



SPRAWOZDANIE PRZYJĘTE NA POSIEDZENIU RADY WWF W DNIU 10.12.2024

Warszawa, 06.12.2024 r.

**SPRAWOZDANIE Z OCENY WŁASNEJ WYDZIAŁU WYCHOWANIA
FIZYCZNEGO AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO JÓZEFA
PIŁSUDSKIEGO W WARSZAWIE W ODNIESIENIU DO REALIZACJI
WYTYCZNYCH I DOSKONALENIA JAKOŚCI W OBSZARACH
ZA ROK AKADEMICKI 2023/2024**

INFORMACJE WSTĘPNE

Komisja monitoruje jakość kształcenia w jednostce, w zakresie wskazanych obszarów. System jakości jest na WWF regulowany jest poprzez następujące dokumenty prawne:

1. Zarządzenie nr 45/2020/2021 Rektora Akademii Wychowania Fizycznej Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 7 lutego 2021r. (z późn. zm.) w sprawie aktualizacji oraz doskonalenia uczelnianego systemu zapewnienia jakości kształcenia w AWF Warszawa, w tym polityki jakości oraz celów systemu, jego organizacji, a także ogólnych zasad funkcjonowania
2. Zarządzenie nr 7/2022/2023 Rektora Akademii Wychowania Fizycznej Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 14 listopada 2022r. w sprawie aktualizacji oraz doskonalenia zasad i systemu ankietyzacji oraz sprawozdawczości w AWF Warszawa.
3. Uchwała Nr 73/2016/2017 Senatu Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 11 lipca 2017 roku w sprawie: wprowadzenia zmian do tekstu jednolitego (załącznik do uchwały Senatu AWF Warszawa Nr 39/2014/2015 z dnia 24 marca 2015 roku z późn. zm.) kompilującego uchwałę Nr 15/2011/2012 Senatu Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 24 stycznia 2012 roku w sprawie wdrażania Krajowych Ram Kwalifikacji w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie wraz z aneksem nr 1 z dnia 10 lipca 2012 r. oraz uchwałę Nr 84/2011/2012 Senatu Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 25 września 2012 roku w sprawie wytycznych dla rad wydziałów w zakresie tworzenia programów kształcenia i planów studiów podyplomowych oraz kursów doszkalaćcy.



4. Zarządzenie Nr 14/2014/2015 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 12 listopada 2014 r. w sprawie wprowadzenia wytycznych w zakresie zapewniania jakości kształcenia obowiązujących w AWF Warszawa.

5. Zarządzenie Nr 15/2014/2015 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 12 listopada 2014 r. w sprawie: wprowadzenia procedury przeglądu systemu zapewniania jakości kształcenia, obowiązującej w AWF Warszawa oraz wzoru protokołu przeglądu systemu zapewniania jakości kształcenia.

Sprawozdanie zatwierdzono w dniu 06.12.2024 r., w składzie zespołu opracowującego sprawozdanie znaleźli się:

- Dr Joanna Piotrowska – Przewodnicząca Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia
- Dr Anna Leś,
- Dr Zuzanna Mazur,
- Dr Katarzyna Milde,
- Dr Anna Mazurkiewicz,
- Dr Małgorzata Gałązka,
- Dr Iwona Maliszewska,
- Mgr Zbigniew Tyc
- Mgr inż. Julita Gersińska – pracownik administracyjny,
- Ignacy Idzkiewicz – Student.

Sprawozdanie sporządzono na podstawie następujących dokumentów i materiałów:

1. Sprawozdania Wydziałowych Komisji, w zakresie informacji niezbędnych do przygotowania opracowania.
2. Dokumenty przekazane przez Dziekana Wydziału Wychowania Fizycznego.
3. Raport o umiędzynarodowieniu Uczelni pełnomocnika Rektora ds. kontaktów międzynarodowych.
4. Informacje zebrane przez członków Komisji.
5. Materiały informacyjne zamieszczone na stronie AWF.
6. Informacje zebrane przez przedstawicieli studentów.



1. PROCEDURY ZAPEWNIENIA JAKOŚCI W JEDNOSTCE

a) Działania jakie podjęto w związku z realizacją wytycznych i obowiązujących procedur w zakresie zapewnienia jakości w obszarze:

- wszystkie dokumenty dotyczące procedur, zasad zapewniających, monitorujących i oceniających jakość kształcenia stanowią integralną część Uchwał Rady Wydziału, Pism Okólnych Dziekana, które to oparte są na nadrzędnych aktach normatywnych, w tym Rozporządzeń Rektora oraz Uchwał Senatu.

b) Problemy i nieprawidłowości w obszarze, z określeniem konkretnych danych/informacji na podstawie których to zdiagnozowano:

- brak aktywnych działań studentów w pracach poszczególnych komisji,
- brak działań Komisji ds. Strategii Rozwoju Wydziału,
- brak systematycznego rejestrowania spotkań z interesariuszami zewnętrznymi zgodnie z procedurą przyjętą na wydziale,

c) Działania doskonalące jakość w obszarze, które podjęto w roku sprawozdawczym:

- optymalizacja prac związanych z jakością kształcenia

2. PROGRAMY KSZTAŁCENIA, EFEKTY UCZENIA SIĘ, OCENIANIE STUDENTÓW/DOKTORANTÓW

a) Działania jakie podjęto w związku z realizacją wytycznych i obowiązujących procedur w zakresie zapewnienia jakości w obszarze:

- dokonano przeglądu dokumentacji Wydziałowej Komisji ds. Planów i Programów Studiów za rok 2023/2024.
- dokonano przeglądu aktualnej dokumentacji ogólnouczelnianej i wydziałowej dotyczącej systemu zapewniania jakości kształcenia.
- zweryfikowano opisy efektów uczenia się na kierunkach: wychowanie fizyczne, sport, turystyka i rekreacja
- dokonano analizy rozkładu natężenia efektów uczenia się w procesie kształcenia (matryca) na kierunkach: wychowanie fizyczne, sport, turystyka i rekreacja.



- wprowadzono zmiany w programach studiów pierwszego i drugiego stopnia kierunków: wychowanie fizyczne, sport, turystyka i rekreacja wynikające ze zmiany efektów uczenia się.
- przeprowadzono weryfikację kart zajęć opracowanych przez nauczycieli prowadzących poszczególne zajęcia na kierunkach: wychowanie fizyczne, sport, turystyka i rekreacja (poprawność konstrukcji kart przedmiotów i ich kompletność)
- dokonano wyrywkowej oceny dokumentacji (prace etapowe) dotyczącej weryfikacji efektów uczenia się za semestr zimowy roku akademickiego 2023/2024
- na podstawie liczby ocen niedostatecznych przeprowadzono analizę efektów uczenia się na kierunkach wychowanie fizyczne, sport i turystyka i rekreacja w semestrach zimowym i letnim;
- zaobserwowano ponowne obniżenie się liczby studentów składających egzaminy dyplomowe;
- w wyniku wyrywkowej oceny prac dyplomowych stwierdzono, że analiza statystyczna ponownie okazała się najniżej ocenianym elementem pracy;
- dokonano analizy ocen uzyskanych przez dyplomantów w procesie dyplomowania. Nie stwierdzono rozbieżności w ocenach pracy dyplomowej dokonanych przez recenzenta i promotora.

Zestawienie ilościowe przebiegu egzaminów dyplomowych na Wydziale WF w roku akademickim 2023/2024 na dzień 04.10.2024 r.

Forma studiów	Stopień studiów	Kierunek studiów	Stan rocznika (liczba studentów do obrony)	liczba przeprowadzonych egzaminów dyplomowych	%	pozostało	%
stacjonarne	pierwszy	WF	144	125	87%	19	13%
niestacjonarne	pierwszy	WF	38	28	74%	10	26%
stacjonarne	drugi	WF	95	68	72%	27	28%
niestacjonarne	drugi	WF	27	22	81%	5	19%
stacjonarne	pierwszy	SPORT	59	50	85%	9	15%
stacjonarne	drugi	SPORT	53	43	81%	10	19%
stacjonarne	pierwszy	TiR	105	89	85%	16	15%
stacjonarne	drugi	TiR	63	48	76%	15	24%



Razem	584	473	81%	111	19%
-------	------------	------------	------------	------------	------------

Średnie ocen uzyskane w procesie dyplomowania w roku akademickim 2023/2024

Forma studiów	Stopień studiów	Kierunek studiów	Liczba absolwentów	Średnia ocena promotora	Średnia ocena recenzenta	Średnia ocena z egzaminu dyplomowego	Średnia ze studiów	Średnia ocena końcowa (na dyplomie)
stacjonarne	pierwszy	WF	141	4,6	4,58	4,92	3,87	4,19
niestacjonarne	pierwszy	WF	39	4,43	4	8,82	3,85	3,96
stacjonarne	drugi	WF	64	4,81	4,75	4,95	4,22	4,58
niestacjonarne	drugi	WF	32	4,76	4,51	4,84	3,26	3,62
stacjonarne	pierwszy	SPORT	44	4,7	4,56	4,92	4,03	4,36
stacjonarne	drugi	SPORT	30	4,92	4,87	5	4,37	4,87
stacjonarne	pierwszy	TiR	112	4,69	4,58	4,91	4,1	4,43
stacjonarne	drugi	TiR	31	4,68	4,6	4,95	4,21	4,45

- przeprowadzono wyrywkową ocenę prac dyplomowych

Wyniki wyrywkowej oceny prac dyplomowych i magisterskich w podziale na kierunki

	TiR (n=11)	WF (n=6)	SPORT (N=8)	WF (n=15)
Tytuł	4.45	4.58	4.31	4.37
Struktura pracy	3.50	4.42	3.94	4.30
Wstęp	3.55	4.17	4.56	4.40
Cel pracy	4.41	4.75	4.50	4.37
Pytania badawcze i ewentualnie hipotezy	3.86	4.92	4.13	4.23
Charakterystyka materiału badań	3.95	4.58	4.31	4.40
Opis metody badań	3.77	4.50	4.25	4.43
Analiza statystyczna	1.40	3.17	3.43	3.50
Prezentacja wyników	3.50	4.33	4.38	4.27
Dyskusja (omówienie wyników)	3.23	4.25	3.94	4.00
Zgodność pytań badawczych i odpowiedzi	3.73	4.92	4.63	4.71
Podsumowanie wyników i wnioski	3.45	4.50	4.13	4.13
Dobór piśmiennictwa	4.36	4.58	4.38	4.60



Zgodność cytowań ze spisem piśmiennictwa	4.27	4.33	4.81	4.79
Poprawności językowa i jakość stylistyczna	4.27	4.75	4.81	4.33
Ocena:	3.73	4.45	4.30	4.33

Wyniki wyrywkowej oceny prac dyplomowych i magisterskich w podziale na stopnie studiów.

