

**REGULAMIN DYPLOMOWANIA
NA STUDIACH PIERWSZEGO I DRUGIEGO STOPNIA
NA WYDZIALE WYCHOWANIA FIZYCZNEGO
AKADEMII WYCHOWANIA FIZYCZNEGO W WARSZAWIE**

§1

1. Pracę dyplomową student wykonuje pod kierunkiem promotora. Promotorem pracy dyplomowej może być nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora habilitowanego lub upoważniony przez dziekana nauczyciel akademicki ze stopniem doktora.
2. Promotorem pracy dyplomowej może być także nauczyciel akademicki spoza Wydziału lub Akademii. Decyzję w tej sprawie podejmuje dziekan.
3. W semestrze rozpoczynającym seminarium dyplomowe student podejmuje decyzję o wyborze obszaru tematycznego i promotora pracy dyplomowej. Zagadnienia objęte tematem pracy dyplomowej powinny dotyczyć kierunku studiów oraz przygotowania do zawodu.
4. Temat pracy dyplomowej zgodny z kierunkiem kształcenia student ustala z promotorem najpóźniej do końca semestru rozpoczynającego seminarium dyplomowe oraz składa w dziekanacie kartę pracy dyplomowej z propozycją tematu pracy, zatwierdzoną przez wybranego promotora, w terminie do końca tego semestru.
5. Zmiana promotora jest możliwa wyłącznie w uzasadnionym przypadku, po wyrażeniu zgody przez dziekana na pisemny wniosek studenta zaopiniowany przez aktualnego promotora i wnioskowanego promotora (załącznik 1).
6. Za zgodą dziekana praca dyplomowa może być wynikiem badań zespołowych, jeśli w pracach badawczych można wyodrębnić indywidualny udział każdego ze studentów.
7. Praca dyplomowa może być prowadzona w innej uczelni, instytucji naukowej, w tym zagranicznej, na podstawie umowy między uczelnią macierzystą a daną jednostką. Wydanie wspólnego dyplomu ukończenia studiów określają zasady zawarte w umowie.
8. Na wniosek studenta dziekan może wyrazić zgodę na przygotowanie pracy i przeprowadzenie egzaminu dyplomowego w języku obcym. Warunki przystępowania i przeprowadzania egzaminu dyplomowego w języku obcym ustala Rada Wydziału Wychowania Fizycznego.

§2

1. Praca dyplomowa realizowana jest przez studenta w ramach seminarium dyplomowego, indywidualnych konsultacji z promotorem oraz pracy własnej.
2. Do zadań promotora pracy dyplomowej należy:
 - 1) ustalenie tematu i konstrukcji pracy (załącznik 2 i 3),
 - 2) zapoznanie z ogólnymi zasadami pisania prac dyplomowych,
 - 3) pomoc w ustaleniu literatury źródłowej,
 - 4) kwalifikacja (dyskwalifikacja) pracy w kontekście merytorycznym i językowym,
 - 5) systematyczna kontrola postępów,
 - 6) nadzór nad przestrzeganiem praw autorskich.
3. Program seminarium dyplomowego określa plan i program studiów obowiązujący dla danego kierunku i stopnia studiów oraz jest zatwierdzony przez radę wydziału.

§3

1. Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor oraz jeden recenzent wybrany z grona specjalistów w danej dziedzinie.
2. Recenzentem może być nauczyciel akademicki ze stopniem co najmniej doktora. W przypadku pracy licencjackiej, której promotorem jest nauczyciel akademicki ze stopniem doktora, recenzentem pracy może być nauczyciel akademicki posiadający uprawnienia do prowadzenia prac dyplomowych. W przypadku pracy magisterskiej, której promotorem jest nauczyciel akademicki ze stopniem doktora wymaga się, aby recenzentem pracy był pracownik naukowo-dydaktyczny ze stopniem doktora habilitowanego lub profesora.
3. Dopuszcza się powołanie recenzenta spoza uczelni niebędącego nauczycielem akademickim posiadającego wiedzę i doświadczenie praktyczne w danym obszarze wiedzy.
4. Recenzentów prac dyplomowych wyznacza kierownik katedry w porozumieniu z promotorem pracy dyplomowej.
5. Student ma prawo do zapoznania się z recenzją swojej pracy.
6. W organizacji roku akademickiego dziekan wydziału określa terminy złożenia prac dyplomowych przez studentów oraz terminy sesji egzaminów dyplomowych.

