uczenia się (symbole) kierunkowych i do celów zajęć, narzędzia/metody/formy dydaktyczne w zestawieniu z treściami i efektami kierunkowymi, warunki zaliczenia zajęć, zalecaną literaturę (obowiązkową i uzupełniającą) oraz punkty ECTS. Za weryfikację postępów w nauce i ocenę osiągnięcia efektów uczenia się odpowiada prowadzący zajęcia. Wprowadzony w jednostce system sprawdzania i oceniania efektów uczenia się jest przejrzysty, ponieważ realnie zostały określone cele każdego z zajęć, a w oparciu o nie opracowano odpowiednie przedmiotowe efekty uczenia się. Zamieszczono je w karcie zajęć (syllabusie), do której wgląd ma zarówno prowadzący jak i student. Ponadto prowadzący poza umieszczeniem tych danych w karcie zajęć, ma obowiązek przedstawienia studentom celów, efektów uczenia się, treści oraz sposobu oceny i weryfikacji efektów uczenia się osobiście, podczas pierwszych zajęć globalnie, a na każdych kolejnych zajęciach jednostkowo. Podnosi to świadomość działań studenta w trakcie zajęć, poprawia wiarygodność i porównywalność wyników sprawdzania i oceniania oraz zapewnia właściwą weryfikację zakładanych efektów uczenia się. Zarówno nauczyciel jak i student stają się równoważnymi podmiotami odpowiedzialnymi za wypracowanie i zweryfikowanie zakładanych efektów uczenia się. Nauczyciel zobowiązany jest do przestrzegania założonej procedury. Poziom osiągnięcia efektów uczenia się na WWF jest realizowany również poprzez analizę wyników sesji egzaminacyjnej. WKdsJK dokonuje systematycznie oceny efektywności i skuteczności sesji egzaminacyjnej zimowej i letniej (https://www.awf.edu.pl/_data/assets/pdf_file/0014/60350/Ocena-sesji-egzaminacyjnej-z-uwzglednieniem-ocen-niedostatecznych_ZIMA_2023-2024.pdf).

Podczas prac WKdsJK dokonywana jest również analiza wyników egzaminu dyplomowego. Weryfikacja efektów uczenia się odbywa się także na podstawie analizy wyników ankietyzacji uzyskanych w toku realizacji zajęć dydaktycznych. Zalecono nauczycielom akademickim, że należy zwrócić uwagę na dalsze doskonalenie sposobów realizacji programu nauczania i doskonalenie pomocy dydaktycznych, innowacyjny sposób prowadzenia zajęć, a także pozyskiwanie najnowszej wiedzy naukowej i praktycznej oraz stosowanie jej w nauczaniu. W kartach zajęć zawarto szczegółowe informacje dotyczące warunków zaliczenia oraz zasad oceniania. Zwrócono uwagę nauczycielom o konieczności prowadzenia ewidencji zaliczania efektów uczenia się dla wszystkich studentów uczestniczących w zajęciach. Wdrożenie systemu nauczania zorientowanego na efekty uczenia się na WWF odbyło się z uwzględnieniem specyfiki, misji i strategii rozwoju uczelni.

W koncepcji prowadzenia zajęć opartej na efektach uczenia się uwzględniono efektywność odzwierciedloną w wiedzy, umiejętnościach i kompetencjach społecznych, jakimi powinien wykazać się student po zakończeniu procesu kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 3 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Wprowadzić systemowe, proste zasady archiwizacji prac etapowych.	Zasady archiwizacji prac etapowych na wydziale określa Pismo Okólne nr 2 Dziekana Wydziału Wychowania Fizycznego Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie z

		dnia 15.09.2018 r. w sprawie: zasad archiwizacji prac etapowych i egzaminacyjnych.
--	--	--

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Według stanu na dzień 10 października 2024, w trwającym aktualnie roku akademickim (2024/2025) na Wydziale Wychowania Fizycznego zatrudnionych jest łącznie 137 nauczycieli akademickich. Na przestrzeni ostatnich lat kadre akademicką Wydziału cechuje stabilność - odnosi się to zarówno do liczebności grupy zatrudnionych nauczycieli, jak i liczebności w obrębie grup poszczególnych stanowisk, uwzględniającej samodzielnych pracowników nauki, pracowników naukowo-dydaktycznych oraz dydaktycznych. Poniżej w tabeli 4.1 przedstawiono strukturę zatrudnienia pracowników WWF prowadzących kształcenie na kierunku sport, na profilu praktycznym i ogólnoakademickim. Wysoki poziom przygotowania kadry WWF potwierdzają także posiadane dodatkowe uprawnienia z obszaru sportu (m.in. uprawnienia instruktorskie oraz trenerskie w sportach wodnych i zimowych, grach zespołowych i sportach indywidualnych).

W chwili obecnej stosunek liczby pracowników WWF badawczych oraz badawczo-dydaktycznych do dydaktycznych kształtuje się na poziomie 1:1,63 (2 pracowników badawczych, 50 badawczo-dydaktycznych, 85 dydaktycznych). Kadra zatrudniana na Wydziale Wychowania Fizycznego na kierunku sport posiada kompetencje zawodowe i/lub naukowe oraz doświadczenie zawodowe w zakresie właściwym dla prowadzonych zajęć, zgodnie z wymogami zapewniającymi kształcenie służące osiągnięciu efektów uczenia się prezentowanego kierunku. W załączniku 4.1 przedstawiono indywidualne charakterystyki nauczycieli akademickich zatrudnionych na umowę o pracę na Wydziale Wychowania Fizycznego (tytuły zawodowe/naukowe, doświadczenie naukowo-dydaktyczne i zawodowe w powiązaniu z celami kształcenia, efektami uczenia się i prowadzonymi zajęciami/treściami programowymi zakładanymi dla kierunku sport), którzy prowadzą zajęcia w roku akademickim 2024/2025.

Tabela 4.1. Liczba nauczycieli akademickich zatrudnionych na umowę o pracę na Wydziale Wychowania Fizycznego

	2028/2019	2019/2020	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024	2024/2025
Prof.	7	6	7	7	7	8	8
Dr hab.	7	16	12	13	18	17	17
Dr	55	85	79	79	83	82	79
Mgr	32	35	37	27	30	30	33
Razem	101	142	135	126	138	137	137

W polityce kadrowej uczelni oraz wydziału ważnym elementem jest wskaźnik dostępności dydaktycznej (SSR), zgodnie z którym na WWF na nauczyciela akademickiego przypada nie więcej niż 13 studentów (SSR w październiku 2024 r. dla Uczelni wyniósł 13,9).

Polityki kadrowa WWF jest podporządkowana Zarządzeniu Rektora Nr 61/2022/2023 w sprawie: określenia polityki kadrowej oraz zasad zatrudniania nauczycieli akademickich w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie (załącznik 4.2). Dobór nauczycieli

akademickich jest transparentny i odbywa się zgodnie z art. 119 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz rozdziale VI (Funkcje kierownicze Uczelni) § 40 ust. 1 oraz w rozdziale X (Pracownicy Uczelni) Statutu AWF Warszawa (załącznik 4.3).

Polityka kadrowa WWF koncentruje się na:

- utrzymaniu wysokiego poziomu kształcenia (wysokiej klasy dydaktycy, jak i specjaliści z obszaru sportu, zarządzania, z którymi współpracuje WWF).
- realizacji projektów naukowych i zachęcania do aplikacji o kolejne projekty.

Na WWF procedura konkursowa jest realizowana przez kierowników jednostek opracowujących kryteria adekwatne do potrzeb związanych z realizacją zajęć oraz przez Komisję Konkursową ds. Kwalifikacji Kandydatów. Skład Komisji Konkursowej jest opiniowany przez Radę Wydziału WF i powoływany przez dziekana WWF. Komisja Konkursowa należy / jest powoływana okresowo w ramach Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia.

Każdy nauczyciel akademicki zatrudniony na WWF zapoznawany jest z zakresem obowiązków dla danego etatu (dydaktyczny, badawczo-dydaktyczny, naukowy) i stanowiska zgodnie ze Statutem AWF Warszawa, przez kierownika i zastępcę kierownika właściwej jednostki (podpisane zakresy są w Dziale Spraw Pracowniczych). Zastępca kierownika odpowiada za wdrożenie pracowników w systemy informatyczne (w tym platform i narzędzi do nauczania zdalnego) funkcjonujących na Uczelni: Wirtualna Uczelnia – WU (<https://euslugi.awf.edu.pl/>), Platforma Edukacyjna 3.0 (<https://www.awf.edu.pl/pracownik/platforma-awf-3.0>), Jednolity System Antyplagiatowy - JSA, Office 365, Microsoft Teams - MS Teams, Forms, Test Portal, QRmaint, Portal Pracownik, Elektroniczny Obieg Dokumentów - EOD i in. Wsparcie w tym zakresie również prowadzi Centrum Informatyczne AWF Warszawa (<https://www.awf.edu.pl/uczelnia/centrum-informatyczne>) oraz specjalnie dedykowana strona <https://euslugi.awf.edu.pl/>, gdzie zamieszczane są filmy instruktażowe, webinaria i in. Dzięki wdrożonemu połączeniu VPN pracownicy mają dostęp do wewnętrznych systemów (np. EOD) z domu.

Obciążenie godzinowe związane z prowadzeniem zajęć oraz okazjonalnie wykonywanej pracy zdalnej przez nauczycieli akademickich na WWF jest zgodne z Regulaminem pracy AWF Warszawa (załącznik 4.4), zarządzeniem Nr 31/2020/2021 o zmianach w Regulaminie pracy (załącznik 4.5) oraz Regulaminem wykonywania okazjonalnej pracy zdalnej (załącznik 4.6).

Realizacja zajęć jest kontrolowana zgodnie z Zarządzeniem Nr 84/2020/2021 w sprawie: planowania i rozliczania godzin dydaktycznych w AWF Warszawa oraz sposobu rozliczania zajęć dydaktycznych w przypadku usprawiedliwionej nieobecności w pracy oraz delegacji służbowych nauczyciela akademickiego (załącznik 4.7). Dodatkowo w jednostkach WWF są wykorzystywane pliki on-line w zespołach w MS Teams, gdzie kierownicy monitorują bieżącą realizację zajęć w semestrze.

Pracownicy WWF podejmują działania w zakresie rozwoju umiejętności praktycznych (niezbędnych do prowadzenia zajęć na kierunku sport), jaki w zakresie rozwoju naukowego.

Na kierunku sport wśród pracowników naukowo-dydaktycznych oraz dydaktycznych są zatrudnieni czynni zawodnicy (m.in. lekkiej atletyki, pływaniu, skokach do wody, narciarstwie, snowboardzie i in) oraz praktykujący trenerzy i szkoleniowcy (m.in. w pływaniu, narciarstwie, koszykówce, siatkówce). Pełne informacje znajdują się w charakterystykach nauczycieli akademickich, zatrudnionych na kierunku sport (załącznik 4.1)

Dorobek naukowy pracowników wydziału, mierzony liczbą publikacji w 2024 r. wyniósł łącznie 125 publikacji o wartości 7250 pkt (wskaźnik Impact Factor: 358,5 IF). W stosunku do danych bibliometrycznych WWF sprzed roku (stan na dn. 20.10.2023 r.) widoczna tendencja wyraźnego zwiększania liczby publikacji z IF i zwiększania przeciętnej wartości IF prac (2023: 2,784 IF; 2024: 6,40 IF). W dużej części dorobek publikacyjny jest efektem prac badawczych realizowanych w ramach badań naukowych na WWF, realizowanych w ramach: kilkuletnich projektów badawczych NCN, dwuletnich Uczelnianych Projektów Badawczych (UPB, 2023-2024) i jednorocznych Monotematycznych Zadań Badawczych (MZB) ([AWF - Uczelniane Projekty Badawcze/Monotematyczne Zadania Badawcze](#)).

Pracownicy WWF w roku akademickim 2024/2025 przygotowali i zrealizowali (bądź będą realizowali) łącznie 8 konferencji ogólnopolskich (<https://www.awf.edu.pl/nauka/planowane-konferencje/organizowane-przez-awf-warszawa>). Tematyka konferencji jest ściśle powiązana z kierunkami kształcenia na WWF – zakres tematyczny konferencji: e-sport, aspekty psychologiczne w pracy ze sportowcami, wychowanie fizyczne uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, biomechanika sportu i rehabilitacji, sport kobiet oraz konferencje naukowe doktorantów i studenckich kół naukowych.

Ocena nauczyciela akademickiego na WWF ma na celu motywowanie kadry do planowania dalszego rozwoju. Prowadzona jest przez trzech odbiorców usług świadczonych przez nauczycieli – studentów (ankietyzacja omówiona w kryterium 10) oraz bezpośrednich kierowników i pracodawcę, czyli JM Rektora (ocena okresowa, w tym ocena studentów i hospitacje). Ocena okresowa nauczyciela akademickiego na WWF jest dokonywana nie rzadziej niż raz na 2 lata lub na wniosek Rektora zgodnie z Zarządzeniem Nr 72/2020/2021 (załączniki 4.8, 4.9, 4.10), co zapewnia możliwość stałego monitorowania i kierowania rozwojem nauczyciela i bezpośrednio wpływa na jakość kształcenia.

Integralnym elementem oceny okresowej jest hospitacja zajęć nauczyciela akademickiego przez bezpośredniego przełożonego, która na WWF odbywa się wg jednolitej procedury uwzględniającej organizację, zakres, plan i kartę hospitacji (załączniki 4.11, 4.13). Elektroniczna wersja karty oceny okresowej dostosowana do rodzajów etatów i stanowisk (załącznik 4.12) ułatwia proste i szybkie monitorowanie rozwoju zawodowego przez kierowników i wyznaczanie indywidualnych ścieżek rozwoju oraz stymulowanie i motywowanie do wszechstronnego doskonalenia (w tym automonitorowanie przez samych pracowników). Przyjęte kryteria oceny pozwalają zobiektywizować ten proces.