	Prace magisterskie (n=20) 2023/24	Prace magisterskie (n=17) 2022/23	Prace licencjackie (n=20) 2023/24	Prace licencjackie (n=17) 2022/23
Tytuł	4.55	4.7	4.28	4.7
Struktura pracy	4.10	4.4	3.95	4.4
Wstęp	4.38	4.3	3.95	4.3
Cel pracy	4.58	4.8	4.35	4.8
Pytania badawcze i ewentualnie hipotezy	4.50	4.6	3.93	4.6
Charakterystyka materiału badań	4.40	4.6	4.18	4.6
Opis metody badań	4.28	4.5	4.18	4.5
Analiza statystyczna	3.42	3.1	2.21	3.1
Prezentacja wyników	4.23	4.3	3.95	4.3
Dyskusja (omówienie wyników)	4.00	4.1	3.63	4.1
Zgodność pytań badawczych i odpowiedzi	4.50	4.7	4.40	4.7
Podsumowanie wyników i wnioski	4.25	4.1	3.75	4.1
Dobór piśmiennictwa	4.55	4.4	4.43	4.4
Zgodność cytowań ze spisem piśmiennictwa	4.63	4.3	4.53	4.3
Poprawności językowa i jakość stylistyczna pracy	4.65	4.3	4.30	4.3
Ocena:	4.33	4.4	4.02	4.4

b) Problemy i nieprawidłowości w obszarze, z określeniem konkretnych danych/informacji na podstawie których to zdiagnozowano:

- stwierdzono nieterminowość dostarczania dokumentacji przez pracowników wydziału wychowanie fizyczne w procesie składania kart zajęć,
- stwierdzono braki w dokumentacji kart zajęć, niepoprawne sformułowania odnośnie weryfikacji efektów uczenia się i niezgodności treści z efektami uczenia się albo ich brak w kartach zajęć w wydziale,



- stwierdzono małą liczbę wypełnionych ankiet dla interesariuszy zewnętrznych i absolwentów,
- wskazuje się na trudności w ustalaniu spotkań z potencjalnymi interesariuszami zewnętrznymi,
- zaobserwowano niepokojący wzrost liczby ocen niedostatecznych oraz zdecydowane obniżenie średniej ocen z praktyk śródrocznych oraz praktyk pedagogicznych w szkole ponadpodstawowej na studiach niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia,
- zaobserwowano 67,1 % ocen niedostatecznych w zajęciach biomechanika sportu na kierunku sport, teoria i metodyka rekreacji 51,8%) na kierunku turystyka i rekreacja, metodyka pływania 66,1 % na kierunku wychowanie fizyczne
- zaobserwowano braki i błędy w dokumentacji (prace etapowe) dotyczącej weryfikacji efektów uczenia się za semestr zimowy roku akademickiego 2023/2024,
- stwierdzono że procent studentów składających egzaminy dyplomowe wzrósł w stosunku do poprzedniego roku. Z drugiej strony niepokoi stosunkowo niska ocena samych prac i powtarzające się złe oceny analizy statystycznej. Wiele prac miało nieprawidłową strukturę, niezgodną z wytycznymi obowiązującymi na Wydziale Wychowania Fizycznego.
- stwierdzono obniżenie się jakości prac licencjackich i magisterskich względem roku 2022/23



c) Działania doskonalące jakość w obszarze, które podjęto w roku sprawozdawczym:

- podjęto prace nad wdrożeniem modułu E-sylabus umożliwiającej ujednolicenie kart zajęć zgodne z przyjętą matrycą efektów uczenia się dla programu kształcenia na kierunkach: wychowanie fizyczne, sport, turystyka i rekreacja
- wprowadzono optymalizacje studiów niestacjonarnych na kierunku wychowanie fizyczne uwzględniając realizację treści programowych metodą e-learningową za pomocą platformy edukacyjnej Platforma 3.0. Umożliwienie synchronicznej i asynchronicznej interakcji między studentami a nauczycielami akademickimi. Efektem tych działań jest zmniejszenie liczby zjazdów (co drugi weekend)
- podjęto działania w celu uaktualnienia bazy interesariuszy
- przekazano informacje dotyczące braków w kartach zajęć do osób odpowiedzialnych za dydaktykę w poszczególnych katedrach Wydziału Wychowanie Fizycznego oraz dziekanowi wydziału
- opracowano raport z wyników ankietyzacji absolwentów i pracodawców w zakresie uzyskanych kompetencji przez absolwentów studiów prowadzonych przez Wydział Wychowania Fizycznego
- dokonano analizy ankiet dla interesariuszy zewnętrznych w zakresie oczekiwań pracodawców względem absolwentów uczelni
- podpisano list intencyjny z przedstawicielami interesariuszy zewnętrznych (Benefit Systems)
- wprowadzono modyfikacje oraz stworzono nowe programy studiów na bazie współpracy z interesariuszem zewnętrznym (Benefit Systems)
- przeprowadzono kolejne szkolenia w zakresie systemów szkoleniowych „blended learning”,
- podstawie oceny prac dyplomowych sformułowano zalecenia dla promotorów. Zalecenia dotyczyły zwrócenia szczególnej uwagi na zastosowanie właściwej analizy statystycznej i jej interpretację. Niektóre z prac w ogóle pomijały analizę danych. Zalecono również zwrócenie uwagi na przestrzeganie zaleceń dotyczących struktury prac



Osiąganie efektów uczenia się jest przedmiotem ciągłego monitorowania (w układzie semestralnym i rocznym). Wyniki oraz wnioski z oceny procesu uzyskiwania i weryfikacji efektów uczenia się powinny być wykorzystywane na bieżąco w celu doskonalenia procesu kształcenia, w tym weryfikacji metod, środków i pomocy dydaktycznych wykorzystywanych w procesie uzyskiwania oraz metod oceny osiągniętych efektów uczenia się.

Osiąganie efektów uczenia się jest przedmiotem ciągłego monitorowania (w układzie semestralnym i rocznym). Wyniki oraz wnioski z oceny procesu uzyskiwania i weryfikacji efektów uczenia się powinny być wykorzystywane na bieżąco w celu doskonalenia procesu kształcenia, w tym weryfikacji metod, środków i pomocy dydaktycznych wykorzystywanych w procesie uzyskiwania oraz metod oceny osiągniętych efektów uczenia się.

Liczba przyznanych wpisów warunkowych w r.ak. 2019/2020-2023/2024

stopień	Semestr	Liczba przyznanych warunków 2019/2020*	Liczba przyznanych warunków 2020/2021*	Liczba przyznanych warunków 2021/2022	Liczba przyznanych warunków 2022/2023	Liczba przyznanych warunków 2023/2024
Kierunek WF (stacjonarne)						
pierwszy	zimowy	78	131	196	268	227
	letni	228	119	69	141	47
drugi	zimowy	24	11	8	0	24
	letni	62	42	6	26	25
Kierunek WF (niestacjonarne)						
pierwszy	zimowy	38	22	88	52	85
	letni	85	44	31	74	20
drugi	zimowy	17	31	5	2	0
	letni	7	19	2	18	1
Kierunek SPORT						
pierwszy	zimowy	47	34	59	55	69
	letni	63	43	48	84	73
drugi	zimowy	0	4	1	3	5
	letni	9	1	0	5	5
Kierunek TiR						
pierwszy	zimowy	52	74	73	78	102
	letni	156	162	79	85	57
drugi	zimowy	0	7	23	16	9
	letni	11	17	11	17	11

*** letnia 2019/2020 oraz zimowa i letnia 2020/2021 sesja egzaminacyjna odbyły się w trybie zdalnym, co mogło wpłynąć na uzyskiwane efekty uczenia się**



3. KADRA NAUKOWO-DYDAKTYCZNA I DYDAKTYCZNA

a) Działania jakie podjęto w związku z realizacją wytycznych i obowiązujących procedur w zakresie zapewnienia jakości w obszarze:

Nauczyciele akademicki zatrudnieni na Wydziale Wychowania Fizycznego wg stopni i tytułów w r.ak. 2023/2024 w porównaniu do lat poprzednich.

Stopień/tytuł	Rok akademicki				
	2019/2020 Dołączenie Wydziału TiR	2020/2021	2021/2022	2022/2023	2023/2024
Prof.	6	7 (5%)	7 (6 %)	7 (5%)	8 (6 %),
Dr hab.	16	12 (9%)	13 (10 %)	18 (13%)	16 (12 %),
Dr	85	79 (59%)	79 (63%)	83 (60%),	83 (61%),
Mgr	35	37 (27%)	27 (21 %)	30 (22%)	30 (21 %).
Razem	142	135	126	138 osób	137 osób

- w okresie sprawozdawczym na 129 pracowników zatrudnionych w jednostkach przeprowadzonych zostało 56 hospitacji planowych i żadnej hospitacji interwencyjnej. Na 6 doktorantów hospitacji poddano 3. W sprawozdaniach z jednostek pojawiają się informacje, że część hospitacji zajęć wykonana została w r.ak. 2022/23, co spełnia wymóg hospitowania pracownika minimum raz na dwa lata akademickie nauczycieli akademickich. Średnia ocen z hospitacji wszystkich nauczycieli akademickich wyniosła 4,91.



Jednostka organizacyjna	pracownicy			doktoranci		
	Liczba pracowników zatrudnionych w jednostce	Liczba hospitowanych pracowników	Średnia ocena z hospitacji	Liczba doktorantów prowadzących zajęcia w jednostce	Liczba hospitowanych doktorantów	Średnia ocena z hospitacji
KBC	12	2	5,0	2	0	0
KGS	13	11	5,0	0	0	-
KNB	16	Hospitacje wszystkich pracowników zrealizowano w r.ak. 2022/23				
KNHiS	12	5	5,0	2	2	5,0
KSI	14	4	4,92	0	0	-
KTiR	18	9	5,0	0	0	-
KZOiE	12	8	5,0	1	0	-
ZPiP	11	6	4,94	1	1	4,5
ZSWiZ	10	3	5,0	0	0	-
ZTiMWF	5	4	4,6	0	0	-
ZTS	6	4	4,75	0	0	1

- wprowadzono działania mające na celu wzmocnienia kompetencji dydaktycznych wśród nauczycieli akademickich

Liczba Tutorów MODUŁ A	Liczba osoby przeszkolone przez Tutora-zgodnie z listą obecności
39	21
Liczba Tutorów MODUŁ B	Osoby przeszkolone przez Tutora-zgodnie z listą obecności
16	7

b) Problemy i nieprawidłowości w obszarze, z określeniem konkretnych danych/informacji na podstawie których to zdiagnozowano:

- nie stwierdzono nieprawidłowości w okresie sprawozdawczym



Działania doskonalące jakość w obszarze, które podjęto w roku sprawozdawczym:

- nie podjęto działań doskonalących w roku sprawozdawczym.

