

ZAŁĄCZNIKI

Załącznik nr 1

Wzór godła, sztandaru i flagi Uczelni

1. Godło Uczelni stanowią stylizowane litery AWF ustawione pionowo w kolorze zielonym, w otoczeniu dwóch liści dębu w kolorze złotym.
2. Sztandar Uczelni ma wymiary 100x100cm. Awers na czerwonym tle, posiada w środku Godło Państwowe w kolorze srebrnym ze złotą koroną, dziobem i pazurami, nad którym znajduje się napis „Akademia Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego”, a pod nim „w Warszawie”, rozmieszczony dookoła, w kolorze złotym. Rewers na białym tle, w środkowo górnej części posiada Godło Uczelni oraz w dolnej części pasy barw – niebieski, żółty i zielony w formie stylizowanego łuku bieżni lekkoatletycznej.
3. Flaga Uczelni, wym. 130x180cm, na białym tle poziome pasy barw AWF Warszawa (niebieski, żółty i zielony – w podanej kolejności kolorów) na dole flagi, w górnym lewym rogu Godło Uczelni.

SYMBOLE AWF WARSZAWA

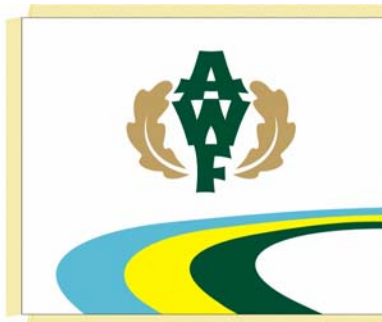


1. GODŁO UCZELNI

2. SZTANDAR UCZELNI



AWERS



REWERS

3. BARWY AWF WARSZAWA



NIEBIESKI -	PANTONE	306 C
ŻÓŁTY -		108 C
ZIELONY -		355 C

Załącznik nr 2

Wzór i opis „Medalu Janusza Kusocińskiego”

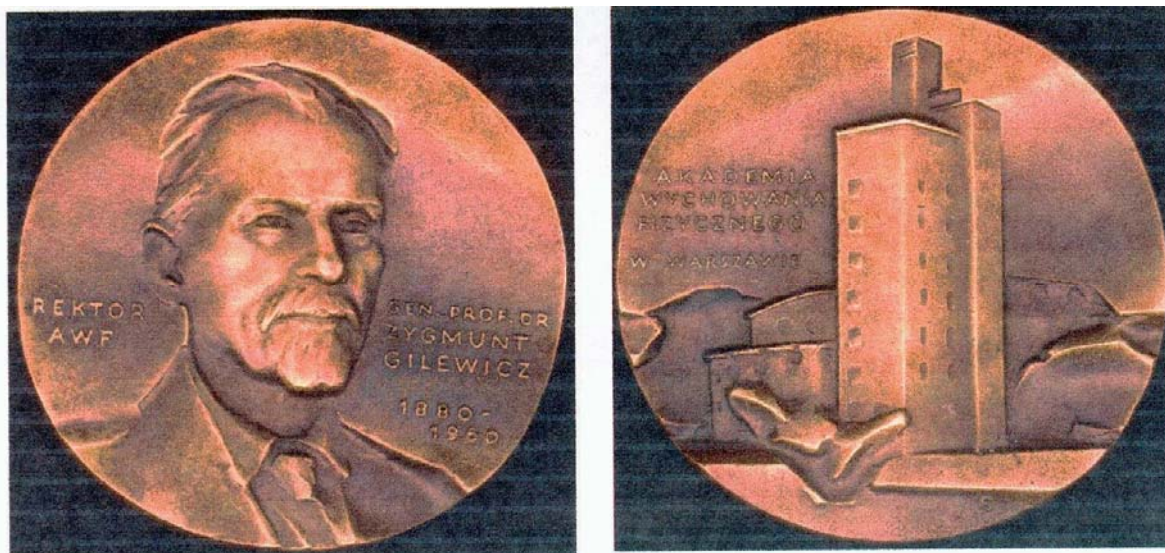


Medal Janusza Kusocińskiego ze stopu mosiężnego, wydłużony prostokąt o wym. 8 x 4 cm.