Jako elementy motywujące i wspierające pracowników w rozwoju naukowym i dydaktycznym na WWF można wskazać:

- wprowadzenie i utrzymanie rozszerzonego systemu motywacyjnego o dodatki projakościowe naukowe dla najefektywniejszych naukowo pracowników Uczelni, oraz wg osobnej listy rankingowej pracowników młodych do 35 r.ż (załączniki 4.14, 4.15, 4.16);
- wprowadzenie dodatków projakościowych za szczególne osiągnięcia naukowe oraz osiągnięcia organizacyjne;
- wspieranie pracowników przy publikowaniu artykułów naukowych; intensyfikacja wsparcia finansowego korekt językowych i opłat redakcyjnych publikacji pracowników WWF;
- wspieranie pracowników w zakresie możliwości odbywania staży krajowych i zagranicznych, udziału w szkoleniach i konferencjach;
- stałe upowszechnianie informacji o spotkaniach naukowych, webinarach podnoszących poziom świadomości naukowej i jakości pracy naukowej, mailing prodziekan ds. nauki WWF dotyczący

ogólnodostępnych szkoleń, konferencji, webinarów dotyczących m.in. podnoszenia kompetencji badawczych, uczestniczenia w dyskursie naukowym, aplikowania o granty NCN i NCBiR; prowadzenie wydziałowych kanałów w MSTeams dla grup pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych;

- organizowanie spotkań naukowych, również spotkań towarzystw naukowych, których członkami lub przewodniczącymi są pracownicy AWF, np. cyklicznych spotkań naukowych warszawskiego oddziału Polskiego Towarzystwa Antropologicznego otwartych dla studentów i pracowników uczelni, włączanie doktorantów Uczelni w poczet członków PTA, aktywizacja młodych naukowców do życia akademickiego;
- dofinansowanie szkoleń, studiów podyplomowych, które mają wносить istotny wkład w realizację procesu dydaktycznego na Wydziale oraz na kierunku;
- Wdrożenie na poziomie Uczelni Kodeksu Etyki Pracowników Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie ([AWF - Kodeks Etyki Pracowników](#));
- wdrożenie na poziomie Uczelni programów wspierających nauczycieli akademickich m.in. Erasmus+ (mobilność nauczycieli akademickich; [AWF - Mobilność zagraniczna pracowników](#)), Dydaktyczna Doskonałość Uczelni (m.in. szkolenia nauczycieli akademickich z zakresu wdrażania metod Flip Blended Learning, szkolenia z zakresu przygotowywania profesjonalnych materiałów do e-learningu, konsultacje wspierające nauczycieli akademickich - łącznie wzięło udział w szkoleniu 56 pracowników WWF; [AWF - Projekt "Doskonałość dydaktyczna uczelni"](#)), Sportowa Uczelnia Dostępna (szkolenia z zakresu przygotowania i realizacji działań edukacyjnych, dedykowanych studentom ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi oraz z niepełnosprawnością - łącznie w szkoleniach wzięło udział 62 pracowników dydaktycznych uczelni); wdrożenie platformy edukacyjnej, [AWF - Platforma Edukacyjna AWF 3.0](#)), Work-Sport-Balance (program wspierający pracowników uczelni, ukierunkowany na work-life-balance; [AWF - Work-Sport Balance](#)), Społeczna Odpowiedzialność Uczelni (wdrażanie rozwiązań na poziomie uczelni zapewniających etyczne standardy pracy akademickiej; [AWF - Społeczna Odpowiedzialność Uczelni](#));
- Wdrożenie rozwiązań związanych z zapobieganiem mobbingowi oraz wprowadzeniu kodeksu etycznego (wykazane w kryterium 8: załącznik 8.2, 8.2a, 8.3, 8.4).

Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 4 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	W celu doskonalenia kwalifikacji naukowych kadry zaleca się zwiększenie liczby nauczycieli akademickich wyjeżdżających w ramach programu Erasmus+.	Podjęto działania ukierunkowane na zwiększenie uczestnictwa kadry akademickiej w programie Erasmus+ (m.in. indywidualne rozmowy z pracownikami katedr, spotkania informacyjne). Dodatkowo na Wydziale Wychowania Fizycznego powołano Biuro ds. Międzynarodowych oraz wyznaczono Wydziałowego Koordynatora Programu Erasmus+ (szczegółowo

		przedstawiono w kryterium 7). W roku akademickim 2023/2024 z Wydziału Wychowania Fizycznego w programie Erasmus+ uczestniczyło 22 nauczycieli akademickich. Do programu Erasmus+ (realizacja do 07.2026) zakwalifikowano 19 pracowników Wydziału.
--	--	---

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Uczelnia dysponuje odpowiednią infrastrukturą dydaktyczną dostosowaną do specyfiki oferowanych kierunków studiów, zapewniając osiągnięcie założonych efektów uczenia się. Wydział posiada doskonałe warunki doksztalcenia kadr kultury fizycznej, zarówno nauczycieli wychowania fizycznego, jak również wysokiej klasy specjalistów z zakresu sportu dzieci i młodzieży oraz sportu wysoko kwalifikowanego. Zaplecze dydaktyczne obejmuje sale wykładowe wyposażone w multimedia, specjalistyczne pracownie i aparaturę naukowo-badawczą na europejskim poziomie. W AWF Warszawa działają laboratoria: Centralne Laboratorium Badawcze, Laboratorium Genetyki, Międzywydziałowe Laboratorium Neuropsychofizjologii posiadające aparaturę badawczą przedstawioną (zał.5.1). W laboratoriach odbywają się badania naukowe w ramach działalności Studenckich Kół Naukowych ze Szkołami Naukowymi (zał.5.2), w których mogą uczestniczyć studenci oraz zajęcia dydaktyczne z wykorzystaniem sprzętów pomiarowych, np. przenośny ergospirometr do pomiaru parametrów oddechowych oraz sport tester do pomiaru częstotliwości skurczów serca osoby biorącej udział w teście tlenowym na ergometrze ręcznym (zał.5.3). Na terenie AWF Warszawa znajduje się Monoprofilowe Centrum Symulacji Medycznej, pływalnia, hala sportowa, sale gimnastyczne oraz boiska sportowe na powietrzu, gdzie odbywają się zajęcia dydaktyczne (zał. 5.4).

Po uzgodnieniu dogodnego terminu z prowadzącym/pracownikiem naukowym studenci mają możliwość dostępu do laboratoriów naukowych. W godzinach 10:00-14:00 codziennie w dni powszednie studenci mogą korzystać z Pracowni Szkoleniowej (Biblioteka Główna AWF Warszawa) z pracowni komputerowej.

Poza kampusem Uczelni studenci odbywają obozy letnie i zimowe oraz praktyki zawodowe. Obozy letnie odbywają się w uczelnianym Ośrodku dydaktyczno-sportowym AWF w Pięknej Górze koło Giżycka (zał. 5.5). Obozy zimowe odbywają się w wynajmowanych przez Uczelnię profesjonalnych ośrodkach narciarskich. Studenci odbywają praktyki zawodowe i specjalizacyjne w klubach sportowych, w klubach fitness, siłowniach i placówkach rekreacyjnych. Wykaz instytucji, w których prowadzone są zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe na kierunku Sport przedstawiono w (zał. 5.6) Zajęcia są prowadzone zgodnie z przepisami BHP określonymi w regulaminach poszczególnych placówek.

Studenci i pracownicy korzystają z programu/systemu Wirtualna Uczelnia (WU). Dzięki WU student na swoim koncie posiada podgląd do swoich danych osobowych, planu zajęć dydaktycznych, ocen, numeru subkonta oraz wprowadzonych opłat. Może zapoznać się z ogłoszeniami przesłanymi na indywidualne konta. W przypadku ubiegania się o jakąkolwiek pomoc materialną student widzi, czy została ona przyznana czy też nie i w jakiej wysokości. Studenci składają podania oraz wnioski przez e-wnioski studenckie.

Nauczyciele poprzez WU, platformę MS TEAMS lub maile służbowe w domenie awf.edu.pl kontaktują się ze studentami i wysyłają im wyniki zaliczeń i egzaminów oraz różne materiały dydaktyczne niezbędne do realizacji procesu dydaktycznego, w tym karty przedmiotów, materiały do zajęć, etc. Test Portal oraz Forms służą nauczycielom i studentom do egzaminowania i sprawdzania efektów uczenia się. Specyfikacja BHP jest przedstawiana studentom na pierwszych zajęciach w semestrze.

Internet dla pracowników i studentów dostępny jest bezprzewodowo w sieci zamkniętej na terenie całej AWF Warszawa, a także w sieci eduroam. Kontakt między studentami a nauczycielami przez wyżej wymienione kanały odbywa się codziennie. Wszyscy studenci i pracownicy korzystają z oprogramowania MS TEAMS oraz WU, otrzymują adres mailowy w domenie awf.edu.pl, mają dostęp do bezpłatnej wersji programu Microsoft Office 365. Studenci i pracownicy mogą bezpłatnie korzystać z programu statystycznego Statistica.

Ponad to pracownicy pomocniczo mogą korzystać z platformy e-learningowej w różnych przypadkach. Wszyscy studenci i pracownicy mogą bezpłatnie korzystać z programu statystycznego statistica oraz łączyć się za pomocą VPN z domu z siecią uczelnianą, aby mieć dostęp do zasobów bibliotek czy Elektronicznego Obiegu Dokumentów (EOD).

WWF posiada swoją zakładkę na stronie głównej www.awf.edu.pl, na której umieszczone są niezbędne dokumenty dla pracowników i studentów, a także umieszczane są informacje o wydarzeniach i przedsięwzięciach pracowników. Dodatkowo WWF prowadzi oficjalny profil na Facebooku.

WWF znajduje się w budynku z podjazdami oraz windami, które są dostosowane do potrzeb studentów z niepełnosprawnościami i umożliwiają przemieszczanie się osób z niepełnosprawnością narządu ruchu. Szerokość drzwi w budynku WWF jest odpowiednia dla osób poruszających się na wózkach. Duże sale wykładowe - Aula w budynku głównym AWF Warszawa posiadają system nagłośnienia, rzutniki, ekrany. Niektóre sale seminaryjne i wykładowe posiadają specjalny monitor i kamerę do zajęć zdalnych. Wielkość sal i pomieszczeń, ich wyposażenie techniczne są odpowiednie do prowadzenia zajęć dydaktycznych i są dostosowane do liczby studentów w grupach, które zostały stworzone. Sale seminaryjne posiadają rzutniki do wyświetlania prezentacji. Zajęcia są prowadzone zgodnie z przepisami BHP określonymi w regulaminach dla poszczególnych sal. Zajęcia praktyczne są prowadzone w odpowiednio wyposażonych do realizowanych zajęć pracowniach uczelni lub podmiotów, z którymi uczelnia zawarła umowy lub porozumienia w tym zakresie. Ponadto, zajęcia są realizowane m.in. w pracowniach: anatomii, fizjologii, biomechaniki, wyposażonych w sprzęt zapewniający prawidłową realizację efektów uczenia się. (zał.5.7)

Budynek Biblioteki Głównej AWF Warszawa mieści się na terenie kampusu. Bibliotek Główna AWF Warszawa dzieli się na: Czytelnię Ogólną i Czytelnię Naukową oraz Wypożyczalnię. Obejmuje on podręczniki z dziedziny medycyny, medycyny sportowej, zdrowia, ochrony zdrowia, zdrowia publicznego, pielęgniarstwa, kultury fizycznej, sportu, rehabilitacji, fizjoterapii, zarządzania, marketingu, pedagogiki, psychologii, filozofii, które są wpisane do kart przedmiotów i obejmują piśmiennictwo zalecane w kartach przedmiotu. Istnieje możliwość korzystania z zagranicznych baz danych z poziomu sieci internetowej AWF Warszawa, także z domu każdego pracownika czy studenta (VPN, login i hasło udostępnione przez pracowników Biblioteki): EBSCOhost, ScienceDirect, SpringerLink, Wiley Online Library, Scopus. Biblioteka posiada zbiór książek dostępnych w online. Biblioteka Główna AWF Warszawa przygotowała szkolenia biblioteczne, które dostępne są dla każdego studenta na stronie www.awf.edu.pl. Opis Biblioteki Głównej AWF Warszawa, zbiorów bibliotecznych i dostęp do szkolenia umieszczono w (zał.5.8)

Ocena przeglądu infrastruktury AWF Warszawa, aparatury badawczej, zasobów bibliotecznych, informacyjnych oraz edukacyjnych dokonywana jest przez studentów i pracowników WF. Informacje zbiera Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia (WKdsJK) na WWF w AWF Warszawa, która przygotowuje co roku „Sprawozdanie z oceny własnej jednostki” dostępne są na stronie internetowej WF (najnowsze sprawozdanie i protokół (zał.5.9).

Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 5 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zaleca się remont niektórych sal ćwiczeniowych i sportowych oraz poprawę estetyki niektórych miejsc na terenie Uczelni (np. okolice siedziby Klubu Relaks, sala sportowa BG sg 1, sala gimnastyczna) a także modernizację Ośrodka Sportów Wodnych w Pięknej Górze w okolicach Giżycka, aby nadal mógł spełniać funkcję dydaktyczną.	Uczelnia podejmuje systematyczne działania zmierzające do stałego doskonalenia i unowocześniania infrastruktury dydaktycznej. Przeprowadzono remonty sal dydaktycznych, seminaryjnych, boisk, hali gier i sal gimnastycznych, Ośrodka Dydaktyczno-Sportowego w Pięknej Górze (załącznik 5.8 i 5.9). Sale seminaryjne i wykładowe zostały wyposażone w nowoczesny sprzęt multimedialny (np. monitory interaktywne, rzutniki). Powstały strefy odpoczynku dla studentów wyposażone w wygodne kanapy i pufy oraz zapewniono dostęp do Wi-Fi w budynkach, obiektach sportowych i akademikach na terenie Uczelni.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Otwarcie Uczelni na współpracę z interesariuszami zewnętrznymi stanowi jeden z podstawowych kierunków rozwoju, aktualizacji i unowocześnianiu procesu dydaktycznego i naukowego. Działania te mają wpływ na rozwój wszystkich kierunków studiów. Podpisane umowy i porozumienia z instytucjami środowiska społeczno-gospodarczego angażują pracowników do działań, które mają służyć zwiększaniu jakości i aktualizacji procesu kształcenia.

W celu optymalizacji współpracy z otoczeniem społecznym i gospodarczym wprowadzono działania monitorujące, których efektem są raporty i analizy np. Instytutu Rozwoju Szkolnictwa Wyższego (zał. nr 6.1).

