

Załącznik nr 9 do Regulaminu uczestnictwa w Projekcie „Aktywność Młodego Warszawiaka”

UMOWA O WSPÓŁPRACY

zawarta w Warszawie dnia pomiędzy:

Polskim Towarzystwem Naukowym Adaptowanej Aktywności Fizycznej z siedzibą w Warszawie, ul. Marymoncka 34, 00-968 Warszawa, wpisanym do rejestru stowarzyszeń Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000319355, NIP 1181982779, REGON 141698103, reprezentowanym przez:

Pana prof. Andrzej Kosmol – Przewodniczącego Polskiego Towarzystwa Naukowego Adaptowanej Aktywności Fizycznej w Warszawie
Panią Natalię Morgulec-Adamowicz – Sekretarza Polskiego Towarzystwa Naukowego Adaptowanej Aktywności Fizycznej w Warszawie

zwanym dalej „Organizatorem”

a

..... (dane szkoły)

zwaną dalej Uczestnikiem

zwanymi dalej łącznie “Stronami”.

§ 1

1. Niniejsza umowa (zwana dalej Umową) zawierana jest w związku z Projektem „Aktywność Młodego Warszawiaka” prowadzonego na zlecenie miast stołecznego Warszawy przez Polskie Towarzystwo Naukowe Adaptowanej Aktywności Fizycznej przy współpracy Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie.
2. Warunki uczestnictwa określone są w niniejszej Umowie oraz w Regulaminie uczestnictwa w Projekcie „Aktywność Młodego Warszawiaka” (dalej: „Regulamin uczestnictwa”).
3. Postanowienia Regulaminu uczestnictwa stanowią integralną część Umowy chyba, że w Umowie wyraźnie wskazano, że określone postanowienie/postanowienia Regulaminu uczestnictwa nie mają do niej zastosowania. Pojęcia użyte w niniejszej Umowie, mają takie znaczenie, jakie nadano im w Regulaminie uczestnictwa chyba, że Umowa wyraźnie stanowi albo wynika to jednoznacznie z jej treści, że dane pojęcie ma znaczenie inne niż nadane mu w Regulaminie uczestnictwa.
4. Projekt realizowany jest w terminie od 30.10.2021 r. – 31.12.2022 r. na podstawie umowy UM/A/SR/B/VIII/2/2/379/2021-2022 z dn. 29 listopada 2021 r.
5. Udział w Projekcie jest bezpłatny dla Uczestnika i Beneficjentów.

§ 2

1. Niniejsza Umowa określa zasady realizacji Projektu oraz wzajemne zobowiązania Stron, związane z uczestnictwem szkoły w Projekcie.

Projekt finansuje m.st. Warszawa

2. Szkoła niniejszym zobowiązuje się do udziału w Projekcie na zasadach określonych w niniejszej Umowie, a Organizator zobowiązuje się do realizacji Projektu na Beneficjentów wskazanych przez Uczestnika na zasadach określonych w niniejszej Umowie.
3. Podpisując niniejszą umowę Uczestnik szkoły na podstawie pełnomocnictwa potwierdza, że w imieniu szkoły zapoznał się, akceptuje oraz zobowiązuje się do przestrzegania wszystkich postanowień niniejszej Umowy, w tym postanowień Regulaminu uczestnictwa.
4. Uczestnik oświadcza, że:
 - 1) dane podane w formularzu zgłoszeniowym oraz w niniejszej Umowie są aktualne i zgodne ze stanem faktycznym – prawdziwe;
 - 2) jest świadomy odpowiedzialności prawnej, jaką ponosi w przypadku składania oświadczeń niezgodnych z prawdą.

§ 3

1. Cel Projektu i zakres działań realizowanych w Projekcie określa § 3 Regulaminu uczestnictwa oraz załącznik nr 1 do Regulaminu.
2. Uczestnik zobowiązuje Organizatora do przeprowadzenia zajęć określonych w Regulaminie na rzecz Beneficjentów Projektu w godzinach zajęć lekcyjnych Beneficjentów w terminach wynikających z harmonogramu ustalonego przez Strony.
3. Organizator zobowiązuje się do przeprowadzenia w ramach Projektu zajęć studyjnych dla Beneficjentów na terenie Uczestnika w godzinach zajęć lekcyjnych Beneficjentów w terminach wynikających z harmonogramu ustalonego przez Strony.
4. Zajęcia będą realizowane w formie warsztatów tematycznych o charakterze edukacyjnym, webinarium, spotkań studyjnych dla grup docelowych oraz imprez plenerowych.