§4

1. Warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest:
 - 1) osiągnięcie określonych w programie studiów efektów kształcenia,
 - 2) odbycie praktyk i obozów przewidzianych w planach studiów i programach kształcenia,
 - 3) uzyskanie odpowiedniej liczby punktów ECTS, określonych dla danego kierunku kształcenia,
 - 4) uregulowanie wszystkich zobowiązań w dziekanacie
 - 5) złożenie pracy dyplomowej i uzyskanie co najmniej dostatecznych ocen od promotora i recenzenta (załącznik 4),
 - 6) złożenie dwóch egzemplarzy pracy dyplomowej w wersji drukowanej wraz z jej zapisem cyfrowym (w 1 egz.) oraz uzyskanie pozytywnej opinii w zakresie sprawdzenia pracy w systemie antyplagiatowym,
 - 7) złożenie w sekretariacie katedry/zakładu następujących dokumentów:
 - formularza informacyjnego pracy dyplomowej,
 - karty ze średnią ocen uzyskanych w trakcie studiów (wydaje dziekanat),
 - karty ewidencyjnej pracy dyplomowej (wydaje dziekanat),
 - 4 fotografii w formacie 45×65 mm,
 - udokumentowanych informacji o osiągnięciach i pełnionych funkcjach przez studenta (załącznik 5),
 - oświadczenia studenta o wyrażeniu zgody na udział w badaniach losów zawodowych absolwenta (załącznik 6).
2. Student składa pracę dyplomową w formie tekstowej w dwóch egzemplarzach w formacie A-4 wydrukowane dwustronnie w miękkiej oprawie oraz jej zapis cyfrowy w postaci pliku elektronicznego zapisanego w programie WORD na nośniku CD-R (1 egz.) w sekretariacie zakładu/katedry właściwym dla promotora pracy. Złożona praca na nośniku CD-R powinna być trwale opisana (imię i nazwisko studenta, nr albumu, wydział i kierunek studiów, rodzaj pracy, tytuł pracy, podpis promotora pracy).
3. Student, który chce otrzymać dodatkowy odpis dyplomu oraz suplementu do dyplomu ukończenia studiów w tłumaczeniu na język angielski:
 - 1) zgłasza w dziekanacie prośbę o wydanie dodatkowego odpisu dyplomu ukończenia studiów i suplementu do dyplomu w tłumaczeniu na język angielski,

- 2) składa 1 fotografię w formacie 45×65 mm (taką, jak w dyplomie ukończenia studiów),
- 3) wnosi opłatę na konto indywidualne w wirtualnej uczelni za wydanie dodatkowego odpisu w tłumaczeniu na język angielski.
4. Promotor pracy dyplomowej zobowiązany jest do weryfikacji, czy złożona praca w wersji drukowanej jest tożsama z jej zapisem cyfrowym.
5. Osoba przyjmująca pracę (sekretariat zakładu/katedry) zobowiązana jest do sprawdzenia czy zapis cyfrowy pozwala na odczytanie wersji elektronicznej pracy.
6. Do pracy dyplomowej dołączone zostaje oświadczenie promotora pracy (załącznik 7).
7. Student zobowiązany jest do złożenia oświadczenia, że praca została napisana samodzielnie i nie była wcześniej przedmiotem procedur uzyskania tytułu zawodowego, oświadczenia o zgodności wersji papierowej z elektroniczną oraz oświadczenia w sprawie procedury antyplagiatowej (załącznik 8, 9).
8. Prace dyplomowe studentów kończących studia w Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie podlegają procedurze antyplagiatowej, na zasadach określonych w uczelni.