4. BADANIA NAUKOWE

a) Działania jakie podjęto w związku z realizacją wytycznych i obowiązujących procedur w zakresie zapewnienia jakości w obszarze:

- utrzymanie rozszerzonego systemu motywacyjnego o dodatki projakościowe naukowe dla najefektywniejszych naukowo pracowników Uczelni, oraz wg osobnej listy rankingowej pracowników młodych do 35 r.ż;
- konsultacje i wprowadzenia nowelizacji Regulaminu przyznawania nagród Rektora nauczycielom akademickim zatrudnionym w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie (Zarządzenie JMR nr 20/2022/2023 z dn. 23.12.2022 r.);
- przeprowadzenie właściwej (wcześniej próbnej) oceny efektywności pracy, w tym naukowej, pracowników, przeprowadzenie rozmów o efektach oceny z kierownikami jednostek, regulacja zapisów umów o pracę, dokonanie wymaganych prawem działań, w tym zmian grup zaszerzowania pracowników;
- dalsza racjonalizacja przydzielania pracy organizacyjnej pracownikom z grupy N;
- dalsze wspieranie pracowników przy publikowaniu artykułów naukowych; intensyfikacja wsparcia finansowego korekt językowych i opłat redakcyjnych publikacji pracowników WWF; konsultowanie i opiniowanie zasad dotyczących finansowania z prorektorem ds. nauki;
- stałe upowszechnianie informacji o spotkaniach naukowych, webinarach podnoszących poziom świadomości naukowej i jakości pracy naukowej, mailing prodziekan ds. nauki Wydziału Wychowania Fizycznego dotyczący ogólnodostępnych szkoleń, konferencji, webinarów dotyczących m.in. podnoszenia kompetencji badawczych, uczestniczenia w dyskursie naukowym, aplikowania o granty NCN i NCBiR; prowadzenie wydziałowych kanałów w MTeams dla grup pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych (Opracowanie syntetycznych informacji i przygotowanie materiałów dla pracowników Wydziału Wychowania Fizycznego dotyczących rozwoju naukowego i zamieszczenie ich w stosownych chmurach. Stałe aktualizowanie i przekazywanie materiałów ułatwiających podnoszenie jakości pracy naukowej i awanse zawodowe dostosowane do konkretnych grup pracowników (np. wysyłanie aktualizacji wykazów czasopism punktowanych, informacji o



zasadach zarządzania danymi badawczymi, prawach autorskich, aktualizowanych aktów prawnych, itp.);

- organizowanie spotkań naukowych, również spotkań towarzystw naukowych, których członkami lub przewodniczącymi są pracownicy AWF, np. cyklicznych spotkań naukowych warszawskiego oddziału Polskiego Towarzystwa Antropologicznego otwartych dla studentów i pracowników uczelni, włączanie doktorantów Uczelni w poczet członków PTA, aktywizacja młodych naukowców do życia akademickiego;

- stały monitoring dorobku publikacyjnego pracowników wydziału; bieżący monitoring i prowadzenie analiz jakości dorobku pracowników Wydziału Wychowania Fizycznego na poziomie wydziału oraz na poziomie indywidualnym i ustalenie zalecanych priorytetów działań pracowników z grupy aktualnej N, byłej N i pozostałych pracowników, identyfikacja pracowników generujących sankcje w kolejnej ewaluacji (tzw. N0) i pisemne przekazanie tych informacji danym pracownikom oraz ich bezpośrednim zwierzchnikom;

- stały proces konsultowania możliwości zmian stanowisk zatrudnienia pracowników WWF; przeprowadzanie indywidualnych rozmów z chętnymi pracownikami na temat ich indywidualnych dorobków naukowych (ilość i jakość wypracowanych slotów), i zalecanej dalszej działalności naukowej w celu optymalizacji zarówno dorobku uczelni jak i osobistej ścieżki rozwoju. Opracowanie i udostępnienie kalkulatora punktowej efektywności naukowej pracownika;

- opiniowanie dorobku kandydatów do pracy na stanowiskach nauczyciela akademickiego w zakresie przynależności do grup: badawcza vs badawczo-dydaktyczna vs dydaktyczna;

- stałe monitorowanie i weryfikacja konieczności składania określonych prawem oświadczeń przez pracowników Wydziału Wychowania Fizycznego (np. oświadczenia o reprezentowanej dyscyplinie, oświadczenia zaliczającego do osób prowadzących działalność naukową w dyscyplinie, oświadczenia o zaliczeniu dorobku pracownika do dorobku uczelni), wskazywanie konkretnym osobom konieczności składania konkretnych oświadczeń, wyznaczanie terminów, weryfikacja poprawności. Weryfikacja brakującej dokumentacji i działania zmierzające do jej pozyskania od pracowników/byłych pracowników. Efekt: posiadanie wszystkich wymaganych przepisami oświadczeń;

- stałe monitorowanie i ocena jakości działalności naukowej pracowników Wydziału Wychowania Fizycznego poprzez: analizę skuteczności przyjętych w jednostce zasad, zaleceń i rozwiązań mających na celu podniesienie efektywności naukowej pracowników, analizę



dorobku naukowego nauczycieli akademickich zatrudnionych w Wydziale Wychowania Fizycznego, analizę ilości zorganizowanych konferencji i wszelkiego typu spotkań naukowych, analizę porównawczą aktualnych danych z danymi archiwalnymi składanymi przez Wydział Wychowania Fizycznego do sprawozdań z działalności uczelni – analizy trendów czasowych jakości działalności naukowej;

- wprowadzenie do Regulaminu pracy w AWF zapisów o możliwości przyznawania dodatkowych godzin do pensum dla opiekunów najbardziej efektywnie naukowo działających Studenckich Kół Naukowych (Zarządzenie 60/2022/2023 z dn. 17.08.2023 r.); dalsze doskonalenie szczegółowych zapisów projektu Regulaminu SKN (konsultacje trójwydziałowe);
- zwiększanie liczby studentów Wydziału Wychowania Fizycznego biorących udział w badaniach naukowych, krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych, w organizacji uczelnianych konferencji naukowych, czy też w organizacji ważnych wydarzeń uczelnianych (np. dniach otwartych);
- wprowadzenie możliwości przyznawania statusu IOS najbardziej aktywnym naukowo członkom SKN;
- współudział w opracowywaniu strategii działań naukowych Uczelni

Dorobek publikacyjny pracowników WWF w latach 2017-2024, w ujęciu ilościowym

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Prace ogółem	143	90	118	103	83	126	125
Liczba prac z punktacją MNiSzW	89	57	98	81	67	70	87
Liczba prac z punktacją IF	22	27	49	39	39	37	56
Punkty MNiSzW	1090	2925	5545	5405.000	6125	7075	7250
Punkty IF	37.852	47.123	114.823	121.826	147.357	103	358,5
Wartość punktacji MNiSzW w stosunku do liczby autorów	623.515	1547.47	2710.678	2761.392	2450.889	1193.826	2977,565
Wartość punktacji IF w stosunku do liczby autorów	7.578	11.946	19.482	45.725	36.846	7.743	83,264

b) Problemy i nieprawidłowości w obszarze, z określeniem konkretnych danych/informacji na podstawie których to zdiagnozowano:



- brak wdrożenia uczelnianego protokołu obiegu danych kadrowych gwarantującego płynny i terminowy przepływ informacji z Działu Kadr Uczelni do wydziałów w zakresie nowo zatrudnianych pracowników lub o pracownikach zmieniających typ zajmowanego stanowiska (z dydaktycznego na badawcze lub badawczo-dydaktyczne) lub pracowników kończących zatrudnienie. Wysoko rekomendowane jest pobieranie stosowne oświadczeń (np. o dyscyplinie, o zaliczeniu do pracowników prowadzących działalność naukową) przy podpisywaniu umowy o pracę; w związku brakiem systematycznego w ciągu roku akademickiego (np. na początku semestru letniego) przepływu informacji z Działu Kadr do wydziałów odnośnie zatrudnień – brak aktualnego stanu dot. kadry;
- niespójność obowiązujących kart oceny pracownika na kolejne okresy oceny (dotyczy uczelni) oraz niespójność kart oceny pracownika z oceną ewaluacyjną jednostki (dotyczy uczelni);
- wciąż niewystarczające wsparcie administracyjne w prowadzeniu działalności naukowej, np. w prowadzeniu badań naukowych (przetargi, zapytania ofertowe, itd.) czy też organizacji i rozliczaniu wyjazdów służbowych (składanie wniosków w EOD o numery WOR, SSZP, itd.). Wskazane jest wyznaczenie pracowników administracyjnych obsługujących tego typu wnioski od strony administracyjnej;
- brak procedur dot. gromadzenia, zabezpieczania, długotrwałego przechowywania i ewentualnego udostępniania kopii zapasowych i danych badawczych gromadzonych w ramach podstawowego stosunku pracy lub w ramach projektów finansowanych z zewnątrz (dotyczy również danych osobowych wrażliwych);
- wprowadzenie stanowisk dydaktycznych z obniżonym pensum, dla pracowników prowadzących i uczestniczących w badaniach naukowych (w celu ułatwienia zbudowania dorobku naukowego i awansu do grupy badawczo-dydaktycznej).
- Brak systemu systematycznego gromadzenia informacji o aktywnościach naukowych, sportowych, organizacyjnych, artystycznych (i in.) studentów.
- Brak systemu gromadzenia informacji o pozanaukowej aktywności pracowników (nagrody, wyróżnienia, osiągnięcia dydaktyczne, i in.).

c) Działania doskonalące jakość w obszarze, które podjęto w roku sprawozdawczym:



- utrzymanie rozszerzonego systemu motywacyjnego o dodatki projakościowe naukowe dla najefektywniejszych naukowo pracowników Uczelni, oraz wg osobnej listy rankingowej pracowników młodych do 35 r.ż;
- wprowadzenie dodatków projakościowych za szczególne osiągnięcia naukowe oraz osiągnięcia organizacyjne;
- wprowadzenie dodatkowego systemu (alternatywnie do Expertus) gromadzenia informacji o innej działalności naukowej pracowników Uczelni <https://www.awf.edu.pl/nauka/aktywnosci-naukowe-pracownikow;>
- konsultacje i wprowadzenia nowelizacji Regulaminu przyznawania nagród Rektora nauczycielom akademickim zatrudnionym w Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie (Zarządzenie JMR nr Nr 24/2023/2024 z dnia 29.12.2023 r.);
- dalsza racjonalizacja przydzielania pracy organizacyjnej pracownikom z grupy N;
- dalsze wspieranie pracowników przy publikowaniu artykułów naukowych; intensyfikacja wsparcia finansowego korekt językowych i opłat redakcyjnych publikacji pracowników WWF; konsultowanie i opiniowanie zasad dotyczących finansowania z prorektorem ds. nauki;
- wspieranie pracowników w zakresie możliwości odbywania staży krajowych i zagranicznych, udziału w szkoleniach i konferencjach (mimo braku własnych projektów badawczych);
- stałe upowszechnianie informacji o spotkaniach naukowych, webinarach podnoszących poziom świadomości naukowej i jakości pracy naukowej, mailing prodziekan ds. nauki Wydziału Wychowania Fizycznego dotyczący ogólnodostępnych szkoleń, konferencji, webinarów dotyczących m.in. podnoszenia kompetencji badawczych, uczestniczenia w dyskursie naukowym, aplikowania o granty NCN i NCBiR; prowadzenie wydziałowych kanałów w MStTeams dla grup pracowników badawczo-dydaktycznych i dydaktycznych (Opracowanie syntetycznych informacji i przygotowanie materiałów dla pracowników Wydziału Wychowania Fizycznego dotyczących rozwoju naukowego i zamieszczenie ich w stosownych chmurach. Stałe aktualizowanie i przekazywanie materiałów ułatwiających podnoszenie jakości pracy naukowej i awanse zawodowe dostosowane do konkretnych grup pracowników (np. wysyłanie aktualizacji wykazów czasopism punktowanych, informacji o zasadach zarządzania danymi badawczymi, prawach autorskich, aktualizowanych aktów prawnych, itp.);



- organizowanie spotkań naukowych, również spotkań towarzystw naukowych, których członkami lub przewodniczącymi są pracownicy Akademii Wychowania Fizycznego, np. cyklicznych spotkań naukowych warszawskiego oddziału Polskiego Towarzystwa Antropologicznego otwartych dla studentów i pracowników uczelni, włączanie doktorantów Uczelni w poczet członków PTA, aktywizacja młodych naukowców do życia akademickiego;
- stały monitoring dorobku publikacyjnego pracowników wydziału; bieżący monitoring i prowadzenie analiz jakości dorobku pracowników Wydziału Wychowania Fizycznego na poziomie wydziału oraz na poziomie indywidualnym i ustalenie zalecanych priorytetów działań pracowników z grupy aktualnej N, byłej N i pozostałych pracowników, identyfikacja pracowników generujących sankcje w kolejnej ewaluacji (tzw. N0) i pisemne przekazanie tych informacji danym pracownikom oraz ich bezpośrednim zwierzchnikom;
- stały proces konsultowania możliwości zmian stanowisk zatrudnienia pracowników Wydziału Wychowania Fizycznego; przeprowadzanie indywidualnych rozmów z chętnymi pracownikami na temat ich indywidualnych dorobków naukowych (ilość i jakość wypracowanych slotów), i zalecanej dalszej działalności naukowej w celu optymalizacji zarówno dorobku uczelni jak i osobistej ścieżki rozwoju. Opracowanie i udostępnienie kalkulatora punktowej efektywności naukowej pracownika;
- opiniowanie dorobku kandydatów do pracy na stanowiskach nauczyciela akademickiego w zakresie przynależności do grup: badawcza vs badawczo-dydaktyczna vs dydaktyczna; kreowanie polityki kadrowej ukierunkowanej na wysoką jakość kształcenia;
- stałe monitorowanie i weryfikacja konieczności składania określonych prawem oświadczeń przez pracowników Wydziału Wychowania Fizycznego (np. oświadczenia o reprezentowanej dyscyplinie, oświadczenia zaliczającego do osób prowadzących działalność naukową w dyscyplinie, oświadczenia o zaliczeniu dorobku pracownika do dorobku uczelni), wskazywanie konkretnym osobom konieczności składania konkretnych oświadczeń, wyznaczanie terminów, weryfikacja poprawności. Weryfikacja brakującej dokumentacji i działania zmierzające do jej pozyskania od pracowników/byłych pracowników. Efekt: posiadanie wszystkich wymaganych przepisami oświadczeń;
- stałe monitorowanie i ocena jakości działalności naukowej pracowników Wydziału Wychowania Fizycznego poprzez: analizę skuteczności przyjętych w jednostce zasad, zaleceń i rozwiązań mających na celu podniesienie efektywności naukowej pracowników, analizę dorobku naukowego nauczycieli akademickich zatrudnionych w Wydziale Wychowania



Fizycznego, analizę liczby zorganizowanych konferencji i wszelkiego typu spotkań naukowych, analizę porównawczą aktualnych danych z danymi archiwalnymi składanymi przez Wydział Wychowania Fizycznego do sprawozdań z działalności uczelni – analizy trendów czasowych jakości działalności naukowej;

- wprowadzenie do Regulaminu pracy w Akademii Wychowania Fizycznego zapisów o możliwości przyznawania dodatkowych godzin do pensum dla opiekunów najbardziej efektywnie naukowo działających Studenckich Kół Naukowych (Zarządzenie 60/2022/2023 z dn. 17.08.2023 r.); dalsze trójwydziałowe konsultacje szczegółowych zapisów projektu Regulaminu SKN (aktualnie w konsultacji prawnej);
- zwiększanie liczby studentów Wydziału Wychowania Fizycznego biorących udział w badaniach naukowych, krajowych i międzynarodowych konferencjach naukowych, w organizacji uczelnianych konferencji naukowych, czy też w organizacji ważnych wydarzeń uczelnianych (np. dniach otwartych), zorganizowanie dwóch studenckich konferencji (dedykowanej doktorantom i studentom pozostałych poziomów);
- kontynuacja możliwości przyznawania statusu IOS najbardziej aktywnym naukowo członkom SKN;
- współudział w opracowywaniu strategii działań naukowych Uczelni.

5. ZASOBY DO NAUKI I ŚRODKI WSPARCIA DLA STUDENTÓW/DOKTORANTÓW/SŁUCHACZY STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

W roku akademickim 2023/2024 świadczenia stypendialne były przyznawane na podstawie Regulaminu świadczeń dla studentów AWF w Warszawie wydanym na podstawie art. 95 Ustawy z dnia z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r., poz. 1668 z późniejszymi zmianami) w porozumieniu z Uczelnianą Radą Samorządu Studentów AWF w Warszawie. Świadczenia dla studentów są przyznawane ze środków funduszu stypendialnego przekazanej na ten cel z subwencji Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego.

LICZBA STYPENDIÓW SOCJALNYCH I ZAPOMÓG W ROKU AKADEMICKIM 2023/2024 NA WYDZIALE WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Kierunek	Świadczenie
----------	-------------



	Stypendium socjalne	Stypendium dla osób niepełnosprawnych	Zapomoga	Stypendium Rektora
WF	33	8	6	104
SPORT	16	3	1	48
TiR	18	5	4	55

LICZBA STYPENDIÓW REKTORA W ROKU AKADEMICKIM 2023/2024 NA WYDZIALE WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Kierunek/Stypendium	Naukowe	Sportowe	ODEBRANR STYP.
WF	24	99	-
TiR	44	16	
SPORT	11	27	
Razem	79	142	

Stypendium rektora otrzymali studenci, którzy uzyskali: wyróżniające wyniki w nauce, osiągnięcia naukowe lub artystyczne,

Kierunek	Nauka 1 kategoria	Nauka 2 kategoria	Razem
WF	11	13	24
Sport	5	6	11
TiR	20	24	44
Razem	36	43	79

lub osiągnięcia sportowe we współzawodnictwie co najmniej na poziomie krajowym

Kierunek	Sport 1 kategoria	Sport 2 kategoria	Sport 3 kategoria	Razem
WF	15	83	1	99
Sport	3	18	6	27
TiR	3	12	1	16
Razem	21	113	8	142

b) Problemy i nieprawidłowości w obszarze, z określeniem konkretnych danych/informacji, na podstawie których to zdiagnozowano:



- brak

c) Działania doskonalące jakość w obszarze, które podjęto w roku sprawozdawczym:

- zakresie zapewnienia jakości w obszarze przyznawania świadczeń stypendialnych, w celu weryfikacji oświadczeń studentów i ich prawa do pobierania świadczeń stypendialnych w roku akademickim 2023/2024 na etapie rozpatrywania wniosków został zamówiony dodatkowy raport z systemu Pol-on do weryfikacji oświadczeń studentów tj. okresu ich studiowania oraz posiadanych przez studentów tytułów zawodowych.

- wnioski o przyznanie stypendium i zapomogi studenci składali wyłącznie przez system EOD

- ramach działań doskonalących jakość w obszarze przyznawania świadczeń stypendialnych (naprawczych, korygujących, zapobiegawczych), które podjęto w roku sprawozdawczym zaktualizowano zapisy Regulaminu świadczeń dla studentów AWF w Warszawie, w tym również w związku ze zmianami przepisów ustawy prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

6. INTERNACJONALIZACJA KSZTAŁCENIA I MOBILNOŚĆ AKADEMICKA

a) Działania jakie podjęto w związku z realizacją wytycznych i obowiązujących procedur w zakresie zapewnienia jakości w obszarze:

W roku akademickim 2023/2024 Akademia Wychowania Fizycznego w Warszawie realizowała program Erasmus+ na Wydziale Wychowania Fizycznego, obejmujący wymianę studencką i praktyki zawodowe. Studenci mieli możliwość realizacji części studiów na uczelniach partnerskich oraz odbycia praktyk w instytucjach zagranicznych. Podjęto intensywne działania promocyjne, co przełożyło się na wzrost liczby krótkoterminowych wyjazdów praktycznych w ramach programu na kierunku turystyka i rekreacja. Wprowadzono również nowe przedmioty, takie jak „Oblicza i dylematy wielokulturowości” na studiach II stopnia, dostosowując programy nauczania do standardów europejskich poprzez system ECTS. Kontynuowano współpracę z Thomas More University w Belgii, co zaowocowało podpisaniem porozumienia.

Koordynatorzy nadzorowali proces dokumentacyjny, m.in. Learning Agreements oraz uznawanie efektów uczenia się zdobytych za granicą. Przeprowadzono szkolenia dla kadry dydaktycznej w zakresie prowadzenia zajęć w językach obcych oraz narzędzi zdalnego



nauczania. Podjęto również działania mające na celu rozwój oferty dydaktycznej w języku angielskim, m.in. poprzez dodatkowe kursy skierowane zarówno do studentów zagranicznych, jak i polskojęzycznych.

W roku 2023/24 z możliwości udziału w mobilności Erasmus+ skorzystali zarówno nauczyciele akademicki jak i pracownicy administracji: w ramach KA 171 wyjechały 2 osoby, zaś z mobilności KA131 skorzystały 32 osoby. Jednocześnie Wydział WF odwiedziło 9 dydaktyków z uczelni partnerskich.