- 1/ Awers: na całym polu stylizowany łuk bieżni, na dole napis JANUSZ KUSOCIŃSKI 1907-1940, w górnej części Godło Uczelni z podpisem WARSZAWA w polu kwadratowym.
- 2/ Rewers: profil Janusza Kusocińskiego z napisem POLSKA w dolnej części.

Załącznik nr 3

Wzór i opis „Medalu Zygmunta Gilewicza”



Medal Zygmunta Gilewicza ze stopu (brąz-mosiądz) spłaszczony owal o wym. 8,5 x 9 cm

- 1/ Awers: portret Zygmunta Gilewicza wykonany techniką płaskorzeźby z napisami REKTOR AWF z lewej strony oraz GEN. PROF. DR ZYGMUNT GILEWICZ 1880-1960 z prawej strony.
- 2/ Rewers: płaskorzeźba przedstawiająca budynek „wieża AWF” z napisem AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO W WARSZAWIE z lewej strony.

Załącznik nr 4

Wykaz podstawowych jednostek organizacyjnych Uczelni istniejących w chwili wejścia w życie statutu:

1. Wydział Wychowania Fizycznego,
2. Wydział Rehabilitacji,
3. Zamiejscowy Wydział Wychowania Fizycznego w Białej Podlaskiej.

Załącznik nr 5

Zasady działania organów kolegialnych Uczelni

1. Niniejsze zasady określają tryb prac Senatu i rad wydziałów, zwanych dalej organami kolegialnymi.
2. Organy kolegialne obradują na posiedzeniach zwyczajnych i nadzwyczajnych.
3. Obradom Senatu przewodniczy rektor. W razie nieobecności rektora na posiedzeniu Senatu obradom przewodniczy prorektor. Tej części obrad, która dotyczy oceny pracy rektora, przewodniczy wybrany członek Senatu.
4. Do przewodniczenia obradom rad wydziałów stosuje się odpowiednio przepis ust. 3.
5. Zwołanie posiedzenia zwyczajnego organu kolegialnego dokonuje przewodniczący danego organu, przez wysłanie do wszystkich członków tego organu oraz osób stale biorących udział w jego posiedzeniach z głosem doradczym, imiennych zawiadomień określających dokładny termin i miejsce posiedzenia oraz projekt porządku obrad.
6. Zawiadomienie, o którym mowa w ust. 5, przekazuje się w formie pisemnej.
7. Czynności, o których mowa w ust. 5 i 6, powinny zostać wykonane nie później niż na tydzień przed terminem posiedzenia.
8. Projekt porządku obrad posiedzenia zwyczajnego ustala przewodniczący organu kolegialnego.
9. Projekt porządku obrad posiedzenia zwyczajnego obejmuje:
 - 1) sprawy wynikające z bieżącej pracy organu kolegialnego, zaproponowane przez jego przewodniczącego,
 - 2) sprawy określone przez dany organ kolegialny na jego poprzednich posiedzeniach,
 - 3) sprawy zgłoszone przewodniczącemu organu kolegialnego w pisemnym wniosku złożonym przez co najmniej 1/5 członków danego organu kolegialnego,
 - 4) sprawy zgłoszone przewodniczącemu organu kolegialnego w zgodnym wniosku wszystkich przedstawicieli danej grupy pracowniczej lub przedstawicieli studentów.
10. Wnioski, o których mowa w ust. 9 pkt 3 i 4, powinny być zgłoszone w formie pisemnej nie później niż na 10 dni przed terminem posiedzenia.
11. Przewodniczący organu kolegialnego jest odpowiedzialny za wprowadzenie we właściwym czasie do projektu porządku obrad spraw, które powinny być rozpatrzone przez ten organ.
12. Organ kolegialny zatwierdza porządek obrad posiedzenia zwyczajnego.
13. Nieumieszczenie w porządku obrad spraw objętych projektem porządku obrad może nastąpić jedynie w wyniku uchwały podjętej bezwzględną większością głosów. Organ kolegialny może umieścić w porządku obrad sprawy wniesione przez członków tego organu, a nieobjęte projektem porządku obrad.
14. Do zwołania nadzwyczajnego posiedzenia organu kolegialnego stosuje się odpowiednio postanowienia ust. 5, 6, 7 z zastrzeżeniem ust. 18.
15. Wniosek o zwołanie nadzwyczajnego posiedzenia organu kolegialnego powinien być złożony na piśmie do przewodniczącego organu kolegialnego.
16. Porządek obrad nadzwyczajnego posiedzenia organu kolegialnego określa przewodniczący tego organu. Zwołując nadzwyczajne posiedzenie organu