§5

1. Egzamin dyplomowy odbywa się w terminie do 6 tygodni od daty złożenia przez studenta pracy dyplomowej.
2. Egzamin dyplomowy jest egzaminem ustnym i jest dokumentowany protokołem (załącznik 10). Egzamin dyplomowy odbywa się przed komisją powołaną przez dziekana lub przez osobę przez niego upoważnioną, w skład której wchodzi przewodniczący, promotor oraz recenzent. Dopuszcza się rozszerzenie składu komisji o eksperta spoza Akademii z danej dziedziny wiedzy.
3. W trakcie egzaminu dyplomowego student w obecności członków komisji, o której mowa w ust. 2:
 - 1) prezentuje swoją pracę dyplomową przedstawiając cele, problem badawczy, metody jego rozwiązania, uzyskane wyniki,
 - 2) odpowiada na pytania członków komisji z zakresu problemu przedstawionego w pracy dyplomowej, studiowanego kierunku i przygotowania do zawodu.
4. Komisja egzaminacyjna sporządza protokół z egzaminu dyplomowego.
5. Ocena końcowa egzaminu dyplomowego jest średnią arytmetyczną ocen z udzielonych odpowiedzi i jest ustalana zgodnie z zasadą:

do 2,99	- niedostateczny (2,0)
od 3,0 do 3,24	- dostateczny (3,0),
od 3,25 do 3,74	- dostateczny plus (3,5),
od 3,75 do 4,24	- dobry (4,0),
od 4,25 do 4,74	- dobry plus (4,5),
od 4,75	- bardzo dobry (5,0).
6. W przypadku uzyskania z egzaminu dyplomowego oceny niedostatecznej dziekan wyznacza termin egzaminu poprawkowego jako termin ostateczny.
7. W przypadku uzyskania przez studenta w drugim terminie egzaminu oceny niedostatecznej, dziekan wydaje decyzję o skreśleniu z listy studentów.

§6

1. Ukończenie studiów następuje po uzyskaniu pozytywnej oceny pracy dyplomowej i zdaniu egzaminu dyplomowego z wynikiem co najmniej dostatecznym.
2. Student po złożeniu egzaminu dyplomowego staje się absolwentem Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie.
3. Absolwentowi uczelnia wydaje dyplom ukończenia studiów wraz z suplementem do dyplomu.

4. Ostateczny wynik studiów stanowi:
 - 1) średnia arytmetyczna ocen z egzaminów i zaliczeń, z uwzględnieniem ocen niedostatecznych uzyskanych w trakcie studiów – 60%,
 - 2) średnia arytmetyczna ocen z pracy dyplomowej wystawionych przez promotora i recenzenta – 30%,
 - 3) średnia arytmetyczna ocen z egzaminu dyplomowego – 10%
5. W dyplomie ukończenia studiów wyższych wpisuje się ostateczny wynik studiów (obliczony na podstawie §6 ust.4 Regulaminu dyplomowania) wyrównywany do pełnej oceny zgodnie z zasadą:

do 3,75	- dostateczny (3,0),
od 3,76 do 4,40	- dobry (4,0),
od 4,41	- bardzo dobry (5,0).
6. Wyrównanie do pełnej oceny dotyczy tylko wpisu do dyplomu, natomiast we wszystkich innych zaświadczeniach określa się rzeczywisty wynik studiów, obliczony jak w §6 ust. 4 i 5.
7. Ostateczny wynik studiów (podany z dokładnością do 0,01) jest podstawą klasyfikacji (rankingu) absolwentów.
8. Na uzasadniony wniosek przewodniczącego komisji egzaminacyjnej rada wydziału może uhonorować studenta wyróżnieniem.
9. Po zdaniu egzaminu dyplomowego sekretariaty zakładów/katedr przekazują dokumentację do dziekanatu po niezwłocznym wprowadzeniu danych dotyczących przebiegu egzaminu dyplomowego do:
 - 1) systemu DZIEKANAT.XP – w dniu egzaminu dyplomowego,
 - 2) ORPPD (Ogólnopolskie Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych – element systemu POL-on),
 - 3) systemu WPPBN (<https://platforma.awf.edu.pl/>).