§ 4

1. Obowiązki i uprawnienia Dyrektora:

Dyrektor szkoły będącej Uczestnikiem Projektu jest zobowiązany do:

 - a) pełnienia kluczowej roli podczas realizacji Projektu w szkole, przez co rozumie się dołożenie przez dyrektora wszelkich starań, mających na celu zbudowanie w szkole pozytywnego klimatu dla realizacji działań projektowych;
 - b) aktywnego udziału w ewaluacji działań podejmowanych w ramach Projektu;
 - c) niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie 2 dni od dnia zaistnienia zdarzenia, informowania Organizatora o:
 - rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie, na zasadach opisanych w § 6 Regulaminu uczestnictwa;
 - innych zdarzeniach istotnych, mających lub mogących mieć wpływ na realizację Projektu.
 - d) niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia, informowania Organizatora o rezygnacji z udziału w Projekcie nauczyciela lub ucznia, powołania na to miejsce odpowiednio innego nauczyciela o podobnych kompetencjach lub ucznia oraz dostarczenia Organizatorowi wszystkich niezbędnych dokumentów określonych w Regulaminie rekrutacji,

Projekt finansuje m.st. Warszawa

- e) zapewniania zastępstwa dla Nauczycieli wskazanych do wzięcia udziału w Projekcie, nieobecnych w dniach prowadzenia u Uczestnika zajęć przez Organizatora,
- f) zapewniania opieki dla dzieci danej klasy III, które nie są Beneficjentami i nie biorą udziału w zajęciach prowadzonych przez Organizatora w czasie, gdy dla klasy prowadzone są zajęcia przez Organizatora,
- g) zapewnienia udziału w zajęciach w formie opiekuna Beneficjentów nauczycieli zgłoszonych w Projekcie, w tym zawarcia z nimi stosownych umów, jeżeli jest to niezbędne.

2. Obowiązki i uprawnienia nauczyciela:

Nauczyciel opiekujący się Beneficjentami w trakcie prowadzenia zajęć przez Organizatora jest zobowiązany do:

- a) punktualnego i aktywnego uczestnictwa w prowadzonych w ramach Projektu zajęciach w terminach wskazanych przez Organizatora;
- b) potwierdzania każdorazowo swojej obecności na zajęciach w sposób określony przez Organizatora;
- c) sporządzania i dostarczania w wyznaczonym terminie prawidłowo wypełnionych i podpisanych dokumentów, niezbędnych do realizacji i rozliczenia Projektu, w tym list obecności uczniów na prowadzonych zajęciach;
- d) aktywnego udziału w monitoringu i ewaluacji działań podejmowanych w ramach Projektu, niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia, informowania Organizatora o:
 - rezygnacji z udziału w Projekcie, na zasadach opisanych w §6 Regulaminu uczestnictwa;
 - zmianach swoich danych osobowych podanych w dokumentacji rekrutacyjnej, w szczególności w przypadku zmiany nazwiska, adresu korespondencyjnego, adresu e-mail, numeru telefonu kontaktowego.

3. Beneficjenci (rodzice/opiekunowie Beneficjentów) zobowiązani są do:

- 1) regularnego, punktualnego i aktywnego uczestnictwa w prowadzonych zajęciach, w terminach wskazanych przez Organizatora;
- 2) potwierdzania każdorazowo swojej obecności na zajęciach w sposób określony przez Organizatora;
- 3) udzielania niezbędnych informacji w celu monitoringu i ewaluacji Projektu;
- 4) niezwłocznego, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zaistnienia zdarzenia, informowania nauczyciela o:
 - h) rezygnacji z udziału w Projekcie, na zasadach opisanych w §6 ust. 5 Regulaminu uczestnictwa;
 - i) zmianach swoich danych osobowych podanych w dokumentacji rekrutacyjnej.

4. Dodatkowe obowiązki i uprawnienia Uczestników Projektu, ponad określone w ust. 1 i 2, określa Regulamin uczestnictwa.

5. Obowiązki i uprawnienia Organizatora:

- 1) Organizator jest zobowiązany do:

- a) realizowania zadań Projektu zgodnie z jego założeniami i Harmonogramem Projektu, w tym przygotowania zajęć, zarówno pod względem merytorycznym, jak i technicznym;
 - b) zapewnienia Uczestnikom biorącym udział w Projekcie wysokiej klasy specjalistów, powołanych w charakterze ekspertów, przygotowanych do prowadzenia zajęć w ramach Projektu;
 - c) zapewnienia nauczycielom dostępu do bezpłatnych, licencjonowanych materiałów dydaktycznych;
 - d) wsparcia Uczestników i nauczycieli uczestniczących w Projekcie we wszystkich sprawach organizacyjnych związanych z realizacją Projektu;
- 2) Organizator Projektu jest uprawniony do:
- a) kontrolowania postępu realizacji działań projektowych w szkołach uczestniczących w Projekcie;
 - b) dokonywania zmian w Harmonogramie Projektu, regulaminach opracowanych na potrzeby Projektu;
 - c) prowadzenia ewaluacji i monitoringu działań Projektu, zarówno w trakcie jego realizacji, jak i po jego zakończeniu;
 - d) przetwarzania danych osobowych nauczycieli, rodziców i uczniów na podstawie stosownych przepisów;
 - e) wyłonienia innej szkoły do udziału w Projekcie, w przypadku rezygnacji Uczestnika z uczestnictwa w Projekcie.

§ 5

1. Organizator ponosi odpowiedzialność tylko za własne działania i zaniechania w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności wyłączona jest wszelka odpowiedzialność Organizatora za szkody popełnione przez szkołę, dyrektora, nauczycieli i uczniów podczas działań realizowanych w Projekcie.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w czasie zajęć prowadzonych przez Organizatora na terenie Uczestnika.