Współpraca z instytucjami otoczenia społeczno-gospodarczego ma na celu:

1. Doskonalenie procesu kształcenia poprzez organizację praktyk zawodowych dla studentów kierunku sport.

Kształcenie studentów do wchodzenia na rynek pracy wymaga od uczelni nawiązywania współpracy z pracodawcami oraz uwzględniania ich potrzeb w programach kształcenia. Kształcenie studentów w ramach poszczególnych specjalizacji wiąże się z realizacją praktyki z zakresu zarządzania w sporcie i praktyk instruktorskich.

Praktyki odbywają się w jednostkach pozauczelnianych. Na potrzeby odbywania praktyki zawodowej wydział nawiązał współpracę z instytucjami zajmującymi się organizacją i zarządzaniem sportem oraz instytucjami związanymi z prowadzeniem zajęć sportowych. Organizacje te są starannie wybierane pod kątem profilu działalności oraz możliwości organizacji praktyki dla studentów. Są to głównie: kluby i ośrodki sportowe, jednostki samorządowe, polskie związki sportowe oraz prywatne organizacje działające w dziedzinie sportu (zał. nr. 6.2, 6.3). Praktyka jest potwierdzana wystawieniem skierowania i podpisaniem porozumienia (zał. nr. 6.4, 6.5, 6.6, 6.7)

Przykładowe organizacje rekomendowane do realizacji praktyk w instytucjach kultury fizycznej: Ośrodki sportu i rekreacji - dzielnicowe, miejskie, Centralny Ośrodek Sportu, Wydziały sportu i rekreacji miast, dzielnic i gmin; inne organizacje, fundacje, stowarzyszenia działające w ramach projektów aktywizujących społeczność zwłaszcza lokalną w zakresie kultury fizycznej, Kluby i akademie sportowe. Listę instytucji rekomendowanych do praktyk zawiera (zał. Nr. 6.3, 6.8).

Tak jak inne zajęcia praktyki zawodowe podlegają ocenie przez studenta w formie ankietyzacji przeprowadzanej po jej zakończeniu. Student anonimowo ma prawo do wyrażenia opinii i oceny odbytych zajęć. Kierownik praktyki po analizie opinii i uwag studentów może doskonalić program praktyk oraz ich organizację w porozumieniu i na podstawie rekomendacji pracodawców. Uwagi i zalecenia opiekunów praktyk ze strony instytucji przyjmującej studentów na praktyki, uzyskiwane drogą wywiadu, rozmów, analizy zapisów w dzienniku i ankiet są również brane pod uwagę w aktualizacji zadań i sposobów ich realizacji, programu praktyki i jego dostosowywania do aktualnych potrzeb rynku pracy.

2. Doskonalenie procesu kształcenia poprzez współpracę ze związkami sportowymi w celu opracowania i doskonalenia efektów uczenia się i programów specjalizacji instruktorskich, trenerskich i menedżerskich w celu dostosowania ich do standardów europejskich.

Współpraca ze związkami sportowymi dotyczy głównie przygotowania programów kształcenia instruktorów i trenerów sportu. Porozumienia pozwalają na uzyskanie przez naszych studentów licencji związkowych instruktorskich i trenerskich. Szkolenie kadr sportowych odbywa się według standardów narzuconych przez Federacje Europejskie lub Związki Krajowe. Taki status posiadają specjalizacje z piłki nożnej, piłki ręcznej i tenisa, odpowiednio dla federacji UEFA, IHF, ITF. Dla przykładu Specjalizacja Instruktorska z Piłki Nożnej prowadzona jest według programu i standardów UEFA. Uzyskany przez studenta tytuł i Licencja UEFA C, jest honorowana w całej Europie. Program kursu UEFA C zatwierdzony przez UEFA i PZPN realizowany na specjalizacji instruktorskiej (zał. nr 6.9).

3. Współpracę z instytucjami o zasięgu lokalnym i krajowym w zakresie organizacji wydarzeń sportowych i sportowo-rekreacyjnych.

Działalność na rzecz środowiska społecznego odbywa się poprzez udział nauczycieli akademickich i studentów w takich wydarzeniach jak między innymi: „Artur Siódmiak Camp”, Debata o Edukacji Fizycznej w Polsce, Przedszkoliada.pl, Piknik Naukowy Polskiego Radia i Centrum Nauki Kopernik, Piknik

Rodzinny Radia Kolor. Działalność ta oparta jest na współpracy z takimi instytucjami jak: Urząd Dzielnicy Warszawa-Bielany, Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego, Urząd Miasta Stołecznego Warszawa, Centrum Nauki Kopernik, Ministerstwo Sportu i Turystyki, Radio Kolor i inne.

Wykaz interesariuszy zewnętrznych, z którymi Wydział podpisał porozumienia o współpracy zamieszczono w załączniku nr 6.10.

4. Współpracę z ośrodkami akademickimi i badawczymi w zakresie podnoszenia poziomu badań naukowych, konferencji naukowych, naukowo-dydaktycznych i szkoleniowych oraz realizacji projektów naukowo-badawczych niezbędnych przy doskonaleniu procesu kształcenia.

Pracownicy i studenci kierunku sport współpracują z klubami sportowymi, szkolnymi związkami sportowymi, szkołami sportowymi, ośrodkami sportu i rekreacji, a także innymi organizacjami zajmującymi się propagowaniem sportu i rekreacji w ramach wolontariatu lub wspierając ich działalność programową.

Uczelnia współpracuje z podmiotami gospodarczymi takimi jak np. Santander Bank, Nestle, przy realizacji projektów z zakresu usług o charakterze akademickim, technologicznym i naukowym. Uczelnia podejmuje współpracę z podmiotami zewnętrznymi w celu zapoznania studentów z możliwościami badawczymi np. Instytut Sportu, LegiaLab. Pracownicy Uczelni biorą udział w międzynarodowych projektach naukowych takich jak: Sunrise, Global Matrix, Track and Field Masters Athletes Cohort Study. Do części projektów międzynarodowych włączani są studenci jako wykonawcy. Ponadto corocznie Uczelnia stwarza studentom możliwość udziału w Konferencji Studenckich Kół Naukowych.

Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 6 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	W celu rozwijania form współpracy z pracodawcami i dostosowywania programu kształcenia do oczekiwań rynku pracy zaleca się organizację cyklicznych spotkań podczas których mogłyby być omawiane programy studiów, ustalane wspólne działania zapisane w postaci szczegółowego harmonogramu, na najbliższy rok akademicki. Ważne, żeby grupa pracodawców była różnorodna i obejmowała	Działania podjęte przez wydział w celu realizacji zalecenia to między innymi budowanie bazy interesariuszy zewnętrznych, stworzenie ankiety na temat pożądaných kompetencji od absolwentów kierunków studiów prowadzonych przez Wydział WF, podjęcie stałej współpracy z firmą Benefit Systems, podpisanie umów i porozumień o współpracy np. z Mazowieckim Związkiem Piłki Nożnej, Związkiem Piłki Ręcznej w Polsce, Polskim Związkiem Tenisowym, PZLA oraz szkołami mistrzostwa sportowego. Dokonanie przez IRSW diagnozy podejmowanej przez Uczelnię współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w celu ukierunkowania działań naprawczych, cykliczne przeprowadzanie ankietyzacji pracodawców, studentów kończących studia i absolwentów oraz wykorzystywanie jej wyników do formułowania rekomendacji wykorzystywanych w doskonaleniu koncepcji

wiele dziedzin: kadra zarządzająca ośrodków sportu i rekreacji, urzędnicy z wydziałów kultury fizycznej i turystyki, właściciele podmiotów działających w szkoleniu sportowym dzieci, dorosłych i seniorów.	kształcenia i dostosowywania sylwetki absolwenta do oczekiwań rynku pracy. Uczelnia reagując na potrzeby rynku pracy otwiera nowe specjalizacje, kształcąc specjalistów z zakresu przygotowania motorycznego, żywienia lub diagnostyki sportowej. Przedstawiciele wydziału pozostają w stałym kontakcie z interesariuszami zewnętrznymi np. COS, UTW, PZS, SMS, i uczestniczą w spotkaniach z ich udziałem.
---	---

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Umiędzynarodowienie procesu kształcenia stanowi kluczowy element misji, wizji oraz strategii Wydziału WF. Jednym z głównych narzędzi realizacji umiędzynarodowienia procesu kształcenia zarówno wśród studentów, jak i nauczycieli akademickich oraz pracowników administracji Wydziału WF, kierunek sport jest Program Erasmus+. Program ten cieszy się dużym zainteresowaniem wśród społeczności akademickiej, co stanowi fundament w budowaniu współpracy międzynarodowej i promowaniu wymiany doświadczeń. Realizacją Programu Erasmus+ na poziomie Uczelni zajmuje się Zespół ds. Współpracy z zagranicą, a dodatkowo aby wzmocnić realizację strategii umiędzynarodowienia na wydziale, dziekan powołuje Wydziałowych Koordynatorów Programu Erasmus+. Zadania w/w jednostek obejmują:

1. promocja programu Erasmus+ – działania informacyjne skierowane do studentów i kadry akademickiej, m.in. poprzez media społecznościowe (fanpage), pocztę elektroniczną oraz stronę internetową Wydziału.
2. wsparcie administracyjne – pomoc w przygotowaniu formalności związanych z aplikacją do programu, a także dokumentacji wymaganej do wyjazdu.
3. pomoc w trakcie mobilności – zapewnienie wsparcia studentom i pracownikom podczas ich pobytu za granicą, obejmującego zarówno kwestie formalne, jak i socjalne.
4. wsparcie przyjeżdżających studentów i nauczycieli – koordynowanie pobytu osób przyjeżdżających z zagranicy, zapewnienie opieki administracyjnej, socjalnej oraz wsparcia w adaptacji do nowych warunków.
5. monitoring oraz ewaluacja – przeprowadzanie regularnych konsultacji i zbieranie opinii od uczestników programu, co pozwala na doskonalenie działań wspierających mobilność międzynarodową.

W zależności od założeń programu, studenci mogą korzystać z oferty w zakresie studiowania (realizacja programu na wybranym poziomie edukacyjnym) oraz uczestnictwa w praktykach.

AWF Warszawa ma podpisanych około 120 umów bilateralnych w programie Erasmus. Lista uczelni partnerskich Erasmus+, z którymi podpisano umowy bilateralne, jest dostępna na stronie internetowej AWF Warszawa w zakładce Erasmus+. Warto zaznaczyć, że lista ta podlega regularnej weryfikacji w celu wykluczenia ośrodków, które nie spełniają wysokich standardów naszej Uczelni.

Ważnym wsparciem kształcenia studentów kierunku sport są prowadzone zajęcia z języków obcych, zakładające opanowanie języka na poziomie B2+. Studenci kierunku sport mają możliwość studiowania (semestralne mobilności z możliwością przedłużenia) oraz odbywania praktyk w ramach programu Erasmus+, z którymi AWF Warszawa ma podpisaną umowę umożliwiającą wyjazdy dla studentów tego

kierunku. W latach 2021/22 – 2023/24 z programu skorzystało łącznie 23 studentów kierunku Sport. W tym samym okresie Wydział WF gościł 212 studentów WF i Sport z uczelni partnerskich.

Tab. 7.1. Studenci kierunku sport (pierwszego i drugiego stopnia) wyjeżdżający na uczelnie zagraniczne i przyjeżdżający do AWF Warszawa (WF i Sport) w ramach programu Erasmus w latach 2021-2024 (Źródło: opracowanie własne na podstawie danych wewnętrznych Uczelni)

Rok	Wyjazd na studia [n]	Wyjazd na praktyki [n]	Przyjazd na studia [n] WF i SPORT
2021/2022	5	3+1 (absolwent)	63
2022/2023	7+2 (Program EOG)	0	53
2023/2024	5	0	96

W ramach mobilności studenckich na kierunku sport, istnieje możliwość uznawania efektów uczenia się określonych w programach poszczególnych zajęć, po analizie ich zbieżności na zasadach określonych w obowiązującym Regulaminie studiów (§ 14 tego regulaminu). Ponadto, studenci często wybierają zajęcia (treści programowe), które nie są realizowane na kierunku sport, ale mogą istotnie przyczynić się do poszerzenia ich kompetencji zawodowych (w tym językowych) w przyszłości. Władze wydziału oraz kadra akademicka wspierają uczestników programu po powrocie z mobilności, a w przypadkach konieczności uzupełnienia różnic programowych przyznawana jest tym studentom indywidualna organizacja studiów (IOS).

Program Erasmus+ umożliwia mobilność pracowników uczelni, zarówno dydaktycznych, jak i administracyjnych. Mobilności mogą przyjmować formy:

- szkoleniową: uczestnictwo w kursach i szkoleniach, które mają bezpośredni wpływ na zadania wykonywane przez pracownika,
- szkoleniowo-dydaktyczną: łączenie uczestnictwa w kursach i szkoleniach z prowadzeniem zajęć,
- dydaktyczną: prowadzenie zajęć dla studentów uczelni partnerskich.

Mobilność pracowników Wydziału Wychowania Fizycznego (WWF) w znacznym stopniu wpływa na rozwój zawodowy oraz umiędzynarodowienie procesu kształcenia na kierunku sport. Dla kadry badawczo-dydaktycznej udział w programie stanowi również okazję do nawiązania współpracy naukowej, a uczestnictwo w szkoleniach i kursach wzbogaca warsztat dydaktyczny, co bezpośrednio przekłada się na efektywność procesu uczenia się studentów. Z kolei udział pracowników administracyjnych ma najczęściej charakter szkoleniowy, jednak jest niezwykle istotny z punktu widzenia realizacji ich zadań, takich jak prace biurowe, organizacja szkoleń i konferencji, pozyskiwanie środków zewnętrznych oraz sponsorów. W latach 2017/18–2020/21 z programu Erasmus+ skorzystało łącznie 123 pracowników WWF. W ramach wymiany gościliśmy 17 nauczycieli w ramach programu Erasmus+ oraz 7 osób w ramach innej współpracy międzynarodowej. Nauczyciele prowadzili zajęcia w języku angielskim m.in dla studentów kierunku sport.

