

Przedmiot: PODSTAWY INFORMATYKI

I. Informacje ogólne

Jednostka organizacyjna	Wydział Rehabilitacji Katedra Biologicznych Podstaw Rehabilitacji Kierownik: Prof.dr hab. Andrzej Wit
Nazwa przedmiotu	PODSTAWY INFORMATYKI
Kod przedmiotu	FI-33
Język wykładowy	Polski
Rodzaj przedmiotu kształcenia (obowiązkowy/fakultatywny)	Obowiązkowy
Poziom (np. pierwszego lub drugiego stopnia)	I stopień
Rok studiów	III
Semestr (zimowy, letni)	5
Liczba punktów ECTS	2
Imiona i nazwiska tytuł/ stopień naukowy, adres e-mailowy wykładowców prowadzących zajęcia	dr Michałina Bogumiła Błażkiewicz michalina.blazkiewicz@gmail.com
Program (programy) studiów, w którym realizowany jest przedmiot	Fizjoterapia
Sposób realizacji zajęć (stacjonarny, uczenie się na odległość)	Stacjonarny
Wymaganie wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji oraz dodatkowe	Brak wymagań wstępnych

II. Informacje szczegółowe

Cele przedmiotu

C1	Zapoznanie studentów z podstawami technik informacyjnych oraz systemami operacyjnymi.
C2	Umiejętność użytkowania komputera, przetwarzania tekstów, tworzenia prezentacji oraz obsługi arkuszy kalkulacyjnych, oraz podstawy obsługi programu Statistica.
C3	Zapoznanie studentów z budową i funkcjami komputera.
C4	Wyjaśnienie studentom podstaw bezpieczeństwa komputera.
C5	Student zna podstawowe metody stosowane w analizie komputerowej.

Efekty kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla przedmiotu

Efekt kształcenia kierunkowy	Treść efektu kształcenia dla przedmiotu	Odniesienie do celów	Odniesienie do efektów obszarowych
Wiedza			
K_W17	zna analizę biomechaniczną z zakresu prostych i złożonych ruchów człowieka w warunkach prawidłowych i różnych zaburzeniach układu ruchu i w różnych warunkach, posiada wiedzę ogólną z zakresu informatyki	C1 - C5	M1P_W07, M1P_W01
Umiejętności			
K_U12	1) Posiada umiejętność ustalenia najważniejszych parametrów konfiguracyjnych. 2) Korzysta z funkcji pomocy i umie postępować w przypadku zawieszenia działania programu. 3) Posiada umiejętność efektywnego korzystania z pulpitu, posługiwania się ikonami i oknami. 4) Zarządza plikami, folderami tzn. zna sposoby kopiowania, przenoszenia i usuwania plików oraz katalogów, a także umie kompresować i zdekompresować pliki. 5) Umie korzystać z oprogramowania antywirusowego. 6) Umie wykorzystać program do edycji tekstu a także wykonać zadania o charakterze podstawowym związanym z tworzeniem, formatowaniem dokumentów i przygotowaniem ich do rozpowszechnienia. 7) Umie stosować zaawansowane funkcje związanych z tworzeniem standardowych tabel, umieszczaniem w tekście obrazów i grafiki. 8) Umie wybierać i przetwarzać informacje poprzez użycie zapytań i funkcji sortowania dostępnych w programie MS Word i Excel. 9) Umie wykorzystywać program Statistica do obliczeń i przetwarzania danych	C1 – C5	M1P_U06
K_U19	Umie tworzyć, formatować, modyfikować i przygotować prezentację z zastosowaniem różnych układów slajdów z przeznaczeniem do wyświetlania i drukowania.	C2	M1P_U12 M1P_U13

Kompetencje społeczne			
K_K01	Analizuje i włącza nowe formy technik informacyjnych do pracy przy pomocy komputera	C1	M1P_K01
K_K02	Potrafi określić zakres swoich kompetencji zawodowych i rozumie konieczność współpracy ze specjalistami z dziedziny informatyki	C1, C2	M1P_K02 M1P_K05 M1P_K06
K_K06	Potrafi samodzielnie wykonywać powierzone mu zadania przy użyciu pomocy pochodzącej ze stron www lub instrukcji dostępnych w programach użytkowych	C4, C5	M1P_K04
K_K10	Potrafi realizować zadania stosując obowiązujące zasady BHP	C1, C2, C3, C4	M1P_K07

Treści programowe

Treści programowe	Tytuł wykładu	Odniesienie do efektów kształcenia kierunkowych/przedmiotowych	Odniesienie do celów przedmiotu
WYKŁADY			
TP1	Technologia informacyjna - podstawowe pojęcia i historia rozwoju.	K_U12/1 K_K10/1	C1, C3
TP2	Budowa i zasada działania komputera.	K_U12/2,3 K_K01/1 K_K10/1	C3
TP3	Urządzenia dodatkowe, rodzaje parametrów technicznych.	K_U12/1 K_K01/1 K_K10/1	C3
TP4	Wprowadzenie do systemów operacyjnych.	K_U12/1,2 K_K02/1	C1
TP5	Systemy operacyjne, porównanie systemów Windows i Linux.	K_U12/1,2 K_K02/1	C1
TP6	Informacja cyfrowa – pojęcia bitu, bajtu i kodowanie tekstu.	K_U12/1,2,3	C1, C5
TP7	Programy i licencje.	K_U12/5 K_K06/1	C4
TP8	Wirusy.	K_U12/5 K_K06/1	C4
TP9	Złośliwe oprogramowanie i oprogramowanie antywirusowe.	K_U12/5 K_K06/1	C4
TP10	Bezpieczeństwo komputera.	K_U12/5 K_K06/1	C4
TP11	Rozwój Internetu.	K_U12/4,5	C1, C5
TP12	Komunikacja w Internecie.	K_U12/4,5,6 K_K02/1	C1, C5
TP13	Sieci komputerowe.	K_U12/4,5,6 K_K02/1	C1, C5
TP14	Grafika komputerowa.	K_U12/8 K_K02/1 K_K06/1	C1, C5