- kolegialnego na wniosek członków danego organu, przewodniczący określa porządek obrad zgodnie z treścią wniosku.
17. Termin nadzwyczajnego posiedzenia organu kolegialnego ustala przewodniczący tego organu, przy czym termin posiedzenia nadzwyczajnego zwoływanego na wniosek członków tego organu nie może przypadać później niż to określono w § 51 ust. 2 oraz § 57 ust. 2 statutu.
 18. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący organu kolegialnego może, z własnej inicjatywy, zwołać posiedzenie nadzwyczajne tego organu bez zachowania wymagań określonych w ust. 5 i 7.
 19. Przełożenie obrad nad niewyczerpaną częścią porządku obrad nie jest uważane za ich zakończenie, lecz za przerwę w obradach. Czas trwania tej przerwy określa organ kolegialny.
 20. Poszczególne sprawy są referowane przez tych członków organu kolegialnego, którzy wnosili o ich umieszczenie w porządku obrad. Pozostałe sprawy referuje przewodniczący organu kolegialnego lub osoba przez niego wskazana.
 21. Uchwały, z wyjątkiem przypadków określonych w ust. 22, są podejmowane w głosowaniu jawnym.
 22. W głosowaniu tajnym podejmowane są uchwały:
 - 1) w sprawach personalnych (z wyłączeniem spraw, niewymagających większości bezwzględnej lub kwalifikowanej, przy jednoczesnej zgodzie członków organu podejmującego decyzję na jawne głosowanie),
 - 2) na zarządzenie przewodniczącego,
 - 3) na wniosek członka organu kolegialnego, poparty w głosowaniu jawnym przez co najmniej 1/5 członków tego organu obecnych na posiedzeniu.
 23. Uchwała obejmująca więcej niż jedną decyzję może być głosowana łącznie, jeżeli nikt z obecnych nie zgłosi sprzeciwu.
 24. Do podjęcia uchwały organu kolegialnego konieczna jest obecność co najmniej połowy ogólnej liczby uprawnionych do głosowania członków tego organu, jeżeli przepis szczególny nie wymaga wyższego kworum.
 25. Uchwały organ kolegialny podejmuje zwykłą większością głosów, o ile przepis szczególny nie stanowi inaczej.
 26. Uchwały w sprawach wniesionych, nieobjętych projektem porządku obrad, mogą być podejmowane jedynie na zwyczajnych posiedzeniach organów kolegialnych, o ile zostaną łącznie spełnione następujące warunki:
 - 1) na posiedzeniu jest obecnych co najmniej 2/3 członków danego organu kolegialnego,
 - 2) co najmniej 2/3 biorących udział w posiedzeniu członków danego organu kolegialnego wyrazi zgodę na przeprowadzenie głosowania.
 27. Ilekroć w statucie jest mowa o podjęciu uchwały zwykłą większością głosów, należy przez to rozumieć, że do podjęcia uchwały niezbędne jest, aby liczba głosów za podjęciem uchwały była większa od liczby głosów przeciwnych, niezależnie od liczby osób, które wstrzymały się od głosu.
 28. Ilekroć w statucie jest mowa o podjęciu uchwały bezwzględną większością głosów, należy przez to rozumieć, że do podjęcia uchwały niezbędne jest, aby za jej podjęciem oddano więcej niż 1/2 głosów.
 29. Członkowie organów kolegialnych mają prawo występowania z interpelacjami do przewodniczących tych organów.
 30. Przewodniczący organu kolegialnego lub osoba przez niego upoważniona ma obowiązek odpowiedzieć na interpelację na najbliższym posiedzeniu danego organu.
 31. Organ kolegialny może - z własnej inicjatywy lub na wniosek przewodniczącego organu kolegialnego - powołać zespół do zbadania sprawy będącej przedmiotem interpelacji.
 32. Organ kolegialny powołuje komisje stałe i doraźne.
 33. Organ kolegialny określa zadania i uprawnienia komisji stałych i doraźnych.