W roku akademickim 2022/2023, Uczelnia realizowała projekt z akcji Programu EOG Edukacja (poprzednio Fundusz Stypendialny i Szkoleniowy). Działania, o które wniosowała AWF (i otrzymała dofinansowanie), obejmowały wymianę studentów i pracowników i były zbliżone charakterem do tych, jakie praktykuje się w Programie Erasmus. W sumie wpłynęły fundusze na realizację kilkunastu

mobilności – z partnerem, którym jest Norweska Szkoła Nauk o Sporcie w Oslo, wysoko lokowana w międzynarodowych rankingach uczelni w obszarze nauk o sporcie.

Studenci, wykładowcy oraz międzynarodowi partnerzy są pytani o swoje doświadczenia związane z uczestnictwem w programach międzynarodowych. Ankiety te pozwalają na zbieranie informacji zwrotnych dotyczących jakości nauczania, wsparcia administracyjnego oraz ogólnej satysfakcji z udziału w wymianach międzynarodowych.

W roku akademickim 2024/2025 studentom kierunku sport studiów drugiego stopnia umożliwiono udziału w “Groundbreaking online course. Introduction to the movement sciences and the Fundamental Questions it Seeks to Answer”. Kurs został wprowadzony w ramach porozumienia z Norwegian School of Sports Sciences Teacher Department. Kurs jest prowadzony w języku angielskim i dostarcza wiedzy z zakresu kluczowych zagadnień nauk o ruchu. Studenci uczą się, jak różne procesy związane z percepcją, koordynacją i kontrolą ruchu kształtują aktywność. W przyszłości planowane jest również włączenie w realizację kursu studentów studiów pierwszego stopnia kierunku sport.

AWF była w latach sprawozdawczych członkiem instytucjonalnym 5 organizacji międzynarodowych. Działania związane z członkostwem obejmują generalnie wyjazdy reprezentantów Uczelni na kongresy i konferencje tych organizacji; wskazać należy także na możliwości wymiany informacji i publikacji oraz udziału we wspólnych badaniach. Uczelnia – poprzez wyznaczonych przedstawicieli - utrzymuje kontakty z AIESEP (Międzynarodowe Stowarzyszenie Wyższych Szkół Wychowania Fizycznego; przedstawiciel AWF wchodził przez kilka kadencji w skład ciała zarządzającego tą organizacją), ICSSPE (Międzynarodowa Rada Nauk o Sporcie i Wychowaniu Fizycznym) i ICCE (Międzynarodowa Rada Doskonalenia Trenerów). Uczelnia jest także członkiem ENEE (Europejskie Stowarzyszenie Nauk o Sporcie, Kształceniu i Zatrudnieniu).

Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 7 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Dalsza dbałość o rozszerzanie kontaktów międzynarodowych w szczególności z uwzględnieniem wskazań studentów z takimi krajami jak: Wielką Brytanią, Irlandią i Szwecją.	Zostały zawarte nowe umowy partnerskie z uczelniami z UE, w tym ze Szwecją (Univ. Of Dalarna/Falun, Swedish School of Sport and Health Sciences/Sztokholm).
2.	Zaleca się zwiększanie oferty dydaktycznej kształcenia w językach obcych, przynajmniej w zakresie przedmiotów do wyboru.	Wizytujący profesorowie z zagranicznych uczelni prowadzą wykłady otwarte dla wszystkich studentów wydziału (m.in. prof. Sat Bir Khalsy z Harvard Medical School, USA; prof. Anthony Okely University of Wollongong, Australia, prof. Håkan Larsson, Swedish School of Sport and Health Sciences, Sztokholm; prof. Miroslav Kopecky, Palacky University in Olomouc, Czech Republic; prof. Reza Rajabi, University of Tehran, Iran). W związku z wprowadzeniem, w ramach treści

		programowych zajęć ze specjalizacji lub praktyk zawodowych realizowanych na danej specjalności na drugim stopniu studiów kierunku sport, kursu online prowadzonego w języku angielskim, planowane jest także włączenie programu kursu w zajęcia dla studentów studiów pierwszego stopnia.
3.	W celu skutecznego podniesienia poziomu znajomości języka obcego zaleca się wprowadzenie grup z języka obcego o różnym poziomie zaawansowania.	Podjęto próby tworzenia grup o różnym poziomie zaawansowania językowego jednak, ze względów organizacyjnych nie zrealizowano tego przedsięwzięcia. Głównym problemem było zaplanowanie zajęć umożliwiające efektywne wykorzystanie czasu na udział studentów w zajęciach programowych i samodzielne uczenie się, oraz podejmowanie przez studentów dodatkowych aktywności poza Uczelnią. Warunki finansowe możliwe do zaoferowania przez Uczelnię oraz wysokość pensum lektora nie zachęcają do podejmowania pracy w zawodzie nauczyciela akademickiego. W związku z tym dodatkowo ze względu na braki kadrowe w grupie lektorów wydział nie miał możliwości zrealizowania zalecenia.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Szczególną rolę we wspieraniu studentów odgrywa Biuro Karier. Wspiera Ono studentów w pewnym wejściu na rynek pracy. Buduje, podtrzymuje relacje oraz organizuje spotkania z pracodawcami. Zbiera z rynku informacje o nowych trendach, pomaga przygotować się do rozmowy o pracę i stworzyć profesjonalne CV. Pomaga w rozwoju osobistym, który jest równie ważny w budowaniu indywidualnego profilu zawodowego co twarde kompetencje.

Działania Biura Karier skierowane dla studentów kierunku sport:

1. Badanie naturalnego stylu zachowania testem Extended DISC wraz z indywidualną konsultacją
 Studenci kierunku sport uczestniczyli w badaniu naturalnego stylu zachowania z użyciem narzędzia Extended DISC. W wyniku wykonania testu studenci otrzymali indywidualny raport, który zawierał m.in.: informacje o mocnych i słabych stronach osoby badanej; to, w jaki sposób jest ona skłonna reagować w sytuacjach stresowych; jaka jest jej preferowana rola w zespole; w jaki sposób komunikuje się z innymi; jakie zachowania przychodzą jej w łatwy sposób, a jakie wymagają większego wysiłku. Indywidualna konsultacja obejmowała odniesienie uzyskanego wyniku do kierunku studiów i związanego z nim obszaru zawodowego. W efekcie student/ka miał/a możliwość osadzenia się w roli zawodowej w oparciu o swój naturalny potencjał.

2. Badanie odporności psychicznej testem MTQ48 wraz z indywidualną konsultacją
 Studenci kierunku sport mieli możliwość udziału w badaniu indywidualnego poziomu odporności psychicznej. Ta cecha naszego charakteru w pewnej mierze warunkuje to, w jaki sposób podchodzimy do pojawiających się wyzwań, w tym zawodowych oraz jak sobie radzimy w nowych sytuacjach. W efekcie badania studenci otrzymywali raport, który omawiany był podczas indywidualnej konsultacji. Studenci mieli możliwość sprawdzenia, w jaki sposób angażują się w realizację zadań (również zawodowych); jak wygląda ich umiejętność zarządzania emocjami oraz poczucie wpływu na własne

życie; jaki mają stosunek do podejmowania ryzyka i wychodzenia ze swojej strefy komfortu; jaką postawę prezentują, będąc wśród innych ludzi oraz czy znają swoje mocne strony i potrafią na nich oprzeć swoje działanie.

3. Sesje coachingowe

Studenci kierunku sport mieli możliwość udziału w indywidualnych spotkaniach, podczas których pracowali na własnych zasobach m.in. w zakresie odnalezienia swojej roli na rynku pracy czy zdefiniowaniu celów zawodowych.

4. Zimowa strefa pracodawcy

Dwie edycje targów pracy (2022 r. i 2023 r.) umożliwiły studentom bezpośredni kontakt z pracodawcami, wśród których gościliśmy m.in. Sporteum, Sportano, Decathlon, ABW, Capital Ski, Snow Show, Zero Gravity. Podczas rozmów z pracodawcami studenci mieli szansę zapytać o wymagania stawiane kandydatom do pracy na określone stanowiska. Mogli dowiedzieć się jakie możliwości zawodowe oferuje praca m.in. w obszarze związanym ze sportem.

5. Spotkanie z menadżerem sportu

Zorganizowane było spotkanie z p. Tomaszem Jakubowskim, który wprowadził studentów specjalności menadżer sportu w tajniki pracy z zakresu marketingu sportowego.

6. Szkolenie „Jak z pomocą Internetu zdobyć klientów w nowej rzeczywistości?”

Odbyło się szkolenie, w którym studenci, m.in. kierunku sport, mogli zdobyć informacje o tym, jak wykorzystać Internet do zwiększenia widoczności swojej działalności. Studenci dowiedzieli się na co warto zwrócić uwagę, tworząc treści na stronę www oraz wizytówkę w wyszukiwarce oraz w jaki sposób zwiększyć ruch na swojej stronie internetowej.

7. Szkolenie „Jak dopracować swój pomysł na biznes”

Odbyło się szkolenie poprowadzone przez pracowników Bielańskiego Integratora Przedsiębiorczych, które przybliżyło tematykę biznesplanu. Podczas spotkania studenci mieli możliwość poznania modelu, który w przystępny sposób umożliwia uchwycenie najważniejszych elementów budowania własnej strategii biznesowej.

8. Spotkanie ze Sporteum „Czego oczekuje pracodawca?”

Odbyło się spotkanie z p. Ewą Stępnia, która przybliżyła studentom oczekiwania pracodawcy z zakresu sportu i turystyki. Studenci mieli możliwość poznania wymagań, jakie pracodawca stawia kandydatom do pracy oraz bezpośredniej rozmowy z osobą, która posiada długoletnie i bogate doświadczenie w prowadzeniu i zarządzaniu firmą sportowo-turystyczną.

Kolejnym bardzo ważnym wsparciem dla studentów jest pakiet pomocy materialnej w postaci stypendiów (socjalnych, rektora, dla osób z niepełnosprawnościami) i zapomóg.

Szczegółowe informacje, warunki oraz wykaz wymaganych dokumentów do złożenia wniosku o stypendia/zapomogę dostępne są na stronie: <https://www.awf.edu.pl/student/sprawy-studenckie/stypendia>. Wnioski student składa elektronicznie w formie e-wniosków. E-wnioski dostępne są na stronie: <https://euslugi.awf.edu.pl/>.

Uczelnia wspiera dążenia studentów zarówno do osiągania jak najlepszych rezultatów w sporcie, jak i w nauce poprzez karierę dwutorową. Filarami kariery dwutorowej są:

1. filar finansowy w tym: - bezpłatny akademik dla wybitnych sportowców; - stypendium Rektora za wysokie osiągnięcia sportowe od pierwszego roku; - stypendium socjalne

2. filar dydaktyczny w tym: - NRA; - dodatkowe punkty w rekrutacji na studia; - Indywidualna Organizacja Studiów; - specjalna oferta dydaktyczna; - potwierdzanie efektów uczenia się; - kształcenie na odległość; - elastyczne podejście; - wsparcie typu peer-to-peer; - urlopy sportowe
3. filar sportowy: udział w Akademickich Mistrzostwach Polskich, wsparcie Akademickiego Związku Sportowego; - bezpłatny dostęp do bazy sportowej
4. filar społeczno-psychologiczny: - nowoczesne narzędzia; - coaching; - job shadowing; - mentoring; - praktyka zawodowa; - Racjonalna Terapia Zachowań (RTZ); - job crafting
5. filar naukowy - student sportowiec w trakcie studiów może czynnie uczestniczyć w projektach badawczych realizowanych w AWF Warszawa.
6. filar administracyjny: wsparcie w postaci wypełnienia odpowiednich wniosków, dostarczenia załączników, pilnowania terminów, odszukiwania odpowiednich dokumentów, czy prawidłowego ich wypełnienia.

Osoby studiujące mają możliwość w ramach programu Erasmus+ studiowania, odbywania praktyk długo i krótkoterminowych. Wszelkie szczegóły dotyczące rekrutacji dostępne są na stronie internetowej Uczelni: <https://www.awf.edu.pl/wspolpraca-z-zagranica/erasmus2>

Powołany przez Rektora tzw. Zespół informacyjnego wsparcia pedagogiczno-psychologicznego służy doraźną pomocą studentom w uzyskaniu źródeł bezpłatnej pomocy psychoterapeutycznej w sytuacjach trudnych emocjonalnie. Głównym celem działalności zespołu jest wsparcie studenta w doborze odpowiedniej dla niego fachowej formy terapeutycznej, sprzyjającej mobilizacji zasobów własnych i uczelni w sytuacji kryzysu i stresu. Dostępny dla studentów zespół dysponuje bazą placówek, w których można uzyskać zróżnicowaną pomoc psychoterapeutyczną, od wspierającej rozmowy począwszy, poprzez spotkania terapeutyczne, na interwencji specjalistów działających w szeroko pojętym obszarze zdrowia psychicznego, skończywszy.

Osoby potrzebujące wsparcia w sytuacjach trudnych i przeżywające kryzys emocjonalny mogą kontaktować się mailowo z członkami zespołu, a w wyjątkowych sytuacjach z połączenia video z wybraną osobą poprzez aplikację MS Teams.

W AWF Warszawa z dniem 01.12.2020 r. powołany został Pełnomocnik ds. etyki i działań antykorupcyjnych - zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym art. 228-230a KK. Praktyki korupcyjne stanowią przestępstwo oraz przewinienie dyscyplinarne, w rozumieniu Rozporządzenia MEiN z dnia 08.06.2022 r. W przypadku powzięcia podejrzeń o zajściu zdarzenia o charakterze korupcyjnym, sytuacja badana jest przez Pełnomocnika pod kątem spełnienia przesłanek kwalifikujących zdarzenie jako korupcyjne. Jeśli w ocenie Pełnomocnika jest prawdopodobne, że doszło do popełnienia czynu korupcyjnego, zawiadamia o tym fakcie odpowiedniego Rzecznika Dyscyplinarnego, który postępuje zgodnie z Rozporządzeniem MEiN z 08.06.2022 r.

W Akademii funkcjonuje samodzielne stanowisko ds. obronnych. Ramowy zakres działania pełnomocnika został określony w udzielonym pełnomocnictwie oraz w załączniku nr 2 do Zarządzenia Rektora Nr 75/2023/2024 (załącznik 8.1). Bieżące informacje dotyczące obronności znajdują się <https://www.awf.edu.pl/uczelnia/bezpieczenstwo/sprawy-obronne>.