Statystyki mobilności studentów: 76 studentów wyjeżdżających (WF i Sport-11, TiR-28 i 4 BIP oraz 33 short term mobility praktyki); 119 studentów przyjeżdżających (WF i Sport- 99; TiR-20). - najwięcej umów AWF odnotowuje z uczelniami w Hiszpanii, Turcji i Portugalii.

b) Problemy i nieprawidłowości w obszarze, z określeniem konkretnych danych/informacji na podstawie których to zdiagnozowano:

- brak jest spójności między działaniami wydziałowymi a uczelnianymi w zakresie internacjonalizacji co wynika z niedostatecznych ustaleń proceduralnych i braku zintegrowanych systemów informatycznych.
- niska intuicyjność narzędzi obsługujących organizację wyjazdów Erasmus prowadzi do błędów i frustracji studentów.
- niewystarczające zainteresowanie zagranicznych studentów ofertą dydaktyczną kierunku turystyka i rekreacja jest istotnym problemem, który wymaga rewizji i promocji programu.
- zmniejszony wymiar godzin zajęć dla studentów zagranicznych oraz trudności w realizacji pełnej oferty dydaktycznej wpływają negatywnie na ocenę jakości kształcenia.
- brak aktualnych informacji na stronie internetowej utrudniał dostęp do bieżących danych.
- brak możliwości korzystania z obiektów sportowych (siłownia, sala gimnastyczna) przez studentów Erasmus. Problem jest zgłaszany przez studentów w ankietach satysfakcji;

Zbyt liczne grupy studentów na kierunku wychowanie fizyczne i sport (ponad 35 studentów w grupie) utrudniają organizację zajęć (brak dostępnych sal) i realizację efektów uczenia się.



- brak realizacji pełnej oferty programowej dla studentów przyjeżdżających na wymianę (brak możliwości realizacji poszczególnych zajęć pomimo, że były wcześniej w ofercie ze względu na zbyt małe grupy lub brak dostępności czasu pracy nauczyciela).

c) Działania doskonalące jakość w obszarze, które podjęto w roku sprawozdawczym:

- opracowano strategię regularnej aktualizacji informacji na stronie internetowej dotyczących programu Erasmus+, co miało na celu poprawę dostępności danych.

- rozszerzono współpracę z firmami i uczelniami międzynarodowymi, aby zwiększyć liczbę ofert praktyk zagranicznych oraz stworzyć warunki do realizacji Blended Intensive Programmes (BIP).

- szkolenia dla kadry dydaktycznej przyczyniły się do wzrostu kompetencji w zakresie prowadzenia zajęć w językach obcych i korzystania z narzędzi e-learningowych.

- zmieniono skład Wydziałowej Komisji ds. Internacjonalizacji, co ma zapewnić lepszą koordynację działań.

- podjęto także prace nad rozwojem nowej oferty dydaktycznej w języku angielskim, co ma zwiększyć atrakcyjność uczelni dla zagranicznych studentów. Rozważana jest również możliwość przetłumaczenia istniejących programów nauczania lub stworzenia nowych, dostosowanych do potrzeb rynku międzynarodowego.

7. ZAPOBIEGANIE ZJAWISKOM PATOLOGICZNYM, W TYM OCHRONA WŁASNOŚCI INTELEKTUALNEJ

a) Działania jakie podjęto w związku z realizacją wytycznych i obowiązujących procedur w zakresie zapewnienia jakości w obszarze:

- dokonano analizy wyników prac z systemu JSA. Występowanie zapożyczeń w tekstach, w których nie zostały dokonane wykluczenia wybranych fragmentów jest oczywiste, a wykryte zapożyczenia związane są z wykorzystaniem różnego rodzaju zbitek słownych występujących w nazewnictwie i spisach piśmiennictwa. Pod uwagę należy brać wartości wiodącego współczynnika po dokonaniu wykluczeń. Udział prac, w których wykryto mniej niż 10%



zapożyczeń okazał się w niektórych przypadkach zaskakująco niski (najmniej 76% a najwięcej 100%). Należy dążyć do tego, aby procent zapożyczeń nie był większy niż 5%.

Wykaz prac dyplomowych na Wydziale WF sprawdzonych w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym od 1 października 2023 do 30 września 2024 r.

Kierunek sport studia pierwszego stopnia

Wartość wiodąca współczynnika	Prace dyplomowe zaakceptowane do egzaminu			
	Wartość współcz. <u>w raporcie JSA bez wykluczenia</u> tekstów przez promotora	%	wartość współcz. <u>po wykluczeniu</u> tekstów przez promotora	%
0%-10%	44	80,0%	44	80,0%
11%-20%	7	12,7%	8	14,5%
21%-30%	3	5,5%	3	5,5%
51%-60%	1	1,8%	0	0,0%
Razem	55	100,0%	55	100,0%

Kierunek sport studia drugiego stopnia

Wartość wiodąca współczynnika	Prace dyplomowe zaakceptowane do egzaminu			
	Wartość współcz. <u>w raporcie JSA bez wykluczenia</u> tekstów przez promotora	%	wartość współcz. <u>po wykluczeniu</u> tekstów przez promotora	%
0%-10%	36	76,6%	38	80,9%
11%-20%	9	19,1%	9	19,1%
21%-30%	1	2,1%	0	0,0%
61%-70%	1	2,1%	0	0,0%
Razem	47	100,0%	47	100,0%

Kierunek turystyka i rekreacja studia pierwszego stopnia

Wartość wiodąca współczynnika	Prace dyplomowe zaakceptowane do egzaminu			
	Wartość współcz. <u>w raporcie JSA bez wykluczenia</u> tekstów przez promotora	%	wartość współcz. <u>po wykluczeniu</u> tekstów przez promotora	%
0%-10%	90	93,8%	84	87,5%
11%-20%	5	5,2%	10	10,4%
21%-30%	0	0,0%	1	1,0%
31%-40%	1	1,0%	1	1,0%
Razem	96	100,0%	96	100%

Kierunek turystyka i rekreacja studia drugiego stopnia

Wartość wiodąca współczynnika	Prace dyplomowe zaakceptowane do egzaminu			
	Wartość współcz. <u>w raporcie JSA bez wykluczenia</u> tekstów przez promotora	%	wartość współcz. <u>po wykluczeniu</u> tekstów przez promotora	%



Wartość wiodąca współczynnika	Wartość współcz. w raporcie <u>JSA bez wykluczenia</u> tekstów przez promotora	%	wartość współcz. <u>po wykluczeniu</u> tekstów przez promotora	%
0%-10%	41	77,4%	44	83,0%
11%-20%	9	17,0%	7	13,2%
21%-30%	1	1,9%	1	1,9%
31%-40%	2	3,8%	1	1,9%
Razem	53	100,0%	53	100%

Kierunek wychowanie fizyczne studia pierwszego stopnia

Wartość wiodąca współczynnika	Prace dyplomowe zaakceptowane do egzaminu			
	Wartość współcz. w raporcie <u>JSA bez wykluczenia</u> tekstów przez promotora	%	wartość współcz. <u>po wykluczeniu</u> tekstów przez promotora	%
0%-10%	114	74,5%	119	77,8%
11%-20%	21	13,7%	27	17,6%
21%-30%	15	9,8%	5	3,3%
31%-40%	1	0,7%	1	0,7%
41%-50%	1	0,7%	0	0,0%
51%-60%	1	0,7%	1	0,7%
Razem	153	100,0%	153	100,0%

Kierunek wychowanie fizyczne studia drugiego stopnia

Wartość wiodąca współczynnika	Prace dyplomowe zaakceptowane do egzaminu			
	Wartość współcz. w raporcie <u>JSA bez wykluczenia</u> tekstów przez promotora	%	wartość współcz. <u>po wykluczeniu</u> tekstów przez promotora	%
0%-10%	67	68,4%	76	77,6%
11%-20%	18	18,4%	16	16,3%
21%-30%	6	6,1%	3	3,1%
31%-40%	3	3,1%	1	1,0%
41%-50%	3	3,1%	1	1,0%
51%-60%	1	1,0%	1	1,0%
Razem	98	100,0%	98	100,0%

b) Problemy i nieprawidłowości w obszarze, z określeniem konkretnych danych/informacji na podstawie których to zdiagnozowano:



-na podstawie analiz raportów należy stwierdzić, że Jednolity System Antyplagiatowy wykorzystywany na Wydziale Wychowania Fizycznego działa poprawnie. W związku z analizą procesu antyplagiatowego stwierdzono, problem plagiatu występuje na Wydziale w znikomym stopniu.

c) Działania doskonalące jakość w obszarze, które podjęto w roku sprawozdawczym:

- w tym roku akademickim nie podjęto działań doskonalących w tym kierunku, ponieważ nie było podstaw do działań naprawczych

8. WARUNKI KSZTAŁCENIA

a) Działania jakie podjęto w związku z realizacją wytycznych i obowiązujących procedur w zakresie zapewnienia jakości w obszarze:

- w badaniach ankietowych przeprowadzonych wśród studentów kończących studia w 2024 roku zadano pytania o warunki kształcenia na Wydziale Wychowania Fizycznego.

Na kierunku wychowania fizycznego, na obu stopniach wysoko zostało ocenione: bezpieczeństwo w czasie zajęć realizowanych w salach wykładowych i seminaryjnych, a najslabiej dostępności obiektów sportowych i dydaktycznych poza zajęciami ujętymi w planie studiów oraz łatwość odnalezienia sal dydaktycznych oraz obiektów sportowych.

Na kierunku sport również wysoko ocenione zostało bezpieczeństwo w czasie zajęć realizowanych w salach wykładowych i seminaryjnych najniżej dostępności obiektów sportowych i dydaktycznych poza zajęciami ujętymi w planie studiów oraz łatwość odnalezienia sal dydaktycznych oraz obiektów sportowych.

W związku z wprowadzeniem zajęć hybrydowych, nauczyciele akademicy mieli obowiązek prowadzenia zajęć on-line z wykorzystaniem platformy Microsoft 365 wdrożonej do AWF Warszawa.

- Aplikacja Teams umożliwiała prowadzenie zajęć na odległość. Aplikacja ta dzięki szerokiemu zastosowaniu: możliwość tworzenia zespołów grup wykładowych, ćwiczeniowych, archiwizowanie plików w tzw. Chmurze, np.: przesyłanie prezentacji,



filmów, plików, testów, komunikacja z pracownikami, studentami umożliwiła kontynuację procesu dydaktycznego na wszystkich kierunkach i formach kształcenia.

- Egzaminy, zaliczenia pisemne były przeprowadzane za pomocą aplikacji: FORMS lub TESTPORTAL.