34. Komisje są powoływane do wszechstronnego badania spraw będących przedmiotem ich działalności i przygotowywania dla potrzeb organów kolegialnych materiałów i informacji przydatnych do podejmowania decyzji przez te organy. Komisje są niezależne w swej działalności i formułowaniu swych opinii.
35. Komisje stałe mogą uchwalić swój regulamin. Regulamin zatwierdza organ kolegialny.
36. W skład komisji mogą wchodzić, poza członkami organów kolegialnych, także inne osoby zatrudnione w Uczelni, przy czym przewodniczącym komisji jest członek organu kolegialnego.
37. Komisja przyjmuje do rozpatrzenia sprawy skierowane do niej przez organ kolegialny lub jego przewodniczącego.
38. W przypadku rozbieżności zdań stanowisko komisji ustala się przez głosowanie.
39. Przewodniczący komisji informuje organ kolegialny o wynikach pracy komisji i przedstawia jej stanowisko. Na najbliższym posiedzeniu referuje przebieg dyskusji i decyzję organu kolegialnego w danej sprawie.
40. Każdy członek komisji ma prawo żądać przedstawienia komisji materiałów, dokumentów lub wyjaśnień związanych ze sprawą będącą przedmiotem pracy komisji.
41. Obrady organów kolegialnych są protokołowane.
42. Uchwały i protokoły obrad organów kolegialnych są jawne dla wszystkich członków społeczności akademickiej Uczelni.
43. Przewodniczący organów kolegialnych są obowiązani zagwarantować osobom wymienionym w ust. 36 dostęp do uchwał i protokołów obrad.
44. Nie mogą być udostępnione części protokołów obrad objęte tajemnicą państwową lub służbową, jeżeli osoba domagająca się dostępu do protokołu nie ma niezbędnych uprawnień.
45. Przewodniczący organów kolegialnych publikują komunikaty informujące społeczność akademicką o podjętych uchwałach.
46. Każdy organ kolegialny może, nie naruszając niniejszych zasad, uchwalić własny regulamin.

Załącznik nr 6

- 1) Treść ślubowania składanego przez studentów w chwili immatrykulacji:
„Świadomy(a) obowiązków i praw obywatela Rzeczypospolitej Polskiej ślubuję uroczyście:
 - studiować rzetelnie,
 - godnie reprezentować moją Uczelnię,
 - stosować się do jej przepisów,
 - przestrzegać obyczajów wspólnoty akademickiej.”
- 2) Treść ślubowania doktorskiego składanego w chwili otrzymywania dyplomu:
„Przyrzekam najpierw,
że zachowam we wdzięcznej pamięci tę Akademię,
która wyniosła mnie na tak wysoki stopień wiedzy
i że w miarę swych sił będę ją wspomagał w jej sprawach i poczynaniach,
dalej, że godność doktorską, która jest mi nadana
zachowam nieskazitelną i nigdy jej niegodziwymi postępkami
lub niesławnym życiem nie splamię,
wreszcie, że będę usilną pracą uprawiał i rozwijał naukę
nie dla niskiego zysku czy próżnej chwały,
lecz by coraz bardziej szerzyła się prawda
i jaśniej promieniowało jej światło
od czego zawisło dobro rodzaju ludzkiego
ze szczerym przekonaniem i w najlepszej woli.
Ślubuję to i przyrzekam.”