Na AWF Warszawa wdrożone zostały i funkcjonują procedury w zakresie przeciwdziałania mobbingowi. Pełnomocnik ds. mobbingu został powołany na podstawie zarządzenia Nr 55/2017/2018 (załącznik 8.2, pierwotna uchwała senatu 37/2010/2011 zał. 8.2a). W tym samym zarządzeniu zostały określone jego zadania oraz wprowadzone były zmiany do załącznika nr 2 Zarządzenia Rektora nr 40/20210/2011

(załącznik 8.3) w sprawie wewnętrznej polityki antymobbingowej. Ponadto został stworzony Kodeks Etyki (załącznik 8.4).

Uczelnia podejmuje wiele działań, by osoby o szczególnych potrzebach, w tym osoby z niepełnosprawnościami miały, jak najlepsze warunki do kształcenia. Zgodnie z zasadą równych praw i obowiązków, kandydaci niepełnosprawni, którzy chcą studiować w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie, podlegają tej samej procedurze rekrutacyjnej, co wszyscy inni kandydaci (dotyczy wszystkich kierunków).

Osoby z niepełnosprawnością zamierzające podjąć studia w AWF mogą wybrać dowolny kierunek studiów zgodny z ich zainteresowaniami. Student niepełnosprawny może skorzystać z organizacyjnej pomocy pełnomocnika Rektora ds. osób z niepełnosprawnością. Pełnomocnik reprezentuje studentów ze specjalnymi potrzebami przed środowiskiem akademickim.

W Akademii działa i wspiera studentów w różnych obszarach Samorząd Studencki, który między innymi organizuje lub współorganizuje wydarzenia rozrywkowo-kulturalne, zawody, obozy integracyjne.

Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 8 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Udostępnianie przez wszystkich nauczycieli akademickich ocenionych prac etapowych i zaliczeniowych studentom.	Zgodnie z § 10 ust. 1 pkt 12 obowiązującego Regulaminu studiów student ma prawo do "wglądu do swoich dokumentów dotyczących przebiegu studiów i będących w posiadaniu Akademii." W związku z powyższym wszystkie prace etapowe i zaliczeniowe są udostępnione studentowi na jego prośbę. Jeżeli zaistnieje taka potrzeba, mogą zostać szczegółowo przeanalizowane wspólnie z prowadzącym podczas cotygodniowych konsultacji.
2.	Dostosowanie terminów konsultacji do potrzeb studentów. Dostosowanie terminu konsultacji do planu zajęć studentów tak aby nie odbywały się one w trakcie innych zajęć.	Zgodnie z Pismem Okólnym nr 3 Dziekana Wydziału Wychowania Fizycznego Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie z dnia 15.09.2018 r. (załącznik 8.5) prowadzący zobowiązany jest do dostosowania terminu konsultacji do potrzeb studentów. Konsultacje powinny odbywać się co najmniej dwa razy w tygodniu w wymiarze 1,5 godziny każde. Podczas konsultacji prowadzący może być dostępny również on-line za pośrednictwem MS Teams.
3.	Wprowadzenie mechanizmów mających na celu wsparcie finansowe działalności studenckiego ruchu naukowego.	W AWF funkcjonuje rozwinięty system wsparcia finansowego działalności studenckiego ruchu naukowego. Studenci zaangażowani w działalność kół naukowych mają możliwość bezpośredniego uczestniczenia w projektach badawczych finansowanych z budżetu Uczelni, takich jak Uczelniane Projekty Badawcze oraz Monotematyczne Zadania Badawcze. Uczestnictwo w tych inicjatywach umożliwia

		korzystanie z funduszy finansowych na udział w konferencjach naukowych, odpłatne publikowanie wyników badań czy realizację naukowych badań terenowych, co znacząco wspiera rozwój naukowy młodych badaczy. Uczelnia zapewnia szerokie wsparcie w zakresie finansowania zarówno procesu redakcyjnego jak i pokrycia kosztów korekt językowych (oraz tłumaczeń) publikacji naukowych, w których współautorami są członkowie kół naukowych. Dzięki temu młodzi badacze mają ułatwiony dostęp do publikowania wyników swoich badań na arenie międzynarodowej. Uczelnia dodatkowo wspiera udział, zarówno czynny jak i bierny, młodych naukowców w cyklicznie organizowanych przez AWF konferencjach studenckich poprzez organizowanie darmowego transportu do Filii Uczelni w Białej Podlaskiej (dla studentów z Warszawy) jak i w AWF Warszawa (dla studentów z Filii). Dodatkowo, opiekunowie kół naukowych są na bieżąco i regularnie informowani przez Dział Nauki oraz Prodziekana ds. Nauki WWF o dostępnych możliwościach zdobywania zewnętrznych funduszy na finansowanie działalności naukowej Studenckich Kół Naukowych (np. Program <i>Studenckie koła naukowe tworzą innowacje</i>). Pion Nauki wspiera merytorycznie działania kół w aplikowaniu o zewnętrzne źródła finansowania. Informacje takie oraz o np. konkursach dla kół (np. StRuNa) są również (poza mailingiem) regularnie udostępniane poprzez dedykowane kanały komunikacyjne na platformie MS Teams, co zapewnia ich łatwy i szybki dostęp do aktualnych źródeł wsparcia finansowego.
4.	Należy zapewnić przekazywanie przez obsługę administracyjną studentom aktualnych i właściwie adresowanych informacji.	Studenci mają zapewnione wielokanałowe przekazywanie wiadomości przez obsługę administracyjną. Do tego celu służą między innymi stworzone na MS Teams grupy rocznikowe, program Wirtualna Uczelnia, Elektroniczny Obieg Dokumentów, Strona Internetowa (na bieżąco aktualizowana). Ponadto wszelkie informacje można uzyskać osobiście, telefonicznie i mailowo w sekretariatach zakładów, katedr i dziekanacie wydziału.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Studenci AWF Warszawa mogą korzystać zarówno ze strony internetowej uczelni oraz wyszukiwać interesujące ich zagadnienia i aktualności na stronie WWF. Na stronie internetowej uczelni studenci

mają dostęp do Biuletynu Informacji Publicznej (BIP) w którym zamieszczone są dokumenty takie jak: Statut (zał. 9.1), Strategia Rozwoju Uczelni do 2030 roku (zał.9.2), Regulamin Rekrutacji (zał.9.3), Regulamin Studiów (zał.9.4), Regulamin Studiów Doktoranckich (zał.9.5), Regulamin Organizacyjny – Schemat Struktury Organizacyjnej (zał.9.6), Regulamin Domów Studenckich (zał.9.7) oraz Uchwały Senatu, Uchwały Rady Uczelni, Zarządzenia Rektora oraz Zarządzenia Kanclerza. Od 2020 roku na stronie uczelnianej funkcjonuje ogólnie dostępne FORUM JM Rektora AWF Warszawa, na którym JMR prof. Bartosz Molik konsekwentnie odpowiada na wszystkie pytania. Na stronie uczelnianej podejmowane są działania wspierające studentów m. in. przez Biuro Karier. Do którego obowiązków należy prowadzenie indywidualnych spotkań ze studentami w zakresie doradztwa zawodowego, wsparcie przy tworzeniu dokumentów aplikacyjnych studentów i absolwentów, prowadzenie indywidualnych spotkań w obszarze zakładania i prowadzenia działalności gospodarczej. Szeroka informacja o wydarzeniach zamieszczana jest na portalach internetowych np. facebook biura karier. AWF Warszawa od ponad 20 lat uczestniczy w programie Erasmus+ (KA1- KA 131). Zarówno studenci jak i pracownicy mają możliwość zapoznania się z programem w zakładce Student/Program Erasmus+ który znajduje się na stronie internetowej uczelni. Program Erasmus+ wspiera rozwój współpracy, wymiany doświadczeń oraz badań i analiz dotyczących praktyk w zakresie kształcenia i szkolenia na poziomie krajowym i europejskim. Działania te mają na celu wzmacnianie w programach nauczania problematyki ochrony środowiska oraz motywowanie studentów do szerszego udziału w aktywnościach społeczeństwa obywatelskiego. Na stronie internetowej WWF w zakładce Studenci/Program Erasmus+ zamieszczone zostały informacje o programie oraz regulaminy dla studentów i pracowników.

Informacja o warunkach przyjęć na studia znajduje się na stronie www.awf.edu.pl w zakładce Kandydat, Informacje dla Kandydatów. Warunki i tryb rekrutacji na studia określone są w corocznej w uchwale Rady WWF oraz uchwale Senatu AWF Warszawa, np. Uchwała Nr 34/2020/2021 z dnia 18 maja 2021 roku w sprawie: ustalenia warunków, trybu oraz terminu rozpoczęcia i zakończenia rekrutacji oraz sposobu jej przeprowadzenia dla poszczególnych kierunków studiów wyższych w AWF. opis w kryterium 3.

Na stronie internetowej WWF studenci mają możliwość zapoznania się z aktualnymi wydarzeniami na WWF oraz aktami normatywnymi WWF w tym Pismami Okólnymi Dziekana i Uchwałami Rady WWF, które zamieszczone zostały w zakładce Wydział/Akty Normatywne. Zakładka studia/oferta edukacyjna pozwala na dostęp oraz pobranie plików, m.in. kart przedmiotów i efekty uczenia się. Studenci i pracownicy WWF korzystają z WU. Studenci na swoich osobistych kontach mają dostęp do planów zajęć, informacji związanych z programem studiów, harmonogramem zajęć, terminami sesji egzaminacyjnych oraz kartami zajęć. Studenci na stronie WWF mają dostęp do zakładki Praktyki z informacjami na temat Regulaminu Praktyk (zał.9.8) oraz Dziennika Praktyk (zał.9.9).

Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 9 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	brak	nie dotyczy

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Nadzór merytoryczny i organizacyjny nad kierunkiem studiów i jakością kształcenia sprawowany jest w Wydziale Wychowania Fizycznego na kierunku sport przez władze Wydziału (dziekana i prodziekanów, kierowników katedr i zakładów). Rada Wydziału oraz Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia uczestniczy w tym procesie zgodnie z kompetencjami przyznanymi im przez Statut Uczelni, Regulamin Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz Uchwałę w sprawie uchwalenia Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (USZJK). W zakresie monitorowania jakości kształcenia i jego ewaluacji władze Wydziału działają w porozumieniu i przy współpracy z Prorektorem ds. Dydaktyki. Nadzór nad funkcjonowaniem USZJK sprawuje Rektor, nadzór nad realizacją działań związanych z funkcjonowaniem USZJK sprawuje Prorektor ds. Dydaktyki.

Uczelniany System Zapewniania Jakości Kształcenia funkcjonuje w Uczelni nieprzerwanie od 2013 roku (wdrożony Uchwałą Senatu nr 71/2012/13 z dnia 23.04.2013r - załącznik 10.1) podlega ciągłemu doskonaleniu i modyfikacji. W 2018 r. Uczelniana Komisja ds. Jakości kształcenia (UKdsJK) przeprowadziła przegląd polityki jakości oraz celów systemu potwierdzając ich aktualność i adekwatność do kierunków rozwoju AWF Warszawa. W 2020 r. (Zarządzenie Rektora nr 45/2020/21 - załącznik 10.2) w związku z przyjęciem nowej Strategii Rozwoju AWF Warszawa do 2030 r. (US nr 27/2019/20 z dnia 21.04.20 - załącznik 10.3), zaktualizowano system uczelniany dostosowując politykę jakości oraz cele systemu do wyzwań zapisanych w strategii. Dodatkowo w 2022 r. rozbudowano USZJK o moduł poświęcony innowacyjności w dydaktyce (Zarządzenie Rektora 1/2022/23 z dnia 05.10.22 – załącznik 10.4) i doskonaleniu działań w tym zakresie. Ustanowiony w AWF Warszawa USZJK ma strukturę dwustopniową – poziom centralny (uczelniany) stanowi powoływana kadencyjnie UKdsJK (Zarządzenie Rektora nr 26/2020/2021 oraz 13/2024/2025 – załącznik nr 10.5 i 10.5a), Uczelniana Komisja ds. Innowacji Dydaktycznych (Zarządzenie Rektora nr 2/2024/25 z dnia 03.10.24r – załącznik nr 10.6), Zespół ds. Ankietyzacji i Analiz Jakości kształcenia (ZdsAiAJK) (Zarządzenie Rektora nr 1/2024/2025 z dnia 3.10.24 – załącznik 10.7) oraz Główny Specjalista ds. Jakości Kształcenia (GSdsJK), poziom wydziałowy stanowi wdrożony Wydziałowy System Jakości Kształcenia (WSZJK) o strukturze adekwatnej do potrzeb jednostki i specyfiki prowadzonych kierunków, a także kierunków rozwoju WWF. Na każdym z poziomów zapewniony jest udział studentów w pracach na rzecz podnoszenia jakości i budowania kultury jakości w uczelni.

W Wydziale Wychowania Fizycznego przestrzegane i realizowane są wszystkie procedury przewidziane przez USZJK, jak również wynikające z obowiązków służbowych pracowników. Celem Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia (USZJK) jest stałe monitorowanie i podnoszenie jakości kształcenia w Uczelni, podnoszenie atrakcyjności i konkurencyjności oferty edukacyjnej Uczelni, w szczególności poprzez doskonalenie programów studiów, systematyczna i kompleksowa ocena osiągania efektów uczenia się, podnoszenie rangi pracy dydaktycznej, zwiększenie szans absolwentów na rynku pracy, informowanie kandydatów na studia o jakości kształcenia w Uczelni i kwalifikacjach absolwentów.