DZIEKAN

Wydziału Wychowania Fizycznego

Dr hab. Krzysztof Perkowski prof. AWF

ZAŁĄCZNIKI:

1. Podanie o zmianę promotora pracy dyplomowej.
2. Wzór strony 1 (tytułowej)
3. Zalecane zasady edytorskie
4. Ocena pracy dyplomowej
5. Katalog osiągnięć i pełnionych funkcji przez studenta do wykorzystania w suplemencie
6. Oświadczenie dot. udziału w badaniach losów zawodowych absolwentów
7. Oświadczenia promotora
8. Oświadczenia autora pracy
9. Oświadczenia autora pracy w sprawie procedury antyplagiatowej
10. Protokół egzaminu dyplomowego

....., dnia

.....
Imię i nazwisko

.....
Nr albumu

.....
Kierunek i stopień studiów

.....
Studia stacjonarne/niestacjonarne

Dziekan Wydziału Wychowania Fizycznego
.....

PODANIE O ZMIANĘ PROMOTORA PRACY DYPLOMOWEJ

Zwracam się z prośbą o wyrażenie zgody na zmianę promotora pracy dyplomowej.

Uzasadnienie:.....

.....
.....

.....
podpis studenta

Opinia aktualnego promotora:.....

.....
.....

.....
podpis promotora

Opinia wnioskowanego promotora:.....

.....
.....

.....
podpis promotora

Decyzja Dziekana

Wyrażam / nie wyrażam* zgodę(y) na zmianę promotora.

.....
podpis dziekana

*niewłaściwe skreślić

wzór strony 1 (tytułowej)

Czcionka Times New Roman, rozmiar czcionki w nawiasach

Akademia Wychowania Fizycznego
Józefa Piłsudskiego w Warszawie (16)

Wydział Wychowania Fizycznego (16)

Kierunek (14)

Imię i nazwisko autora pracy (16)

Numer albumu (14)

Tytuł pracy (16)

Praca licencjacka/magisterska (14)

Nazwa katedry, w której promotor jest zatrudniony (12)

Nazwa zakładu, w którym promotor jest zatrudniony (12)

Tytuł, stopień naukowy, imię i nazwisko promotora (12)

Warszawa, rok (12)

Zalecane zasady edytorskie

- 1.** Czcionka: Times New Roman.
- 2.** Rozmiar czcionki:
 - 1) tekst podstawowy 12 pkt.
 - 2) tytuły rozdziałów pogrubiona czcionka 14 pkt.
 - 3) tytuły podrozdziałów pogrubiona czcionka 12 pkt.
 - 4) opisy rysunków, tabel, wykazy, podpisy 11 pkt.
 - 5) przypisy, nagłówki i stopki 10 pkt.
- 3.** Odstępy między wierszami 1,5 wiersza
- 4.** Marginesy 2,5 cm, dodatkowo na oprawę 1 cm.
- 5.** Tekst pracy wyjustowany.
- 6.** Numeracja stron: wyrównanie do prawej, w stopce.
- 7.** Oświadczenia autora pracy oraz oświadczenie promotora jako druga strona pracy (po stronie tytułowej).

....., dnia.....

.....

pieczęć szkoły wyższej

PAN/I

.....

.....

Proszę Pana(-nią)o ocenę załączonej pracy
dyplomowej studenta (-tki)

Egzamin dyplomowy przewiduję w dniuo godz.

.....

Kierownik katedry

Ocena pracy dyplomowej

Temat pracy:

.....
.....

Imię i nazwisko :.....

Nr albumu: Imię i nazwisko promotora:

Wydział :

1. Czy treść pracy odpowiada tematowi określonymu w tytule:

.....

2. Ocena układu pracy struktury podziału treści kolejności rozdziałów, kompletności tez itp.:

.....
.....

3. Merytoryczna ocena pracy:

.....
.....
.....

4. Inne uwagi:

.....
.....

5. Czy i w jakim zakresie praca stanowi nowe ujęcie problemu:

.....
.....

6. Charakterystyka doboru i wykorzystania źródeł:

.....
.....
.....

7. Ocena formalnej strony pracy (poprawność języka, opanowanie techniki pisania pracy, spis rzeczy, odsyłacze):

.....
.....
.....

8. Sposób wykorzystania pracy (publikacja, udostępnienie instytucjom, materiał źródłowy):

.....
.....
.....