TP15	Zaliczenie.	K_U12/1,2,3,4,5, 6,7,8	C1, C2, C3, C4, C5
ĆWICZENIA/ ZAJĘCIA PRAKTYCZNE			
TP16	Podstawowe sposoby formatowania tekstu w programie Microsoft Office Word	K_U12/6 K_K06/1	C2
TP17	Podstawowe sposoby tworzenia i formatowania tabel w programie Microsoft Office Word	K_U12/7 K_K06/1	C2
TP18	Edycja Rysunków w programie Microsoft Office Word oraz w programie Gimp.	K_U12/7 K_K06/1	C2
TP19	Polecenie Punktory i Numeracja. Tworzenie różnych formatów automatycznych numeracji.	K_U12/6 K_K06/1	C2
TP20	Automatyczne spisy treści, tabel i rysunków oraz bibliografia.	K_U12/6 K_K06/1	C2
TP21	Kolokwium.	K_U12/6,7, K_K06/1	C1, C2, C3, C4, C5
TP22	Podstawowe sposoby formatowania arkusza kalkulacyjnego MS Excel.	K_U12/8 K_K06/1	C2, C5
TP23	Adresowania względne, bezwzględne i mieszane.	K_U12/6,8 K_K06/1	C2, C5
TP24	Podstawowe formuły. Wybrane funkcje arkusza jeżeli, licz.jeżeli.	K_U12/8 K_K06/1	C2, C5
TP25	Sortowanie i filtrowanie danych, Tworzenie wykresów	K_U12/8 K_K06/1	C2, C5
TP26	Elementy statystyki przydatne w planie pracy licencjackiej	K_U12/8 K_K06/1	C2, C5
TP27	Możliwości obliczeń statystycznych w programie Statistica	K_U12/8 K_K06/1	C2, C5
TP28	Power point – ogólne zasady tworzenia prezentacji, układ i projekt slajdu	K_U19/1 K_K06/1	C2
TP29	Kolokwium.	K_U12/6,7,8 K_U19/1 K_K06/1	C1, C2, C3, C4, C5
TP30	Wystawienie ocen i podsumowanie semestru zajęć.	K_U12/1,2,3,4,5, 6,7,8 K_U19/1 K_K06/1	C1, C2, C3, C4, C5

Planowane formy/działania/metody dydaktyczne		
Treść programowe	Metoda dydaktyczna	Odniesienie do efektów kształcenia kierunkowych/ przedmiotowych
TP1 – TP15	Wykłady informacyjne, dyskusje dydaktyczne.	K_U12/1,2,3,4,5,6,7,8 K_K01/1 K_K02/1 K_K06/1 K_K10/1
TP16 – TP30	Wyjaśnienie, ćwiczenia laboratoryjne.	K_U12/1,2,3,4,5,6,7,8, ⁹ K_K02/1 K_K06/1

Środki dydaktyczne:

Komputery, rzutnik multimedialny, prezentacje tematyczne, zadania tematyczne.

Metody i kryteria oceniania

Efekt kształcenia dla przedmiotu	Treści programowe (TP)	Typy/ Metody oceniania D – ocenianie diagnostyczne, F- ocenianie formujące, P – ocenianie podsumowujące * lub wybór z załączonej listy walidacji wyników
K_U12 K_U19 K_K01/1 K_K02/1 K_K06/1 K_K10/1	TP1 – TP30	W/U - Egzamin pisemny, (P) U - Rozwiązywanie problemów przy użyciu komputera, pytania otwarte (F).

*D – ocena przypadku, rozpoznanie, F – sprawdzian pisemny, dyskusja, obserwacja, P - egzamin pisemny lub wybór z załączonej walidacji wyników.

Zalecana lista lektur lub lektury obowiązkowe**Literatura obowiązkowa:**

1. Iwańska E., Janiak J., Polkowski T., Rydzynska E. Stupnicki R., 2002, Podstawy informatyki, część I, Wydawnictwa Akademii Wychowania Fizycznego, Warszawa.

Literatura uzupełniająca:

1. Wrotek W., 2006, *Informatyka Europejczyka. Technologia informacyjna*. Helion Edukacja.

Punkty ECTS - 1 pkt - 30 godz. pracy studenta (kontaktowych + samodzielnych)

RODZAJ ZAJĘĆ	GODZINY
Godziny kontaktowe	30
Przygotowanie do zajęć	20
Zapoznanie się z zalecaną literaturą	5
Przygotowanie do zaliczenia	5
Razem = 60 godz. = 2 ECTS	