Do realizacji zadań USZJK na poziomie Uczelni Rektor powołuje Uczelnianą Komisję ds. Jakości Kształcenia, która merytorycznie i organizacyjnie odpowiada za kształt systemu i jego funkcjonowanie. Pracami Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia kieruje Prorektor ds. Dydaktyki. Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia, w której skład wchodzi: m.in. prorektorzy, prodziekani, przewodniczący

Wydziałowych Komisji ds. Jakości Kształcenia oraz przedstawiciele studentów delegowanych przez Uczelnianą Radę Samorządu Studentów. Takie rozwiązanie zapewnia współdziałanie władz Uczelni, przedstawicieli wszystkich wydziałów oraz studentów mających na celu podejmowanie działań na rzecz doskonalenia jakości kształcenia. Dodatkowo na poziomie uczelnianym działa system ankietyzacji i sprawozdawczości. Monitorując opinie wszystkich uczestników procesu kształcenia tj.: kandydatów, studentów, doktorantów, jakości zajęć dydaktycznych, pracowników, absolwentów i pracodawców, dostarczając dane do analiz.

Zasady projektowania, dokonywania zmian i zatwierdzania programu studiów ustalone są w procedurach Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Szczegółowe cele wymienionych procedur obejmują między innymi:

- doskonalenie programów studiów, w szczególności poprzez aktualizowanie efektów uczenia się, treści kształcenia, metod prowadzenia zajęć, sposobów oceny i weryfikacji stopnia osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się,
- motywowanie nauczycieli do poprawy jakości swojej pracy dydaktycznej, do czego prowadzi regularna ankietyzacja wśród studentów i hospitacje zajęć https://www.awf.edu.pl/data/assets/pdf_file/0015/60351/Ankietyzacja-nauczycieli-akademickich_WWF_ZIMA_2023-2024.pdf

Jednym z motywatorów do podnoszenia jakości prowadzonych przez siebie zajęć, w tym wykorzystywanie innowacyjnych metod kształcenia np. z wykorzystaniem Platformy Edukacyjnej AWF 3.0, prowadzenia zajęć dla studentów na wysokim poziomie dydaktycznym oraz innowacyjnym jest „Wskaźnik Dydaktyka”, czyli systemowe semestralne nagradzanie najlepszych dydaktyków,

- cykliczne badanie i ocena jakości prac dyplomowych (Uchwała nr 1/2024 Rady Wydziału WF z dnia 9 stycznia 2024 r. w sprawie przyjęcia procedury oceny jakości prac dyplomowych w ramach wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia; (zał. 10.8, 10.8a)
- zapewnienie aktualności, zasadności i przydatności treści programowych dla rozwoju studenta i osiągnięcia przez niego zakładanych efektów uczenia się, zapewnienie stosowania skutecznych i trafnie dobranych metod dydaktycznych oraz metod oceny i weryfikacji osiąganych przez studentów zakładanych efektów uczenia się.

Okresowa ocena jakości programów studiów jest tworzona na podstawie analizy rocznych raportów Komisji Planów i Programów Studiów oraz na opracowanych przez Zespół ds. Ankietyzacji i Analiz Jakości kształcenia badań ankietowych. Pod uwagę brane są wyniki sześciu kluczowych badań ankietowych: ocena zajęć dydaktycznych; opinie studentów kończących studia; oczekiwania kandydatów; kariery zawodowe absolwentów oraz opinie i oczekiwania pracodawców względem kompetencji i kwalifikacji absolwentów. Cennym wsparciem w doskonaleniu programów jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym i zaangażowanie interesariuszy zewnętrznych. WWF współpracuje z potencjalnymi pracodawcami, głównie w zakresie organizowania spotkań i praktyk. Również ważną rolę w tym zakresie pełnią studenci zaangażowani bezpośrednio w prace Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia

Corocznie każdy nauczyciel przygotowuje i aktualizuje karty zajęć z poszczególnych zajęć dla danego cyklu kształcenia. Przy wprowadzaniu zmian treści programowych bierze się pod uwagę najnowszy stan wiedzy związany z działalnością zawodową, wnioski z analizy zgodności efektów uczenia się z potrzebami otoczenia społeczno-gospodarczego, zwłaszcza rynku pracy, opinie opiekunów praktyk studenckich, analizę karier studentów i absolwentów oraz prawidłowy dobór nauczycieli akademickich

pod względem posiadanych kompetencji i doświadczenia. Bieżące monitorowanie i okresowe przeglądy programu studiów prowadzone są w zgodzie z procedurami Uczelnianego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Stanowią one jedno z podstawowych założeń

Weryfikacja założonych dla programu studiów na kierunku sport efektów uczenia się, odbywa się na poziomie poszczególnych zajęć oraz na poziomie nadawania kwalifikacji studentowi kierunku sport – poprzez egzamin dyplomowy. Sposób weryfikacji efektów uczenia się w czasie egzaminu dyplomowego zawiera regulamin dyplomowania, odpowiednio na pierwszym i drugim stopniu studiów. Ogólne zasady zaliczania zajęć przez studentów zostały określone w Regulaminie studiów obowiązującym w Uczelni. Dobór metod oceny i weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się w ramach danych zajęć (w tym ocena formująca, ocena końcowa, wymagania i oceny z nimi związane) należy do nauczyciela akademickiego i są zgodne z zapisami zawartymi w karcie zajęć. Potwierdzeniem uzyskanych przez studentów efektów uczenia się są powstałe w trakcie nauki lub kończące cykl dydaktyczny prace zaliczeniowe studentów (w formie tradycyjnej lub elektronicznej). Weryfikacja efektów uczenia się osiągniętych w ramach praktyk zawodowych/instruktorskich odbywa się dwuetapowo. Pierwszy etap prowadzony jest przez interesariuszy zewnętrznych (opiekun praktyk ze strony instytucji przyjmującej studenta na praktykę), drugi realizowany przez interesariuszy wewnętrznych (opiekun praktyk ze strony Uczelni/Wydziału). Wiedza faktograficzna jest weryfikowana za pomocą egzaminów pisemnych i ustnych, testów pisemnych i ustnych, i prezentacji. Natomiast umiejętności praktyczne są weryfikowane poprzez wykonywanie przez studenta czynności w warunkach symulowanych, projektowych lub technicznych. Weryfikacja kompetencji społecznych odbywa się poprzez obserwację aktywności studenta podczas zajęć. Prace studentów są przechowywane przez prowadzącego zajęcia do końca danego cyklu kształcenia. Natomiast dokumentacja potwierdzająca końcową weryfikację efektów uczenia się (zbiorcze protokoły zaliczeń i egzaminacyjne, karty okresowych osiągnięć studenta) przechowywana jest w dziekanacie Wydziału, a później trafia do w archiwum. Ocena osiągnięcia efektów uczenia się przez studentów odbywa się w sposób ciągły i systematyczny i dotyczy wszystkich form zajęć. Uczestniczą w niej władze Wydziału, nadzorujący proces dydaktyczny kierownicy katedr i zakładów, Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia i przedstawiciele studentów. Zakres i sposoby weryfikacji stopnia osiągania przez studentów zakładanych efektów uczenia się sformułowane są w karcie zajęć. Poza tym każdy nauczyciel akademicki na pierwszych zajęciach zobowiązany jest zapoznać studentów z treściami programowymi zajęć, wymaganiami i kryteriami zaliczania zajęć oraz sposobami oceny i weryfikacji oraz przyjętymi kryteriami zaliczenia przedmiotu. Wydziałowa Komisja przeprowadza ocenę procesu osiągania efektów uczenia się na podstawie analizy prac etapowych studentów. Procedurę oceny jakości kart zajęć oraz sposobów weryfikacji i oceny osiągania przez studentów efektów uczenia się określa Pismo Okólne nr 18/2022/2023 Dziekana Wydziału Wychowania Fizycznego AWF Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 22 września 2023 roku, w sprawie wprowadzenia, w ramach wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia, procedury oceny jakości kart zajęć oraz sposobów weryfikacji i oceny osiągania przez studentów efektów uczenia się (Załącznik 10.9 i 10.9a).

W celu doskonalenia warsztatu pracy nauczyciela akademickiego oraz doskonalenia jakości prowadzonych zajęć przeprowadzane są systematyczne hospitacje zajęć dydaktycznych. Podczas hospitacji oceniane są między innymi: przygotowanie do zajęć i ich organizacja, sposób przekazywania wiedzy i umiejętności, dobór i umiejętność wykorzystania środków dydaktycznych, wymagania wobec studentów, aktywizacja studentów, atrakcyjność zajęć, racjonalne wykorzystanie czasu zajęć, realizacja tematu i celu zajęć, postawa prowadzącego (w tym jego aktywność, relacje z grupą, sposób oraz styl

prowadzenia zajęć) oraz postawa studentów (w tym interakcje – współdziałanie z prowadzącym i kolegami, aktywność, przygotowanie do zajęć). Procedurę hospitacji zajęć dydaktycznych określa zarządzenie Nr 8/2022/2023 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 14 listopada 2022 r. w sprawie wprowadzenia procedury hospitacji zajęć dydaktycznych, wzoru arkusza hospitacji i wzoru arkusza planu hospitacji (Załącznik 10.10, 10.10a, 10.10b).

Program studiów podlega ciągłej ewaluacji. Interesariusze wewnętrzni (nauczyciele, studenci) w ramach prac w zakładach i katedrach, zgłaszają propozycje nowych, autorskich zajęć, często będących rezultatem badań prowadzonych w zespołach lub samodzielnie. Propozycje zmian w programie studiów są też wynikają z aktualnych potrzeb rynku pracy i zainteresowań studentów. Interesariusze wewnętrzni (studenci) biorą czynny udział w procesie określania i weryfikacji zakładanych efektów uczenia się, przede wszystkim w ramach prac Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, ale również poprzez wypracowywanie rekomendacji w czasie spotkań organizowanych przez władze Wydziału, pracowników i studentów. Zgodnie z obowiązującymi uchwałami, cyklicznie przeprowadzana jest także ocena zajęć dydaktycznych, prowadzonych przez poszczególnych pracowników dokonywana przez studentów (ankietyzacja zajęć w formie elektronicznej). Wyniki ankiet przekazywane są poszczególnym pracownikom oraz ich przełożonym i analizowane, a na ich podstawie dokonywane są niezbędne zmiany. Mogą one dotyczyć zmiany treści programowych w ramach zajęć, zmiany efektów uczenia się, zmiany osoby prowadzącej dane zajęcia czy wycofania zajęć z programu.

Wpływ interesariuszy na realizację i doskonalenie programu studiów przybiera formy przewidziane w procedurach zapewniania jakości kształcenia, głównie przez ich osobisty udział w odpowiednich ciałach i strukturach, a także pojawia się w bezpośrednim działaniu w sposób nieformalny. Interesariusze wewnętrzni w osobach pracowników Uczelni, będących specjalistami w danej dziedzinie, biorą bezpośredni udział w opracowaniu programu studiów dla kierunku, a następnie w jego doskonaleniu. Wyrażają także swoje opinie na zebraniach pracowników. Przedstawiciele Studentów mogą też wyrażać swoje opinie i składać wnioski odnośnie do kwestii programowych na zebraniach organizowanych przez Wydziałową Komisję ds. Jakości Kształcenia, jak również w ankietach dotyczących jakości kształcenia, a także w ocenach praktyk. Dokumentowanie podejmowanej współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym odbywa się zgodnie z przyjętą na Wydziale procedurą określoną Pismem Okólnym nr 43 Dziekana Wydziału Wychowania Fizycznego AWF Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 17 lipca 2021 roku, w sprawie wprowadzenia procedury dokumentowania podejmowanej współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym w ramach wewnętrznego systemu zapewniania jakości kształcenia (Załącznik 10.11 i 10.11a).

Zewnętrzną ocenę jakości kształcenia w Wydziale prowadzi Biuro Karier i Staży AWF Warszawa, które zajmuje się badaniem opinii i oczekiwań pracodawców. Wyniki ankietyzacji pracodawców służą „dopasowaniu” oferty kształcenia, w tym programów studiów, do potrzeb pracodawców i wymogów rynku pracy. Udział pracodawców w badaniu stanowi nieocenione wsparcie dla studentów wszystkich kierunków, gdyż poznając oczekiwania interesariuszy zewnętrznych (pracodawców), mogą świadomie rozwijać pożądane umiejętności i kompetencje już podczas studiów. Wydział podejmując współpracę na tym poziomie z pracodawcami może tworzyć nieszablonowe rozwiązania, przynoszące korzyści wszystkim studentom, nauczycielom akademickim oraz pracodawcom zatrudniającym młode osoby

Podsumowując, w Wydziale zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu

studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz interesariuszy zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia. Kształcenie na kierunku sport podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości kształcenia.

Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione w uchwale Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę (jeżeli dotyczy)

Lp.	Zalecenia dotyczące kryterium 10 wymienione we wskazanej wyżej uchwale Prezydium PKA	Opis realizacji zalecenia oraz działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności sformułowanych w zaleceniu o charakterze naprawczym
1.	Zwiększenie zwrotności ankiet studenckich oceny nauczyciela akademickiego.	Na posiedzeniach Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia, na posiedzeniach Rady Wydziału oraz na zebraniach pracowników jednostek (zakładów/katedr) prowadzono dyskusje w gronie nauczycieli akademickich i przedstawicieli studentów na temat propozycji rozwiązań w celu zwiększenia zwrotności ankiet. Zaproponowano poświęcenie 10 minut w czasie ostatnich zajęciach w danym semestrze na wypełnienie ankiety przez studentów. Podjęte działanie zwiększyło udział studentów w ankietyzacji zajęć. Przykładowo na kierunku sport: zwrotność ankiet studenckich w semestrze letnim 2022/2023 wynosiła 439, a w semestrze zimowym 2023/2024 wyniosła 1246.