§ 6

1. Administratorem danych osobowych jest Polskie Towarzystwo Naukowe Adaptowanej Aktywności Fizycznej z siedzibą w Warszawie, ul. Marymoncka 34, 00-968 Warszawa.
2. We wszystkich sprawach dotyczących danych osobowych można kontaktować się za pośrednictwem poczty tradycyjnej pisząc na adres: Polskie Towarzystwo Naukowe Adaptowanej Aktywności Fizycznej z siedzibą w Warszawie, ul. Marymoncka 34, 00-968 Warszawa lub wysyłając e-mail na adres aktywnosc@awf.edu.pl.
3. Przetwarzanie ma na celu realizację Projektu „Aktywność Młodego Warszawiaka” na podstawie wyrażonej zgody – dotyczy dobrowolnie podanych przez dyrektorów, uczniów, rodziców i nauczycieli danych (art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 lit. a RODO oraz art. 6 ust.1 lit. f RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią.
4. Dane osobowe mogą zostać udostępnione Prezydentowi m.st. Warszawy w zakresie niezbędnym do kontroli prawidłowości prowadzonego Projektu. W przypadku zaistniałej konieczności dane

Projekt finansuje m.st. Warszawa

osobowe mogą zostać także udostępnione wyłącznie podmiotom uprawnionym do otrzymania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

5. Dane osobowe nie są przekazywane poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego.
6. Dane osobowe pozyskane w celu organizacji Projektu będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji Projektu oraz przedawnienia roszczeń. W przypadku cofnięcia zgody dokumenty przekazane na podstawie wyrażonej zgody zostaną poddane anonimizacji, jeżeli spełniona zostanie jedna z przesłanek określonych w art. 17 RODO, m.in. dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane.
7. W ramach Projektu dyrektorom, nauczycielom, uczniom i rodzicom, których dane będą przetwarzane przysługuje:
 - a) prawo dostępu do danych osobowych – uzyskania od Administratora potwierdzenia, czy przetwarzane są dane osobowe, a jeżeli ma to miejsce, uzyskanie dostępu do nich oraz przekazania informacji w zakresie wskazanym w art. 15 RODO;
 - b) prawo do sprostowania danych osobowych – żądania od Administratora niezwłocznego sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO;
 - c) prawo do usunięcia danych osobowych – żądania od Administratora niezwłocznego usunięcia danych osobowych, jeżeli spełniona zostanie jedna z przesłanek określonych w art. 17 RODO, m.in. dane nie są już niezbędne do celów, w których zostały zebrane. Prawo do usunięcia danych może zostać ograniczone ze względu na obowiązki Administratora wynikające z obowiązującego prawa;
 - d) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO, m.in. kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
 - e) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych w przypadkach określonych w art. 21 RODO;
 - f) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych zgodnie z art. 77 RODO; W celu skorzystania z w/w praw należy skierować żądanie do Administratora. Należy pamiętać, że przed realizacją uprawnień Administrator będzie musiał upewnić się, że dyrektor, nauczyciel, uczeń lub rodzic ma powyższe prawo, czyli odpowiednio go
 - 1) zidentyfikować.
 - g) W celu skorzystania z w/w praw należy skierować żądanie do Administratora. Przed realizacją uprawnień Administrator, do którego skierowano żądanie musi upewnić się, że osoba której dane dotyczą ma takie prawo, czyli musi zostać odpowiednio zidentyfikowana.
8. Podanie danych jest dobrowolne jednak niezbędne do realizacji Projektu. Niepodanie danych osobowych będzie uniemożliwiało wzięcie udziału w Projekcie .
9. Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

§ 7

1. Organizator może wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:

- 1) rozwiązania umowy o powierzeniu prowadzenia Projektu przez m.st. Warszawa,
- 2) rażącego naruszenia przez Uczestnika Projektu postanowień Umowy i/lub Regulaminu oraz działania na szkodę Organizatora.
2. Organizator nie ponosi odpowiedzialności wobec Uczestnika Projektu w przypadku wstrzymania finansowania projektu przez m.st. Warszawa.
3. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Strony dołożą wszelkich starań w celu polubownego rozwiązania wszelkich sporów powstałych w związku z realizacją niniejszej Umowy. W przypadku niedojścia do porozumienia w terminie 60 dni wszelkie spory będą rozstrzygane przez sąd właściwy ze względu na siedzibę Organizatora.
5. W celu realizacji niniejszej Umowy strony będą kontaktowały się ze sobą na poniżej wskazane dane kontaktowe:
 - 1) ze strony Szkoły:
 - osoby wyznaczone do kontaktu: (imię, nazwisko, stanowisko, mail, telefon)
 - 2) ze strony Organizatora:
 - osoby wyznaczone do kontaktu (imię, nazwisko, stanowisko, mail, telefon)
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

UCZESTNIK

ORGANIZATOR

Projekt finansuje m.st. Warszawa



AKADEMIA
WYCHOWANIA
FIZYCZNEGO
JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO
W WARSZAWIE