- W badaniu zaobserwowano zmniejszenie się liczby studentów biorących udział w badaniach. W badaniach wzięło udział następująca liczba studentów: Absolwenci (wychowanie fizyczne 1 stopnia = 18, II stopnia 16, kierunek sport -I i II stopień=22, turystyka i rekreacja = 17)

W prowadzonych przez Komisję ds. Strategii Rozwoju Wydziału WF studenci wyrażali swoją ocenę na temat programu studiów: przydatność zdobytej wiedzy w kontekście przyszłej pracy zawodowej, szanse na rynku pracy po ukończeniu wybranego kierunku, ofertę/organizację praktyk zawodowych, możliwości mobilności studenckiej [Erasmus, MOST], możliwość zdobycia dodatkowych uprawnień, certyfikatów/kwalifikacji/kompetencji, warunki do mobilności wirtualnej [w okresie obostrzeń sanitarnych], możliwości uczestnictwa/rozwoju w Studenckich Kołach Naukowych, wpływ i uczestnictwo ekspertów/praktyków w realizacji programu studiów.

Na kierunku wychowania fizycznego najlepiej zostały ocenione – szanse na rynku pracy po ukończeniu wybranego kierunku, przydatność zdobytej wiedzy w kontekście przyszłej pracy zawodowej. Najniższą ocenę uzyskały: oferta/organizacja praktyk zawodowych.

Na kierunku sport najwyżej oceniono: warunki do mobilności wirtualnej [w okresie obostrzeń sanitarnych, natomiast najniżej oceniono ofertę/organizację praktyk zawodowych.

Studenci kończący studia AWF na kierunku turystyka i rekreacja najwyżej ocenili możliwości mobilności studenckiej [Erasmus, MOST] natomiast najniżej - możliwość zdobycia dodatkowych uprawnień, certyfikatów/kwalifikacji/kompetencji,

W roku akademickim 2023/24 do nauczycieli akademickich została rozesłana ankieta dotycząca warunków kształcenia w AWF Warszawa. Zawierała ona pytania dotyczące warunków prowadzenia zajęć, współpracy z jednostkami organizacyjnymi Uczelni, miejsca pracy, rozwoju pracownika oraz relacji w pracy. Liczba wypełnionych ankiet w 2024 roku



wyniosła 85. Analizując - warunki prowadzenia zajęć, aż 48% ocen niedostatecznych dotyczyło zagadnienia - dostosowanie sal do potrzeb studentów niepełnosprawnych. Ocena stanu oraz wyposażenie sal/obiektów sportowych, dostosowanie sal do kształcenia zdalnego oraz wielkości sali w odniesieniu do liczebności grupy została oceniona na poziomie - 3. Aż 30 % ocen niedostatecznych pojawiło się w odpowiedziach na wyżej zadane pytania.

Wysoko wśród pracowników została oceniona współpraca z jednostkami organizacyjnymi Uczelni.

W pytaniach dotyczących możliwości rozwoju pracownika, podnoszenia kwalifikacji, funkcjonowania systemu motywacyjno – dyscyplinującego czy zadowolenia z wykonywanej pracy, najslabiej oceniony został system motywacyjno – dyscyplinujący w Uczelni.

Biblioteka Główna zapewnia studentom szeroki dostęp do literatury naukowej w formie tradycyjnej i elektronicznej, zarówno do polskich, jak i zagranicznych zasobów wiedzy. W ramach tej działalności zapewnione są szkolenia biblioteczne. W okresie sprawozdawczym prowadzono działalność w zakresie informacji naukowej, testowano nowe narzędzia informacyjne w tym bazy danych, oraz zapewniono środowisku dostęp do nowych testowanych baz naukowych.

b) problemy i nieprawidłowości w obszarze, z określeniem konkretnych danych/ informacji na podstawie których to zdiagnozowano:

- często pojawiające się opinie dotyczące braku możliwości działania w Studenckich Kołach Naukowych;
- możliwości wykorzystania obiektów sportowych dla studentów (opinie wyrażone również przez studentów zagranicznych);
- wykorzystywanie prywatnego sprzętu nauczycieli (komputery, rzutniki) do prowadzenia zajęć dydaktycznych;
- brak sal wyposażonych w nowoczesny sprzęt audiowizualny (tablice multimedialne, projektory, pomoce dydaktyczne);
- brak możliwości podpięcia kabli DEXa do rzutników;
- prowadzenie zajęć w salach dydaktycznych bez jakiegokolwiek sprzętu typu np. rzutnik



- zgłaszanie przez studentów problemu jakości sprzętów w salach typu ławki i krzesła (część z nich jest w bardzo złym stanie), tablic i mazaków (zniszczone)
- brak środków finansowych na modernizację lokalu BG, w tym dostosowanie do potrzeb osób niepełnosprawnych (zniesienie barier architektonicznych), co przekłada się na obniżenie standardów, do których aspiruje nowoczesna biblioteka naukowa;

c) Działania doskonalące jakość w obszarze, które podjęto w roku sprawozdawczym:

- wdrażania nowoczesnych narzędzi bibliotecznych, tj. aplikacji mobilnej na telefon, możliwości samodzielnego zapisywania się użytkownika do biblioteki;
- możliwość odbioru zamówionych publikacji w książkomacie uruchomionym w programie Wypożyczalni systemu SOWASQL wraz z obsługą modułu książkomatu firmy ARFIDO, co umożliwia wypożyczanie książek przez użytkowników biblioteki całkowicie bezkontaktowo, w godzinach otwarcia budynku głównego uczelni, 7 dni w tygodniu,



9. SYSTEM INFORMACYJNY FUNKCJONUJĄCY W JEDNOSTCE, ZWIĄZANY M.IN. Z GROMADZENIEM I WYKORZYSTYWANIEM INFORMACJI ZWIĄZANYCH Z PROWADZONYM KSZTAŁCENIEM ORAZ WYNIKÓW I ANALIZ JEGO MONITOROWANIA I OCENY

a) Działania jakie podjęto w związku z realizacją wytycznych i obowiązujących procedur w zakresie zapewnienia jakości w obszarze:

Gromadzenie i przechowywanie dokumentacji związanej z procesem kształcenia odbywa się zgodnie z przepisami państwowymi i ustalonymi na Wydziale i Uczelni. Na dokumentację związaną z procesem kształcenia składają się m.in. prace śródsesemestralne, sesemestralne, prace zaliczeniowe lub egzaminacyjne oraz prace dyplomowe, dokumenty poświadczające egzaminy ustne itp.

W roku akademickim 2023/2024 dokonano następujących działań:

Od semestru zimowego w uczelni funkcjonuje zintegrowany system informatyczny **Uczelnia 11**. Posiada on kilka modułów/aplikacji:

- **Rekrutacja 11.** System Elektronicznej Rekrutacji jest elementem całego systemu informatycznego AWF przygotowanego dla naszej uczelni i pierwszym z którym zapoznają się przyszli studenci. Kandydaci logują się w tym systemie wybierając kierunek, poziom i tryb studiów. Poprzez system kandydaci zawiadamiani są o szczegółach egzaminów wstępnych i o wynikach rekrutacji. Dane kandydatów przyjętych na studia przysyłane są do systemu Dziekanat11 stając się jego elementem.
- **Dziekanat11.** Aplikacja pozwala na gromadzenie i przerabianie informacji o przebiegu studiów poszczególnych studentów. Program pozwala też na komunikację pomiędzy Dziekanatem a studentami. Aplikacja służy również do kontrolowania rozliczeń finansowych studentów względem uczelni.
- **Ankieta 11.** Aplikacja służy do przedstawiania ankiet, w których studenci oceniają poszczególne elementy działalności uczelni związane z ich studiowaniem.
- **Akademik 11.** Aplikacja służy do gromadzenia informacji o zakwaterowaniu i należnościach finansowych studentów mieszkających w domach studenckich na terenie AWF.
- **Bi 4 Progress.** Aplikacja może być wykorzystywana przez władze Wydziału WF różnych szczebli do kontroli działania podwładnych do rozliczania godzin dydaktycznych.



- **Wirtualna Uczelnia 11** zaprogramowana jest do wzajemnej komunikacji pomiędzy nauczycielami akademickimi, studentami i Dziekanatem.
- **E-usługi Opteam** do komunikowania się studentów z pracownikami uczelni.
- **EOD ELEKTRONICZNY OBIEG DOKUMENTÓW** system pozwalający generować, rejestrować oraz katalogować dokumenty. Umożliwia także archiwizację ważnych informacji w Uczelni.
- **Platforma Edukacyjna AWF 3.0.** została wdrożona do prowadzenia interaktywnych zajęć oraz systemu do prowadzenia zajęć asynchronicznych, elektronicznym dziennikiem wraz z integracją z systemami posiadanymi przez Uczelnię. W roku akademickim 2023/2024 na Platformie zostało opublikowanych już 85 kursów

System Wirtualnej Uczelni służy do komunikacji ze studentami, zawiera listy grup, plan zajęć, ankiety, oceny. Protokoły z wynikami przekazywane są do dziekanatu w formie pisemnej. Dokumenty poświadczające osiągnięcie efektów uczenia się dla zajęć realizowanych w programie studiów powinny być przechowywane przez prowadzących zajęcia przez cały cykl szkolenia oraz 1 rok po jego zakończeniu, powinny zostać zniszczone w sposób przyjęty na AWF.

b) Problemy i nieprawidłowości w obszarze, z określeniem konkretnych danych/informacji na podstawie których to zdiagnozowano:

- nadal nie ma odpowiednich procedur dotyczących archiwizowania protokołów zbiorczych z poszczególnych form zajęć;
- brak połączenia systemu Dashboard wykorzystywanego przez studentów zagranicznych, z Wirtualną Uczelnią. Wszelkie dane są wprowadzane przez studentów ręcznie, co utrudnia proces rekrutacji i zmian w dokumencie *Learning Agreement*
- zgłaszanie problemów przez studentów dotyczących dostępności do karty zajęć szczególnie jeśli są to zajęcia do wyboru



c) Działania doskonalące jakość w obszarze, które podjęto w roku sprawozdawczym:

- cały czas trwały pracę, aby udoskonalać funkcjonowanie systemu Wirtualnej Uczelni oraz platformy Office 365 oraz systemu EOD, który jest nowy i wymaga dopracowania kilku szczegółów
- wprowadzenie EOD podczas procesu dyplomowania.

10. PUBLIKOWANIE INFORMACJI NA TEMAT OFERTY EDUKACYJNEJ ORAZ FUNKCJONUJĄCEGO SYSTEMU ZAPEWNIANIA JAKOŚCI KSZTAŁCENIA

a) Działania jakie podjęto w związku z realizacją wytycznych i obowiązujących procedur w zakresie zapewnienia jakości w obszarze:

Powszechnie używanym medium do publikowania informacji na temat oferty edukacyjnej Wydziału Wychowania Fizycznego Akademii Wychowania Fizycznego jest strona internetowa www.awf.edu.pl. Znajdują się na niej informacje dotyczące oferty kształcenia kierowane do przyszłych kandydatów, studentów, doktorantów jak i pracowników.

