

**Regulamin Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia
na Wydziale Rehabilitacji AWF w Warszawie
2018/2019**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia na Wydziale Rehabilitacji, zwana dalej Komisją, została powołana na mocy zarządzenia Rektora AWF Warszawa Nr 14/2014/2015 z dnia 12 listopada 2014 r.
2. Komisja wchodzi w skład Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia i jest integralną częścią Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia AWF w Warszawie.
3. W komisji zostają wyłonione odpowiednie zespoły do wypełniania zadań regulaminowych m.in. Zespół ds. Jakości Kształcenia oraz Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia.
4. Przewodniczących i członków zespołów powołuje Rada Wydziału na wniosek Dziekana na okres kadencji.
5. Z inicjatywy Przewodniczących Zespołów, na drodze konsensusu członkowie zespołów ustalają zakresy obowiązków, w tym szczególnie pełnienie funkcji sekretarza oraz odpowiedzialność za poszczególne obszary istotne ze względu na jakość kształcenia.
6. Zebrania Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia zwołuje przewodniczący, co najmniej 2 razy w roku. Obecność członków zespołów na zebraniach jest obowiązkowa. Sekretarze zespołów sporządzają listy obecności i protokołują zebrania.
7. Wydziałowa Komisja ds. Jakości Kształcenia podejmuje decyzje poprzez głosowanie: decyduje większość obecnych na zebraniu lub głosujących w formie e-mailowej członków Komisji, przy czym kworum wynosi 50% członków Komisji. W przypadku równej liczby głosów za i przeciw decyduje głos przewodniczącego.

§ 2

Cele i zadania Komisji

1. Celem pracy Komisji jest stałe monitorowanie i doskonalenie Wydziałowego Systemu Zapewniania Jakości Kształcenia oraz opracowywanie działań naprawczych w zakresie poprawy jakości kształcenia na Wydziale Rehabilitacji.
2. Główne zadania Komisji to:
 - ocena jakości kształcenia na Wydziale Rehabilitacji
 - przedstawienie Radzie Wydziału Rehabilitacji rocznego sprawozdania z przeprowadzonej oceny
 - przekazanie rekomendacji właściwym organom

§ 3

Przygotowanie sprawozdania

1. Zespół ds. Oceny Jakości Kształcenia i Zespół ds. Jakości Kształcenia odpowiada w takim samym stopniu za przeprowadzanie przeglądów w poszczególnych obszarach istotnych ze względu na jakość kształcenia do 10 września.
2. Przepływ informacji pomiędzy zespołami opiera się na ścisłej współpracy osób odpowiedzialnych za tożsame obszary w Zespole ds. Jakości Kształcenia i Zespole ds. Oceny Jakości Kształcenia.
3. Zalecaną formą przekazywania informacji jest korespondencja elektroniczna z uwzględnieniem przesłania kopii wiadomości do przewodniczących obu zespołów.
4. Członkowie obu Zespołów przygotowują roczne sprawozdania wraz z rekomendacjami z poszczególnych obszarów wg schematu:
 - a) Działań jakie podjęto w związku z realizacją wytycznych i obowiązujących procedur w zakresie zapewnienia jakości w obszarze;
 - b) Problemów i nieprawidłowości w obszarze, które powstały w roku sprawozdawczym z określeniem konkretnych danych/informacji na podstawie których to zdiagnozowano;
 - c) Działań doskonalących jakość w obszarze (naprawczych, korygujących, zapobiegawczych), które podejmowano na bieżąco w roku sprawozdawczym.
5. Do 15 października Członkowie Zespołu ds. Oceny Jakości Kształcenia i Zespołu ds. Jakości Kształcenia przesyłają cząstkowe sprawozdania z przeprowadzonych ocen jakości kształcenia do sekretarzy Zespołów.
6. Sekretarze obu Zespołów przygotowują projekt rocznego sprawozdanie wraz z rekomendacjami na następny rok, ze wszystkich ocenianych obszarów i do dnia 31 października przekazują Przewodniczącym i członkom Zespołów oraz Przewodniczącemu Komisji projekt sprawozdania do zapoznania się.
7. Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia do 10 listopada zwołuje zebranie Komisji w celu przeprowadzenia dyskusji i głosowania nad przyjęciem sprawozdania.

§ 4

Przekazanie sprawozdania

1. Co najmniej siedem dni przed terminem grudniowej Rady Wydziału Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia przekazuje sprawozdanie z wraz z rekomendacjami członkom Rady Wydziału.
2. Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia lub Jeden z Przewodniczących Zespołów przedstawiają sprawozdanie na grudniowej Radzie Wydziału.
3. Po zatwierdzeniu przez Radę Wydziału, Dziekan Wydziału Rehabilitacji nie później niż do 31 grudnia przekazuje sprawozdanie do wiadomości Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia.

§ 5

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych regulaminem decyzje podejmuje Przewodniczący Wydziałowej Komisji ds. Jakości Kształcenia, a zakresach dotyczących Zespołów ich Przewodniczący.