Część II. Perspektywy rozwoju kierunku studiów

Analiza SWOT programu studiów na ocenianym kierunku i jego realizacji, z uwzględnieniem szczegółowych kryteriów oceny programowej

	POZYTYWNE	NEGATYWNE
Czynniki wewnętrzne	Mocne strony 1. 95-letnia tradycja AWF jako ośrodka naukowego, dydaktycznego i sportowego kształcącego wysoko kwalifikowane kadry z obszaru kultury fizycznej i sportu. 2. Wysoce kompetentna kadra dydaktyczna, wykorzystująca doświadczenie zdobyte poza uczelnią	Słabe strony 1. Niewielki udział studentów w badaniach naukowych. 2. Niski stopień umiędzynarodowienia studiów. 3. Niskie nakłady na edukację i naukę z budżetu państwa – niedostateczny poziom finansowania szkolnictwa wyższego.

	oraz wyniki najnowszych badań naukowych w procesie dydaktycznym. 3. Nieodpłatne uzyskiwanie dodatkowych kwalifikacji zawodowych ujętych w programie studiów w obszarze sportu 4. Silna wspólnota absolwentów WWF. 5. Wysoki stopień identyfikacji pracowników z AWF. 6. Systematyczna inwestycja w sprzęt i pomoce naukowe oraz dydaktyczne. 7. Systematyczne rozwijanie oferty edukacyjnej na kierunku <i>Sport</i> jako <i>odpowiedzi na zapotrzebowania rynku pracy oraz przeobrażeń społeczno-gospodarczych</i>. 8. Współpraca międzynarodowa z wieloma uczelniami z Europy i świata. Wydział Wychowania Fizycznego od lat jest największym beneficjentem programu Erasmus spośród polskich uczelni kształcących na kierunku <i>Sport</i>.	4. Z uwagi na objęcie terenu AWF opieką konserwatora zabytków ograniczone możliwości dokonywania remontów i inwestycji infrastrukturalnych.
Czynniki zewnętrzne	Szanse 1. Utrzymująca się w polskim społeczeństwie tendencja do podejmowania studiów wyższych. Większa mobilność społeczeństwa oraz wysoki popyt na rynku pracy na absolwentów naszej Uczelni. 2. Możliwość uczestniczenia w programach europejskich pozwalających na uatrakcyjnienie oferty edukacyjnej, poprawę jakości kształcenia i zwiększenie mobilności studentów i nauczycieli akademickich. 3. Wykorzystanie efektu synergii w zakresie umiejętności, kompetencji i wiedzy pracowników różnych wydziałów/katedr. 4. Możliwości zatrudnienia w otoczeniu społeczno -gospodarczym po studiach (pozostanie w firmie/instytucji po zakończeniu praktyk zawodowych).	Zagrożenia 1. Brak analiz i prognoz rynku pracy dotyczących zapotrzebowania na absolwentów o określonych kwalifikacjach i kompetencjach. 2. Starzenie się kadry dydaktycznej oraz zbyt duży odsetek pracowników dydaktycznych, a także mała liczba nauczycieli akademickich odbywających zagraniczne staże naukowe. 3. Brak wzrostu nakładów na edukację i naukę z budżetu państwa – niedostateczny poziom finansowania szkolnictwa wyższego. 4. Pogłębiający się niż demograficzny. 5. Ograniczanie programów badawczych finansowanych przez Państwo. 5. Niedostateczne fundusze z dotacji na modernizację obiektów dydaktycznych i wyposażenia.

	5. Możliwość rozwoju pracowników i studentów podczas staży zagranicznych. 6. Wzrost świadomości społecznej oraz "moda" na zdrowy styl życia, uprawianie sportu, rekreację będzie powodowała stałe zapotrzebowanie na specjalistów z zakresu sportu.	
--	---	--

(Pieczęć uczelni)

DZIEKAN
Wydziału Wychowania Fizycznego

prof. dr hab. Jolanta Adamczyk
(podpis Dziekana/Kierownika jednostki)

REKTOR

prof. dr hab. Bartosz Molik
(podpis Rektora)

Warszawa, dnia 17.11.2024 r.

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
Józefa Piłsudskiego
00-968 Warszawa 45, skr. poczt. 55
ul. Marymoncka 34
tel./fax 865-10-80, 865-12-20

Część III. Załączniki

Załącznik nr 1. Zestawienia dotyczące ocenianego kierunku studiów

Tabela 1. Liczba studentów ocenianego kierunku²

Poziom studiów	Rok studiów	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Dane sprzed 3 lat (2021-2022)	Bieżący rok akademicki (2024/2025)	Dane sprzed 3 lat	Bieżący rok akademicki
I stopnia	I	96	136	-	-
	II	61	101	-	-
	III	74	76	-	-
	IV	-	-	-	-
II stopnia	I	50	69	-	-
	II	42	50	-	-
jednolite studia magisterskie	I	-	-	-	-
	II	-	-	-	-
	III	-	-	-	-
	IV	-	-	-	-
	V	-	-	-	-
	VI	-	-	-	-
Razem:		323	432	-	-

Tabela 2. Liczba absolwentów ocenianego kierunku w ostatnich trzech latach poprzedzających rok przeprowadzenia oceny

Poziom studiów	Rok ukończenia	Studia stacjonarne		Studia niestacjonarne	
		Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku	Liczba studentów, którzy rozpoczęli cykl kształcenia kończący się w danym roku	Liczba absolwentów w danym roku
I stopnia	2021/2022	100	63	-	-
	2022/2023	100	44	-	-
	2023/2024	96	50	-	-
II stopnia	2021/2022	50	38	-	-

² Należy podać liczbę studentów ocenianego kierunku, z podziałem na poziomy, lata i formy studiów (z uwzględnieniem tylko tych poziomów i form studiów, które są prowadzone na ocenianym kierunku).

	2022/2023	50	31	-	-
	2023/2024	77	43	-	-
jednolite studia magisterskie	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
	-	-	-	-	-
Razem:		473	269	-	-

Tabela 3. Wskaźniki dotyczące programu studiów na ocenianym kierunku studiów, poziomie i profilu określone w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów ((Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.).³

Nazwa wskaźnika	Liczba punktów ECTS/Liczba godzin
Liczba semestrów i punktów ECTS konieczna do ukończenia studiów na ocenianym kierunku na danym poziomie	6 semestrów/ 180 ECTS
łączna liczba godzin zajęć z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i studentów	2560
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia	104 ECTS
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom kształtującym umiejętności praktyczne	92 ECTS
łączna liczba punktów ECTS, jaką student musi uzyskać w ramach zajęć z dziedziny nauk humanistycznych lub nauk społecznych – w przypadku kierunków studiów przyporządkowanych do dyscyplin w ramach dziedzin innych niż odpowiednio nauki humanistyczne lub nauki społeczne	22 ECTS
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana zajęciom do wyboru	58 ECTS
łączna liczba punktów ECTS przyporządkowana praktykom zawodowym	29 ECTS
Wymiar praktyk zawodowych	720 godzin
W przypadku stacjonarnych studiów pierwszego stopnia i jednolitych studiów magisterskich liczba godzin zajęć z wychowania fizycznego.	0
W przypadku prowadzenia zajęć z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość:	
1. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach stacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach stacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	1./ nie dotyczy
2. łączna liczba godzin zajęć określona w programie studiów na studiach niestacjonarnych/ łączna liczba godzin zajęć na studiach niestacjonarnych prowadzonych z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość.	2./ nie dotyczy

Tabela 4. Zajęcia lub grupy zajęć kształtujących umiejętności praktyczne⁴

³ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

⁴Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie.

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
Język obcy	ćwiczenia	120	5
Analiza danych	ćwiczenia	30	1,5
Antropologia	ćwiczenia	15	1
Biomechanika sportu	ćwiczenia	30	1,5
Emisja głosu	ćwiczenia	15	0,5
Fizjologia człowieka	ćwiczenia	45	2
Pedagogika sportu	ćwiczenia	30	1,5
Pierwsza pomoc przedmedyczna	ćwiczenia	15	0,5
Psychologia sportu	ćwiczenia	30	1,5
Socjologia sportu	ćwiczenia	15	1
Technologia informacyjna	ćwiczenia	30	1,5
Teoria wychowania fizycznego	ćwiczenia	15	0,5
Ekonomia	ćwiczenia	15	1
Marketing	ćwiczenia	15	1
Organizacja i zarządzanie	ćwiczenia	15	1
Prawo z sportu	ćwiczenia	15	1
Zarządzanie przedsięwzięciem sportowym	ćwiczenia	30	2
Medycyna sportowa	ćwiczenia	15	1
Odnowa biologiczna	ćwiczenia	15	1
Żywnienie	ćwiczenia	15	1
Ćwiczenia korekcyjne w sporcie dzieci i młodzieży	ćwiczenia	15	1
Rytmika i taniec	ćwiczenia	15	1
Gry i zabawy ruchowe	ćwiczenia	15	1
Teoria sportu	ćwiczenia	30	2
Teoria treningu sportowego	ćwiczenia	30	2
Teoria i metodyka gimnastyki	ćwiczenia	60	2,5
Teoria i metodyka pływania	ćwiczenia	45	2
Teoria i metodyka lekkoatletyki	ćwiczenia	60	2,5
Teoria i metodyka gier zespołowych	ćwiczenia	120	5
Teoria i metodyka podnoszenia ciężarów/kulturystyki/trójbój siłowego	ćwiczenia	30	1,5

Teoria i metodyka sportów walki: judo/zapasy/boks/szermierka	ćwiczenia	60	2,5
Obóz letni	ćwiczenia	85	3,5
Obóz zimowy	ćwiczenia	58	2,5
Specjalizacja instruktorska	ćwiczenia	60	2,5
Specjalizacja menedżera sportu	ćwiczenia	60	2,5
Seminarium dyplomowe	ćwiczenia	30	1
Praca dyplomowa	konsultacje z promotorem	30	1
Praktyki zawodowe menedżerskie	praktyka	640	26
Praktyka instruktorska w ramach specjalizacji	praktyka	80	3
Razem:		2048	92

Tabela 5. Zajęcia lub grupy zajęć służące zdobywaniu przez studentów kompetencji inżynierskich / Zajęcia lub grupy zajęć przygotowujące studentów do wykonywania zawodu nauczyciela⁵

Nazwa zajęć/grupy zajęć	Forma/formy zajęć	Łączna liczba godzin zajęć stacjonarne/niestacjonarne	Liczba punktów ECTS
nie dotyczy	-	-	-
Razem:		-	-

Tabela 6. Informacja o programach studiów/zajęciach lub grupach zajęć prowadzonych w językach obcych⁶

Nazwa programu/zajęć/grupy zajęć	Forma realizacji	Semestr	Forma studiów	Język wykładowy	Liczba studentów (w tym niebędących obywatelami polskimi)
nie dotyczy	-	-	-	-	-

⁵ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie, w przypadku, gdy absolwenci ocenianego kierunku uzyskują tytuł zawodowy inżyniera/magistra inżyniera lub w przypadku studiów uwzględniających przygotowanie do wykonywania zawodu nauczyciela.

⁶ Tabelę należy wypełnić odrębnie dla każdego z poziomów studiów i każdej z form studiów podlegających ocenie. Jeżeli wszystkie zajęcia prowadzone są w języku obcym należy w tabeli zamieścić jedynie taką informację.

Załącznik nr 2. Wykaz materiałów uzupełniających

Cz. I. Dokumenty, które należy dołączyć do raportu samooceny (wyłącznie w formie elektronicznej)

1. Program studiów dla kierunku studiów, profilu i poziomu opisany zgodnie z art. 67 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) oraz § 3-4 rozporządzenia Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. poz. 1861 z późn. zm.)
2. Obsadę zajęć na kierunku, poziomie i profilu w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
3. Harmonogram zajęć na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych, obowiązujący w semestrze roku akademickiego, w którym przeprowadzana jest ocena, dla każdego z poziomów studiów.
4. Charakterystykę nauczycieli akademickich oraz innych osób prowadzących zajęcia lub grupy zajęć wykazane w tabeli 4, tabeli 5 (jeśli dotyczy ocenianego kierunku) oraz opiekunów prac dyplomowych (jeśli dotyczy ocenianego kierunku), a w przypadku kierunku pielęgniarstwo lub położnictwo także nauczycieli akademickich oraz inne osoby prowadzące zajęcia odpowiednio z podstaw opieki pielęgniarstwa lub podstaw opieki położniczej, sporządzoną wg następującego wzoru:

Imię i nazwisko:
Tytuł naukowy/dziedzina, stopień naukowy/dziedzina oraz dyscyplina, tytuł zawodowy (w przypadku tytułu zawodowego lekarza – specjalizacja), rok uzyskania tytułu/stopnia naukowego/tytułu zawodowego:
Wykaz zajęć/grup zajęć i godzin zajęć prowadzonych na ocenianym kierunku przez nauczyciela akademickiego lub inną osobę w roku akademickim, w którym przeprowadzana jest ocena.
Charakterystyka dorobku naukowego ze wskazaniem dziedzin nauki/sztuki oraz dyscypliny/dyscyplin naukowych/artystycznych, w której/których dorobek się mieści (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć naukowych/artystycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz ze wskazaniem dat uzyskania (publikacji naukowych/osiągnięć artystycznych, patentów i praw ochronnych, zrealizowanych projektów badawczych, nagród krajowych/międzynarodowych za osiągnięcia naukowe/artystyczne), ze szczególnym uwzględnieniem osiągnięć odnoszących się do ocenianego kierunku i prowadzonych na nim zajęć.
Charakterystyka doświadczenia i dorobku dydaktycznego (do 600 znaków) oraz wykaz co najwyżej 10 najważniejszych osiągnięć dydaktycznych ze szczególnym uwzględnieniem ostatnich 6 lat, wraz z wskazaniem dat uzyskania (np. autorstwo podręczników/materiałów dydaktycznych, wdrożone innowacje dydaktyczne, nagrody uzyskane przez studentów, nad którymi nauczyciel akademicki sprawował opiekę naukową/artystyczną, opieka nad beneficjentem Diamentowego Grantu, uruchomienie nowego kierunku studiów/specjalności/zajęć/grupy zajęć, opieka nad kołem naukowym, prowadzenie zajęć w języku obcym, w tym w uczelni zagranicznej, np. w ramach mobilności nauczycieli akademickich).

5. Charakterystyka działań zapobiegawczych podjętych przez uczelnię w celu usunięcia błędów i niezgodności wskazanych w zaleceniach o charakterze naprawczym sformułowanych w uzasadnieniu uchwały Prezydium PKA w sprawie oceny programowej na kierunku studiów, która poprzedziła bieżącą ocenę oraz przedstawienie i ocena skutków tych działań.
6. Charakterystyka wyposażenia sal wykładowych, pracowni, laboratoriów i innych obiektów, w których odbywają się zajęcia związane z kształceniem na ocenianym kierunku, a także informacja o bibliotece i dostępnych zasobach bibliotecznych i informacyjnych.
7. Wykaz tematów prac dyplomowych uporządkowany według lat, z podziałem na poziomy oraz formy studiów; wykaz można przygotować według przykładowego wzoru:

Studia stacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy) ⁷							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

Studia niestacjonarne pierwszego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

Studia stacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

Studia niestacjonarne drugiego stopnia (jeśli dotyczy)							

⁷ Należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatnich dwóch lat poprzedzających rok, w którym przeprowadzana jest ocena. W przypadku, gdy łączna liczba absolwentów z ostatnich dwóch lat przekracza 100 – należy uwzględnić prace dyplomowe ze wszystkich poziomów i form studiów na ocenianym kierunku z ostatniego roku poprzedzającego rok, w którym przeprowadzana jest ocena.

Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia stacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie
Studia niestacjonarne jednolite magisterskie (jeśli dotyczy)							
Nr albumu	Tytuł pracy dyplomowej	Rok	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko opiekuna	Tytuł/stopień naukowy, imię i nazwisko recenzenta	Ocena pracy	Ocena egzaminu dyplomowego	Ocena na dyplomie

8. Akceptowalnymi formatami są: .doc, .docx, .gif, .png, .jpg (jpeg), .odt, .ods, .pdf, .rtf, .ppt, .pptx, .odp, .txt, .xls, .xlsx, .xml.
9. Nazwy plików nie mogą być dłuższe niż 15 znaków i nie mogą zawierać następujących znaków: ~ "# % & *: < > ? / \ { | } & % # (spacje wiodące i końcowe w nazwach plików lub folderów również nie są dozwolone).
10. Pliki lub foldery nie mogą być skompresowane.

Cz. II. Materiały, które należy przygotować do wglądu podczas wizytacji, w tym dodatkowe wskazane przez zespół oceniający PKA, po zapoznaniu się zespołu z raportem samooceny

1. Wskazane przez zespół oceniający prace egzaminacyjne, pisemne prace etapowe, projekty zrealizowane przez studentów, prace artystyczne z zajęć kierunkowych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
2. Struktura ocen z egzaminów/zaliczeń ze wskazanych przez zespół oceniający zajęć i sesji egzaminacyjnych (z ostatnich dwóch semestrów poprzedzających wizytację).
3. Dokumentacja dotycząca procesu dyplomowania absolwentów wskazanych przez zespół oceniający.
4. Dokumenty dotyczące organizacji, przebiegu i zaliczania praktyk zawodowych, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku.

5. Charakterystyka profilu działalności instytucji, z którymi jednostka współpracuje w realizacji programu studiów, a w szczególności tych, w których studenci odbywają praktyki zawodowe, jeśli praktyki zawodowe są uwzględnione w programie studiów na ocenianym kierunku (w formie elektronicznej).
6. Wykaz osiągnięć, których autorami/twórcami/realizatorami lub współautorami/współtwórcami/współrealizatorami są studenci ocenianego kierunku z ostatnich 5 lat poprzedzających rok, w którym prowadzona jest wizytacja (w formie elektronicznej).
7. Informacja o zasadach rozwiązywania konfliktów, a także reagowania na przypadki zagrożenia lub naruszenia bezpieczeństwa, jak również wszelkich form dyskryminacji i przemocy wobec członków kadry prowadzącej kształcenie i studentów oraz sposobach pomocy jej ofiarom,
8. Informacja o ocenach/akredytacjach kierunku dokonanych przez instytucje zagraniczne lub inne instytucje krajowe oraz opis działań naprawczych i doskonalących podjętych w odpowiedzi na zalecenia tych instytucji (w formie elektronicznej).

Szczegółowe kryteria dokonywania oceny programowej

Profil praktyczny

Kryterium 1. Konstrukcja programu studiów: koncepcja, cele kształcenia i efekty uczenia się

Standard jakości kształcenia 1.1

Koncepcja i cele kształcenia są zgodne ze strategią uczelni, mieszczą się w dyscyplinie lub dyscyplinach, do których kierunek jest przyporządkowany, uwzględniają postęp w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej właściwych dla kierunku, oraz są zorientowane na potrzeby otoczenia społeczno-gospodarczego, w tym w szczególności zawodowego rynku pracy.

Standard jakości kształcenia 1.2

Efekty uczenia się są zgodne z koncepcją i celami kształcenia oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek, opisują, w sposób trafny, specyficzny, realistyczny i pozwalający na stworzenie systemu weryfikacji, wiedzę, umiejętności i kompetencje społeczne osiągnięte przez studentów, a także odpowiadają właściwemu poziomowi Polskiej Ramy Kwalifikacji oraz profilowi praktycznemu.

Standard jakości kształcenia 1.2a

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy zawierają pełny zakres ogólnych i szczegółowych efektów uczenia się zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 1.2b

Efekty uczenia się w przypadku kierunków studiów kończących się uzyskaniem tytułu zawodowego inżyniera lub magistra inżyniera zawierają pełny zakres efektów, umożliwiających uzyskanie kompetencji inżynierskich, zawartych w charakterystykach drugiego stopnia określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o Zintegrowanym Systemie Kwalifikacji (Dz. U. z 2018 r. poz. 2153 i 2245).

Kryterium 2. Realizacja programu studiów: treści programowe, harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, metody kształcenia, praktyki zawodowe, organizacja procesu nauczania i uczenia się

Standard jakości kształcenia 2.1

Treści programowe są zgodne z efektami uczenia się oraz uwzględniają aktualną wiedzę i jej zastosowania z zakresu dyscypliny lub dyscyplin, do których kierunek jest przyporządkowany, normy

i zasady, a także aktualny stan praktyki w obszarach działalności zawodowej/gospodarczej oraz zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.1a

Treści programowe w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy obejmują pełny zakres treści programowych zawartych w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.2

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS, umożliwiają studentom osiągnięcie wszystkich efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.2a

Harmonogram realizacji programu studiów oraz formy i organizacja zajęć, a także liczba semestrów, liczba godzin zajęć prowadzonych z bezpośrednim udziałem nauczycieli akademickich lub innych osób prowadzących zajęcia i szacowany nakład pracy studentów mierzony liczbą punktów ECTS w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.3

Metody kształcenia są zorientowane na studentów, motywują ich do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się oraz umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się, w tym w szczególności umożliwiają przygotowanie do działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 2.4

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów zapewniają prawidłową realizację praktyk oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w szczególności tych, które są związane z przygotowaniem zawodowym.

Standard jakości kształcenia 2.4a

Program praktyk zawodowych, organizacja i nadzór nad ich realizacją, dobór miejsc odbywania oraz środowisko, w którym mają miejsce, w tym infrastruktura, a także kompetencje opiekunów, w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 2.5

Organizacja procesu nauczania zapewnia efektywne wykorzystanie czasu przeznaczonego na nauczanie i uczenie się oraz weryfikację i ocenę efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 2.5a

Organizacja procesu nauczania i uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy jest zgodna z regułami i wymaganiami w zakresie sposobu organizacji kształcenia zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy

Kryterium 3. Przyjęcie na studia, weryfikacja osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zaliczanie poszczególnych semestrów i lat oraz dyplomowanie

Standard jakości kształcenia 3.1

Stosowane są formalnie przyjęte i opublikowane, spójne i przejrzyste warunki przyjęcia kandydatów na studia, umożliwiające właściwy dobór kandydatów, zasady progresji studentów i zaliczania poszczególnych semestrów i lat studiów, w tym dyplomowania, uznawania efektów i okresów uczenia się oraz kwalifikacji uzyskanych w szkolnictwie wyższym, a także potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych w procesie uczenia się poza systemem studiów.

Standard jakości kształcenia 3.2

System weryfikacji efektów uczenia się umożliwia monitorowanie postępów w uczeniu się oraz rzetelną i wiarygodną ocenę stopnia osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, a stosowane metody weryfikacji i oceny są zorientowane na studenta, umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia efektów uczenia się oraz motywują studentów do aktywnego udziału w procesie nauczania i uczenia się, jak również pozwalają na sprawdzenie i ocenę wszystkich efektów uczenia się, w tym w szczególności opanowania umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku.

Standard jakości kształcenia 3.2a

Metody weryfikacji efektów uczenia się w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 3.3

Prace etapowe i egzaminacyjne, projekty studenckie, dzienniki praktyk, prace dyplomowe, studenckie osiągnięcia naukowe/artystyczne lub inne związane z kierunkiem studiów, jak również udokumentowana pozycja absolwentów na rynku pracy lub ich dalsza edukacja potwierdzają osiągnięcie efektów uczenia się.

Kryterium 4. Kompetencje, doświadczenie, kwalifikacje i liczebność kadry prowadzącej kształcenie oraz rozwój i doskonalenie kadry

Standard jakości kształcenia 4.1

Kompetencje i doświadczenie, kwalifikacje oraz liczba nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami zapewniają prawidłową realizację zajęć oraz osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się.

Standard jakości kształcenia 4.1a

Kompetencje i doświadczenie oraz kwalifikacje nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 4.2

Polityka kadrowa zapewnia dobór nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia, oparty o transparentne zasady i umożliwiający prawidłową realizację zajęć, uwzględnia systematyczną ocenę kadry prowadzącej kształcenie, przeprowadzaną z udziałem studentów, której wyniki są wykorzystywane w doskonaleniu kadry, a także stwarza warunki stymulujące kadrę do ustawicznego rozwoju.

Kryterium 5. Infrastruktura i zasoby edukacyjne wykorzystywane w realizacji programu studiów oraz ich doskonalenie

Standard jakości kształcenia 5.1

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne oraz edukacyjne, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia są nowoczesne, umożliwiają prawidłową realizację zajęć i osiągnięcie przez studentów efektów uczenia się, w tym opanowanie umiejętności praktycznych i przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, jak również są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością, w sposób zapewniający tym osobom pełny udział w kształceniu.

Standard jakości kształcenia 5.1a

Infrastruktura dydaktyczna uczelni, a także infrastruktura innych podmiotów, w których odbywają się zajęcia w przypadku kierunków studiów przygotowujących do wykonywania zawodów, o których mowa w art. 68 ust. 1 ustawy są zgodne z regułami i wymaganiami zawartymi w standardach kształcenia określonych w rozporządzeniach wydanych na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy.

Standard jakości kształcenia 5.2

Infrastruktura dydaktyczna, biblioteczna i informatyczna, wyposażenie techniczne pomieszczeń, środki i pomoce dydaktyczne, zasoby biblioteczne, informacyjne, edukacyjne podlegają systematycznym

przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 6. Współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym w konstruowaniu, realizacji i doskonaleniu programu studiów oraz jej wpływ na rozwój kierunku

Standard jakości kształcenia 6.1

Prowadzona jest współpraca z otoczeniem społeczno-gospodarczym, w tym z pracodawcami, w konstruowaniu programu studiów, jego realizacji oraz doskonaleniu.

Standard jakości kształcenia 6.2

Relacje z otoczeniem społeczno-gospodarczym w odniesieniu do programu studiów i wpływ tego otoczenia na program i jego realizację podlegają systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 7. Warunki i sposoby podnoszenia stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na kierunku

Standard jakości kształcenia 7.1

Zostały stworzone warunki sprzyjające umiędzynarodowieniu kształcenia na kierunku, zgodnie z przyjętą koncepcją kształcenia, to jest nauczyciele akademicki są przygotowani do nauczania, a studenci do uczenia się w językach obcych, wspierana jest międzynarodowa mobilność studentów i nauczycieli akademickich, a także tworzona jest oferta kształcenia w językach obcych, co skutkuje systematycznym podnoszeniem stopnia umiędzynarodowienia i wymiany studentów i kadry.

Standard jakości kształcenia 7.2

Umiędzynarodowienie kształcenia podlega systematycznym ocenom, z udziałem studentów, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 8. Wsparcie studentów w uczeniu się, rozwoju społecznym, naukowym lub zawodowym i wejściu na rynek pracy oraz rozwój i doskonalenie form wsparcia

Standard jakości kształcenia 8.1

Wsparcie studentów w procesie uczenia się jest wszechstronne, przybiera różne formy, adekwatne do efektów uczenia się, uwzględnia zróżnicowane potrzeby studentów, sprzyja rozwojowi społecznemu i zawodowemu studentów poprzez zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich, pomoc w procesie uczenia się i osiąganiu efektów uczenia się oraz w przygotowania do prowadzenia działalności zawodowej w obszarach zawodowego rynku pracy właściwych dla kierunku, motywuje studentów do osiągania bardzo dobrych wyników uczenia się, jak również zapewnia kompetentną pomoc pracowników administracyjnych w rozwiązywaniu spraw studenckich.

Standard jakości kształcenia 8.2

Wsparcie studentów w procesie uczenia się podlega systematycznym przeglądom, w których uczestniczą studenci, a wyniki tych przeglądów są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 9. Publiczny dostęp do informacji o programie studiów, warunkach jego realizacji i osiągniętych rezultatach

Standard jakości kształcenia 9.1

Zapewniony jest publiczny dostęp do aktualnej, kompleksowej, zrozumiałej i zgodnej z potrzebami różnych grup odbiorców informacji o programie studiów i realizacji procesu nauczania i uczenia się na kierunku oraz o przyznawanych kwalifikacjach, warunkach przyjęcia na studia i możliwościach dalszego kształcenia, a także o zatrudnieniu absolwentów.

Standard jakości kształcenia 9.2

Zakres przedmiotowy i jakość informacji o studiach podlegają systematycznym ocenom, w których uczestniczą studenci i inni odbiorcy informacji, a wyniki tych ocen są wykorzystywane w działaniach doskonalących.

Kryterium 10. Polityka jakości, projektowanie, zatwierdzanie, monitorowanie, przegląd i doskonalenie programu studiów

Standard jakości kształcenia 10.1

Zostały formalnie przyjęte i są stosowane zasady projektowania, zatwierdzania i zmiany programu studiów oraz prowadzone są systematyczne oceny programu studiów oparte o wyniki analizy wiarygodnych danych i informacji, z udziałem interesariuszy wewnętrznych, w tym studentów oraz zewnętrznych, mające na celu doskonalenie jakości kształcenia.

Standard jakości kształcenia 10.2

Jakość kształcenia na kierunku podlega cyklicznym zewnętrznym ocenom jakości kształcenia, których wyniki są publicznie dostępne i wykorzystywane w doskonaleniu jakości.