Strona jest przejrzysta. Można odnaleźć na niej między innymi zakładki informacyjne z aktualną ofertą edukacyjną, regulaminem studiów, zaktualizowanym procesem rekrutacji i organizacją kształcenia na dany rok akademicki, informacjami na temat podyplomowej i doktoranckiej oferty edukacyjnej oraz kursów.

Dodatkowym źródłem bieżących informacji o ofercie edukacyjnej Wydziału był w roku sprawozdawczym był serwis społecznościowy Facebook oraz Instagram. Aktywność wielu członków wydziałowej społeczności zapewniała atrakcyjność i aktualność zamieszczanych informacji, zdjęć i komentarzy.

Oprócz tego strona często odsyła do kanału na YouTube: gdzie oprócz wywiadów można zobaczyć też przykładowe pokazy egzaminów sprawnościowych mające na celu pokazanie kandydatom, z czym będą musieli się zmierzyć. Jest to bardzo ważny element procesu rekrutacyjnego.

W zakładce dotyczącej funkcjonowania Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia systematycznie są publikowane sprawozdanie z oceny własnej.

Dodatkowo na stronie Wydziału po zakończeniu semestrów zaprezentowano wyniki ankietyzacji nauczycieli akademickich oraz analizę ocen po każdym semestrze w roku akademickim.



c) Problemy i nieprawidłowości w obszarze, z określeniem konkretnych danych/informacji na podstawie których to zdiagnozowano:

- na stronie brak jest aktualnych kart zajęć dla poszczególnych cykli kształcenia.
- karty zajęć (dane archiwalne dostępne w sieci po wpisaniu hasła karty przedmiotu AWF Warszawa) nie posiadają daty modyfikacji co czasami może sugerować np. nieaktualną literaturę zajęć.
- częsty brak możliwości wyszukania dyżurów pracowników ponieważ podczas wpisywania w przeglądarkę imienia i nazwiska prowadzącego wyświetlają się dane archiwalne co może być bardzo mylące dla studentów.
- podczas próby pobierania dokumentów na praktyki zawodowe w wyszukiwarce (kierunek turystyka i rekreacja) wyświetlają się dokumenty archiwalne co powoduje pobieranie przez studentów złych wzorów dokumentów.

c) Działania doskonalące jakość w obszarze, które podjęto w roku sprawozdawczym:

- nie podjęto działań doskonalących w roku sprawozdawczym.

11. WSPÓŁPRACA JEDNOSTKI Z OTOCZENIEM SPOŁECZNO-GOSPODARCZYM

a) Działania jakie podjęto w związku z realizacją wytycznych i obowiązujących procedur w zakresie zapewnienia jakości w obszarze:

Współpraca Wydziału Wychowania Fizycznego z otoczeniem społeczno-gospodarczym w roku akademickim 2023/2024, podobnie jak w poprzednich latach, opierała się przede wszystkim na organizacji różnego rodzaju zawodowych praktyk studenckich (pedagogiczno-psychologiczne, pedagogiczne, menedżerskie, instruktorskie i trenerskie, zawodowe) na kierunkach wychowanie fizyczne, sport oraz turystyka i rekreacja.

Głównymi reprezentantami otoczenia zewnętrznego byli przedstawiciele działający w obszarze szeroko rozumianej kultury fizycznej, czyli m.in. miejskie i regionalne ośrodki sportu, kluby sportowe, związki sportowe, kluby fitness, fundacje, biura podróży, firmy turystyczne, hotele, przedsiębiorstwa oferujące produkty lub usługi związane ze sportem (np. firmy odzieżowe, producenci sprzętu sportowego, agencje marketingowe lub media sportowe), jak również przedszkola i szkoły (podstawowe i ponadpodstawowe). Warto zaznaczyć, że współpraca z jednostkami zewnętrznymi nie ogranicza się tylko do organizacji praktyk



zawodowych, lecz polega też na opiniowaniu procesu kształcenia, w tym programu kształcenia. Studenci mogą korzystać z placówek, z którymi Uczelnia posiada podpisane porozumienia i umowy o współpracę lub mogą sami zaproponować instytucję, z którą zostanie zawarte porozumienie.

Weryfikacja efektów uczenia się dokonywana jest przez kierownika praktyk po odbytych praktykach w oparciu o analizę złożonej przez studenta dokumentacji w formie dziennika praktyk. Częstotliwość oceniania studentów ustalana jest przez kierownika praktyk i opiekuna konkretnej specjalizacji.

W roku akademickim 2023/2024, podobnie jak w roku poprzednim, ankietyzacji poddano wszystkie kierunki i rodzaje praktyk, obejmując zarówno studentów biorących udział w praktykach, jak i jednostki, w których odbywano praktyki.

W ramach współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym, poza działalnością związaną z praktykami, na uwagę zasługuje działalność studenckich kół naukowych: Amatorzy Turystyki i Turystyki Krajoznawczej i Zrównoważonej prowadzonych przy Katedrze Turystyki i Rekreacji, w ramach których studenci nawiązują współpracę z różnymi jednostkami sektora turystycznego, uczestniczą w imprezach i spotkaniach organizowanych przez i dla interesariuszy zewnętrznych. W roku akademickim 2023/2024 zorganizowano m.in. dwa spotkania w ramach prowadzonego przez Centrum Monitoringu Rynku Turystycznego (CMRT) i Stowarzyszenia Organizatorów Incentive Travel (SOIT) zadania publicznego: „Kampania informacyjna i edukacyjna mająca na celu podniesienie standardów bezpieczeństwa, dobrych praktyk, konkurencyjności i rzetelności na rynku usług turystycznych”; nawiązano współpracę z hotelem Moxxy Warsaw Praga; zorganizowano spotkania z: Prezesem Polskiej Organizacji Turystycznej Rafałem Szmytkę, z Prezesem firmy Kadry Turystyki Radosławem Szafranowiczem-Małożięciem, z Prezeską firmy Evential Agnieszką Huszczyńską, Dyrektorką Sprzedaży Mazurkas Congress Management Katarzyną Rokicką, Dyrektorką sprzedaży Grupa ARCHE Magdaleną Sidorowicz, Specjalistą ds. marketingu i promocji Mazowieckiej Regionalnej Organizacji Turystycznej Maciejem Firstem. Zorganizowano także imprezę edukacyjno-sportową dla dzieci ze szkoły podstawowej nr 366 w Warszawie.

b) Problemy i nieprawidłowości w obszarze, z określeniem konkretnych danych/informacji na podstawie których to zdiagnozowano:



Poziom zwrotu ankiet, zarówno ze strony studentów jak i pracodawców, nadal jest dość niski. Przykładowo, ankietę na kierunku wychowanie fizyczne w ramach praktyk pedagogiczno-psychologicznych zwróciło jedynie 22 studentów z 182 objętych badaniem, a w ramach praktyk instruktorskich i trenerskich tylko 36 studentów z 330.

Nadal istnieje problem związany z jakością, systematycznością i terminowością składanej przez studentów dokumentacji, mimo organizacji spotkań informacyjnych oraz dyżurów on-line pełnionych przez opiekunów praktyk. Bardzo często studenci pobierają dokumenty z archiwalnych stron uczelnianych. Stwierdzono także przypadki „nieautorskiego” wypełniania dziennika praktyk.

Na kierunku turystyka i rekreacja, w dalszym ciągu, nie ma możliwości bieżącego monitorowania i oceniania praktykantów, gdyż nie ma powołanych do tego celu opiekunów praktyk.

W wypełnianych ankietach studenci, wzorem lat ubiegłych lecz w znacznie mniejszym stopniu, poruszali tematykę dziennika praktyk (głównie kierunek wychowanie fizyczne i praktyki pedagogiczno-psychologiczne) – że jest źle skonstruowany, wypełnianie go zajmuje dużo czasu, niektóre stwierdzenia, zadania są dla niejasne, że dziennik nie jest dostosowany do aktualnych trendów i warunków (jest przestarzały).

Ponadto zastrzeżenia budzą liczne głosy studentów odnośnie praktyk odbywających się w placówkach przedszkolnych – zgłaszają oni nieprzygotowanie do pracy z tak małymi dziećmi, brak poprzedzających praktyki przedmiotów przygotowujących do podobnej pracy (daje to odzwierciedlenie w wynikach satysfakcji z odbytych praktyk, którą oceniono średni na poziomie 2,68, co pokazuje skalę problemu).

W dalszym ciągu istnieje problem z dokumentowaniem współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym (poza działalnością związaną z praktykami), którą podejmuje wielu nauczycieli (w postaci konsultacji, spotkań ze studentami, organizacji imprez itp.), jednak informacje o podejmowanej współpracy nie docierają do szerszego grona – innych pracowników Wydziału Wychowania Fizycznego.

c) Działania doskonalące jakość w obszarze, które podjęto w roku sprawozdawczym:



Udoskonalono istniejące instrukcje dotyczące składanych dokumentów, ich wypełniania itp. Organizowano spotkania informacyjno-organizacyjne ze studentami, na których poruszano kwestie m.in. poprawnego wypełniania dokumentów i dzienników praktyk.

W ramach praktyk pedagogicznych dokonano aktualizacji dziennika praktyk, na który w latach ubiegłych służyło wiele skarg zarówno ze strony studentów jak i praktykodawców.

Przeprowadzono ankietyzację wszystkich rodzajów praktyk na wszystkich kierunkach, która objęła zarówno pracodawców i studentów.

Na części kierunków wyznaczono wśród nauczycieli akademickich po kilku opiekunów praktyk (mających pod opieką po kilkunastu lub kilkudziesięciu studentów), którzy byli dostępni na platformie Teams w czasie dyżurów i to do nich studenci mogli zwracać się w razie wątpliwości i problemów. Opiekunowi pełnili również nadzór nad wypełnianymi na bieżąco przez studentów dziennikami praktyk, dokonując przy tym częściowej oceny postępów oraz kontroli nad wykonywanymi przez studentów zadaniami.

Na kierunku turystyka i rekreacja w analizowanym roku akademickim wprowadzono możliwość realizacji krótkookresowych praktyk zagranicznych, które cieszyły się sporym zainteresowaniem studentów oraz ich dobrą oceną. Odbyły się dwa wyjazdy: dla studentów studiów I stopnia w marcu 2024 r. do Hiszpanii (Costa Brava) we współpracy z Htophotels (uczestniczyło 16 studentów) oraz drugi dla studentów studiów II stopnia w kwietniu 2024 r. na Sycylię we współpracy z Unlimited Travel Sardinia (uczestniczyło 16 studentów).