9. Pracę oceniam jako:

.....

.....

data

.....

podpis recenzenta

Katalog osiągnięć i pełnionych funkcji przez studenta do wykorzystania w SUPLEMENCIE

I. DANE OSOBOWE.....

nazwisko i imię

nr indeksu

kierunek

II. UPRAWNIENIA

a) instruktorskie (fakultatywne specjalizacje i kursy prowadzone przez Uczelnię)

.....
.....

III. DODATKOWE INFORMACJE (osiągnięcia udokumentowane w aktach osobowych, załączonemu zaświadczeniu, decyzji lub potwierdzone przez odpowiednie komórki organizacyjne*)

1. Udział w kole naukowym
2. Osiągnięcia naukowe, prace publikowane lub oddane w czasie studiów
3. Członkostwo w Samorządzie Studentów (funkcja)
4. Udziału w obradach Senatu AWF Warszawa, komisjach senackich, radach wydziałów i innych komisjach tematycznych (np. komisje: ds. statutu AWF, ds. opracowania zmian do regulaminu studiów, przetargowe itp.)
5. Pełnione funkcje w komisjach wydziałowych i odwoławczych (stypendialnych, dyscyplinarnych, wyborczych, rekrutacyjnych itp.) oraz innych na rzecz społeczności akademickiej (np. rada mieszkańców)
6. Pełnione funkcje przedstawiciela studentów AWF Warszawa w jednostkach zewnętrznych (np. Parlament Studentów RP, Państwowa Komisja Akredytacyjna)
7. Udział w kołach i zespołach studenckich oraz innych formach aktywności (organizacyjna, kulturalna, sportowo-rekreacyjna)
8. Pełniony wolontariat
9. Przyznane stypendium za wyniki w nauce lub sporcie (okres pobierania)
10. Przyznane stypendium ministra za osiągnięcia w nauce (okres pobierania)
11. Przyznane stypendium ministra za wybitne osiągnięcia sportowe (okres pobierania)
12. Przyznane inne stypendium (przez ministra, marszałka, rektora, fundację itp.) (okres pobierania)
13. Uhonorowanie uczelnianym wyróżnieniem za osiągnięcia w nauce, lub sporcie, lub innej działalności (np. Medal J. Kusocińskiego)
14. Członkostwo w Klubie AZS-AWF (osiągnięcia)

IV. INNE (np. dodatkowe kursy lub praktyki poza programem studiów – realizowane w Uczelni)

* pkt. III – 1-8, 12, 14 należy potwierdzić imienną pieczętą i podpisem osoby odpowiedzialnej za dany zakres

Akademia Wychowania Fizycznego w Warszawie mając na celu dostosowanie programów kształcenia dla potrzeb rynku pracy zwraca się ze szczególną prośbą o wyrażenie zgody na udział w badaniu - Monitorowanie karier zawodowych absolwentów AWF w Warszawie¹.

Udział w badaniu jest dobrowolny i anonimowy, zaś uzyskane informacje posłużą wyłącznie do utworzenia zestawień statystycznych. Badanie zostanie przeprowadzone drogą elektroniczną, link do ankiety zostanie przesłany na wskazany adres e-mail, wyłącznie tym Absolwentom, którzy wyrażą zgodę na udział w badaniu oraz na przetwarzanie swoich danych osobowych.

Jednocześnie informujemy, że Absolwenci, którzy wezmą udział w badaniu otrzymają na wskazany adres e-mailowy wyniki badań podsumowujące badanie losów zawodowych absolwentów AWF w Warszawie.

**Oświadczenie o wyrażeniu zgody na udział w badaniu
Monitorowanie karier zawodowych absolwentów AWF w Warszawie**

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody² na udział w badaniu Monitorowanie karier zawodowych absolwentów AWF w Warszawie prowadzonych przez AWF w Warszawie. Ponadto wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody² na otrzymywanie korespondencji w sprawie powyższych badań na wskazany przeze mnie adres e-mailowy.

