

Pismo Okólne nr 2
Dziekana Wydziału Wychowania Fizycznego
Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie
z dnia 15.09.2018 r.

w sprawie: **zasad archiwizacji prac etapowych i egzaminacyjnych**

Ustalam następujące zasady gromadzenia i przechowywania prac etapowych i egzaminacyjnych:

1. Za gromadzenie dokumentacji odpowiada kierownik zakładu, w którym prowadzony jest dany przedmiot.
2. Teczka z dokumentacją potwierdzającą weryfikację osiągnięcia zakładanych przedmiotowych efektów kształcenia powinna zawierać:
 - a) listę studentów z uzyskanymi ocenami cząstkowymi i końcowymi,
 - b) kartę przedmiotu (sylabus),
 - c) skalę ocen,
 - d) wzory zaliczeń np. przykładowy test, pytania egzaminacyjne, zadania, polecenia.
3. Okres archiwizacji prac etapowych i egzaminacyjnych: co najmniej rok po zakończeniu cyklu kształcenia dla danego stopnia i profilu kształcenia.

DZIEKAN
Wydziału Wychowania Fizycznego
Dr hab. Krzysztof Perkowski prof. AWF