Na podstawie sporządzonego, sprawozdania Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia na posiedzeniu dnia 6.12.2022, wypracowała poniższe rekomendacje działań na rok akademicki proponując poniższy harmonogram ich wdrożenia oraz osoby odpowiedzialne:



Lp	Cel rekomendacji	Rekomendacja – proponowane działania	Termin	Osoba odpowiedzialna
1.	Zwiększenie skuteczności funkcjonowania Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia.	Przeprowadzenie przeglądu Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia. Ujednolicenie regulaminów Komisji Wydziałowych Zwiększenie jakości sprawozdań przygotowywanych przez poszczególne Komisje Wydziałowe lub Zespoły	2024-2026	Dziekan, Prodziekani ds. dydaktycznych, Prodziekan ds. nauki, WKdsJK, Przewodniczący Komisji Wydziałowych
2	Zwiększenie zaangażowania pracowników do terminowego przesyłania dokumentów związanych z procesem kształcenia (karty zajęć, sprawozdania, raporty, protokoły)	Udoskonalenie harmonogramu działań dla poszczególnych czynności dotyczących kompletowania dokumentów związanych z procesem kształcenia	2023-2024	WKdsJK. Prodziekani ds. dydaktycznych, Kierownicy Katedr, Pion administracji
3	Poprawa jakości procesu przebiegu praktyk zawodowych	Wprowadzenie jednolitych wzorów sprawozdań dla kierowników praktyk na koniec okresu sprawozdawczego	2024-2025	Prodziekani ds. dydaktycznych, Kierownicy Praktyk, Zespół Informatyków Uczelniana Rada Samorządu Studenckiego
4	Poprawa jakości kształcenia w ramach praktyk zawodowych oraz instruktorskich realizowanych na wszystkich kierunkach	Wprowadzenie poaudytowych działań naprawczych dotyczących praktyk zawodowych.	2024-2026	Dziekan WWF Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekani ds. dydaktycznych, Kierownicy Katedr, Kierownicy Specjalizacji Kierownicy Praktyk
5	Doskonalenie oferty edukacyjnej kierunków prowadzonych przez WWF	Ujednolicenie programów zajęć na specjalizacjach. Szczególnie należy zwrócić uwagę na te same specjalizacje ale realizowane na różnych kierunkach (np. trener personalny, fitness nowoczesne formy gimnastyki, nordic walking), które są realizowane na podstawie	2023-2025	Dziekan WWF Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekani ds. dydaktycznych, Kierownicy Katedr, Kierownicy Specjalizacji



		różnych treści programowych oraz efektów uczenia się ale studenci otrzymują tę samą legitymację instruktorską.		
6	Aktualizacja danych dotyczących kierunków działań strategicznych i prorozwojowych WWF	Podjęcie działań KdsSRW mających na celu monitorowania strategii rozwoju WWF	2024-2025	Dziekan WWF Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekani ds. dydaktycznych, KdsSRW;WKdsJK
7	Przygotowanie programów studiów do oceny programowej	Analiza osiągania i weryfikacji efektów uczenia się - prace etapowe i końcowe studenta - dokumentacja przebiegu procesu dydaktycznego	2023-2025	Dziekan WWF Prodziekan ds. Studenckich, Prodziekani ds. dydaktycznych, Kierownicy Katedr Nauczyciele akademicy Komisja ds PiPS
8	Poprawa jakości w procesie dyplomowania	Opracowanie przez promotorów działań niezbędnych do podjęcia systematycznej pracy ze studentami piszącymi prace dyplomowe. Zwiększenie liczby studentów broniących się szczególnie na pierwszym stopniu studiów. Poprawa jakości prac dyplomowych i magisterskich pod względem opracowania danych statystycznych.	2024-2025	Dziekan WWF Prodziekan ds. Studenckich, Kierownicy Katedr Promotorzy Komisja ds. Oceny Procesu Dyplomowania
9	Poprawa współpracy z administracją przy realizacji badań naukowych i mobilności akademickiej	Wypracowanie zasad wsparcia administracyjnego dla pracowników realizujących badania naukowe i wdrożeniowe oraz pracowników i studentów biorących udział w mobilności akademickiej	2024-2025	Rektor Prorektor ds. nauki Pion administracji Koordynatorzy Erasmus
10	Efektywniejsza współpraca ze środowiskiem społeczno-gospodarczym	Wdrażanie wytycznych dotyczących współpracy ze środowiskiem społeczno-gospodarczym, systematyczne dokumentowanie współpracy z interesariuszami zewnętrznymi	2023-2025	Prorektor ds. Promocji i Rozwoju Uczelni Dziekan, Prodziekan Koordynatorzy Praktyk Pracownicy, dzięki którym zawarto porozumienie o współpracy, Pion administracji WKdsJK



11	Efektywne i bezpieczne zarządzanie danymi osobowymi	Opracowanie procedur dot. gromadzenia, zabezpieczania, długotrwałego przechowywania i ewentualnego udostępniania kopii zapasowych i danych badawczych gromadzonych w ramach podstawowego stosunku pracy i/lub w ramach projektów finansowanych z zewnątrz;	2023-2025	Kolegium Dziekańskie, Kierownicy Katedr Kierownicy grantów badawczych
12	Efektywne i bezpieczne zarządzanie danymi osobowymi	Wprowadzenie systemu kontroli, zarządzania i archiwizowania danych osobowych mogących być niezbędnymi w procesie ewaluacji (np. na Wydziale WF za lata 2022-2025);	2023-2025	Kolegium Dziekańskie, Kierownicy Katedr Kierownicy grantów badawczych
13	Poprawa warunków kształcenia	zbudowanie platformy, na której będzie można umieszczać odpowiednio zabezpieczone przed nieuprawnionym pobraniem pliki w formacie pdf. Jest to konieczne aby można było prenumerować czasopisma online.	2024-2026	Rektor, Kanclerz, Biblioteka Główna
14	Wzmocnienie kompetencji dydaktycznych nauczycieli akademickich	Intensyfikacja szkoleń kaskadowych	2024-2025	Dziekan Prodziekani Koordynatorzy Modułu A i B
15	Wsparcie studentów z różnymi rodzajami niepełnosprawności.	Określenie możliwości wydziału (w tym dostosowanie warunków kształcenia – infrastruktura i kadra dydaktyczna, programu i planu studiów, metod i form uzyskiwania i weryfikacji efektów uczenia się określonych w programach studiów) w zakresie realizacji procesu kształcenia przez osoby z różnym rodzajem niepełnosprawności z uwzględnieniem możliwości osiągania założonych w programach studiów efektów uczenia się.	2023-2025	Prorektor ds. Studenckich i Kształcenia; Pełnomocnik Rektora ds. osób z niepełnosprawnością UKdsJK Dziekan WKdsJK Samorząd Studencki



III PODSUMOWANIE SPRAWOZDANIA

Oceniając realizację działań podjętych w ostatnim roku akademickim na podstawie sprawozdania przygotowanego przez Komisję ds. Jakości Kształcenia stwierdza się, że kilka z problemów wskazanych w dokumencie z 2023 roku nie zostało rozwiązanych.

Należy podjąć szereg działań, aby przygotować wydział do zbliżającej się oceny programowej prowadzonej przez PKA.

Ciągłe udoskonalanie i coraz większe wykorzystanie możliwości platformy Office 365 ułatwiło prowadzenie zajęć, przeprowadzanie egzaminów usprawniło przepływ informacji. Wielu nauczycieli uczestniczyło w projekcie Dydaktycznego Doskonalenia Nauczycieli co w wielu przypadkach w przyszłości będzie miało wpływ na podniesienie jakości kształcenia poprzez stosowania nowatorskich metod nauczania.

Coraz lepiej funkcjonujący system EOD przyspieszył wiele działań jednak jeszcze nie wszyscy nauczyciele opanowali jego działanie.

Cały czas dużym problemem jest nieterminowość nauczycieli akademickich w składaniu stosownych dokumentów niezbędnych do realizacji procesu kształcenia (karty zajęć). Działania te mają bardzo niekorzystny wpływ na przygotowywanie dokumentacji dla kolejnych cykli kształcenia jak również bardzo opóźniają pracę nad przeglądem programu studiów. Nieterminowość jest również problemem dla WKdsJK, gdyż niektóre komisje bardzo późno przygotowują sprawozdania ze swojej działalności, a to w rezultacie końcowym opóźnia opracowanie raportu końcowego dla Władz Wydziału.

W raporcie z 2023 roku przedstawiono niepokojące dane dotyczące realizacji praktyk zawodowych. W marcu 2024 roku na wniosek Dziekana zlecony został audyt praktyk zawodowych realizowanych na wszystkich kierunkach wydziału. Po otrzymaniu wyników audytu konieczne będzie przeprowadzenie niezbędnych działań naprawczych w procesie kształcenia dotyczącym realizacji praktyk zawodowych.

Nadal występuje problem w procesie ankietyzacji praktyk studenckich. Na uwagę zasługuje bardzo niski poziom zwrotu ankiet szczególnie jeśli chodzi o interesariuszy zewnętrznych. Zdecydowanie brakuje działań mających na celu zwiększenie współpracy z interesariuszami zewnętrznymi i ich udziału w procesie doskonalenia programów studiów. Należy podjąć działania w tym kierunku ponieważ jest to jedno z kluczowych kryteriów podczas oceny programowej PKA. Należy również zwrócić uwagę na przygotowywanie prawidłowej dokumentacji zgodnie z przyjętymi procedurami jeśli chodzi o spotkania z



interesariuszami zewnętrznymi ponieważ spotkania faktycznie odbywają się ale nie są one rejestrowane i nie ma żadnych dokumentów potwierdzających ten fakt.

W roku sprawozdawczym zaobserwowano bardzo niepokojący problem w procesie dyplomowania. Ponownie dokonano wrywkowej oceny prac dyplomowych i magisterskich dzięki której zaobserwowano wszystkich kierunkach bardzo niski poziom wykonywanej przez studentów analizy statystycznej. Dodatkowo zaobserwowano, że aż 19 % studentów nie obroniło się i liczba ta zwiększyła się względem roku ubiegłego. Biorąc pod uwagę wyniki analizy jakości prac dyplomowych to w wielu ocenianych kryteriach przyznano niższe oceny. Kolejnym niepokojącym problemem jest obniżenie się poziomu ocen promotorskich i recenzenckich prac dyplomowych.

Należy dokładniej przyjrzeć się treściom programowym, które realizowane są na zajęciach przygotowujących studentów do wykonania zadań w tym obszarze jak również przeprowadzić szkolenia dla promotorów prac dyplomowych.

W obliczu trwającej oceny programowej PKA należy podjąć stosowne działania, aby przygotować wszystkie niezbędne dokumenty konieczne do przygotowania raportów samooceny.

Za kluczowe kierunki rozwoju i poprawy jakości kształcenia na Wydziale Wychowania Fizycznego Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie kontynuować wzrost pozycji naukowej jednostki w celu zachowania uprawnień związanych z nadawaniem stopni naukowych oraz poprawienie warunków kształcenia oraz skuteczne funkcjonowanie wydziałowego systemu zapewniania jakości.

Przewodnicząca
Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia

Dr Joanna Piotrowska