.....
podpis studenta

Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzania danych osobowych

Wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody² na przetwarzanie przez AWF w Warszawie moich danych osobowych zgodnie z art.6 ust.1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO w celu prowadzenia badań Monitorowanie karier zawodowych absolwentów AWF w Warszawie.

Jednocześnie oświadczam, że jestem świadoma/y dobrowolności podania danych oraz, że zostałam/em poinformowana/y o prawie wglądu do podanych danych oraz możliwości ich poprawiania.

.....
podpis studenta

imię i nazwisko:	adres e-mailowy:
nr telefonu:	nr albumu:
wydział:	kierunek:
studia I stopnia / studia II stopnia ²	studia stacjonarne / studia niestacjonarne ²
rok ukończenia studiów:	

¹ Przysługuje Państwu prawo do złożenia oświadczenia w dowolnym czasie o wycofaniu zgody na udział w badaniu.

² Niewłaściwe skreślić.

OŚWIADCZENIE PROMOTORA PRACY

Oświadczam, że niniejsza praca została przygotowana pod moim kierunkiem i stwierdzam, że spełnia ona warunki do przedstawienia jej w postępowaniu o nadanie tytułu zawodowego.

Data

Podpis promotora

OŚWIADCZENIE AUTORA PRACY

Świadomy odpowiedzialności prawnej oświadczam, że niniejsza praca licencjacka/magisterska* została napisana przeze mnie samodzielnie i nie zawiera treści uzyskanych w sposób niezgodny z obowiązującymi przepisami.

Oświadczam również, że przedstawiona praca nie była wcześniej przedmiotem procedur związanych z uzyskaniem tytułu zawodowego w wyższej uczelni.

Oświadczam ponadto, że niniejsza wersja pracy jest identyczna z załączoną wersją elektroniczną.

Data

Podpis autora pracy

OŚWIADCZENIE AUTORA PRACY W SPRAWIE PROCEDURY ANTYPLAGIATOWEJ

Oświadczam, że znam zasady dotyczące sprawdzania pracy dyplomowej w elektronicznym systemie Plagiat.pl i wyrażam zgodę na nieodpłatne wprowadzenie mojej pracy dyplomowej do bazy danych Systemu Plagiat.pl oraz nieodpłatne wykorzystanie mojej pracy dyplomowej w tym systemie dla potrzeb sprawdzania innych prac dyplomowych.

Data

Podpis autora pracy

AKADEMIA WYCHOWANIA FIZYCZNEGO

Józefa Piłsudskiego w Warszawie

Wydział Wychowania Fizycznego

**PROTOKÓŁ EGZAMINU DYPLOMOWEGO
NA STUDIACH PIERWSZEGO/DRUGIEGO* STOPNIA**

z dnia

Pan/Panisyn/córka.....

Urodzony/a dniar. w

Student/a Wydziału

Kierunek Specjalność

Tytuł pracy licencjackiej/magisterskiej*:

nr albumurok immatrykulacji..... zdał/a egzamin licencjacki/magisterski*
w dniur. przed Komisją Egzaminacyjną w składzie:

Przewodniczący:.....

Członkowie:

Zadane pytania:

Ocena odpowiedzi:

.....
.....
.....
.....

Średnia arytmetyczna ocen z odpowiedzi:.....

Ocena końcowa egzaminu dyplomowego¹:.....

Biorąc pod uwagę:

1. **średnią arytmetyczną z ocen uzyskanych w trakcie studiów:**x 0,60 =

2. **średnią arytmetyczną z ocen pracy licencjackiej/magisterskiej*:**x 0,30 =

3. **średnią arytmetyczną ocen z odpowiedzi:**x 0,10 =

Ostateczny wynik studiów (suma) =

Komisja stwierdza, że:

Pan/Pani*ukończył/a studia pierwszego/drugiego*
stopnia i uzyskał/a tytuł licencjata/magistra* z **wynikiem**²

Podpisy członków Komisji:

Podpis przewodniczącego Komisji:

.....
*niepotrzebne skreślić

¹ Zgodnie z § 5.5 Regulaminu dyplomowania na Wydziale WF w AWF Warszawa

² Zgodnie z § 6.5 Regulaminu dyplomowania na Wydziale WF w AWF Warszawa