

Regulamin procedury antyplagiatowej prac dyplomowych i rozpraw doktorskich w Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie

Na podstawie art. 23 ust. 1 oraz art. 76 ust. 4 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz 1668 z późn. zm.) w związku z art. 227 ust. 3 ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669) oraz § 5 ust. 3 zarządzenia Nr 24/2018/2019 Rektora Akademii Wychowania Fizycznego Józefa Piłsudskiego w Warszawie z dnia 10 stycznia 2019 r. w sprawie sprawdzania pisemnych prac dyplomowych i rozpraw doktorskich w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym oraz uchylenia zarządzenia Rektora AWF Warszawa Nr 62/2012/2013 z dnia 15 kwietnia 2013 roku w sprawie procedury antyplagiatowej obowiązującej w AWF Warszawa oraz korzystania z elektronicznego systemu antyplagiatowego (*„Nadzór nad realizacją postanowień niniejszego zarządzenia sprawuje prorektor właściwy ds. rozwoju AWF Warszawa, który określi szczegółowe zasady korzystania z JSA w AWF Warszawa.”*), wprowadza się Regulamin procedury antyplagiatowej prac dyplomowych i rozpraw doktorskich w Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie w poniższym brzmieniu:

§ 1

1. Procedura antyplagiatowa w Akademii Wychowania Fizycznego w Warszawie, zwana dalej AWF w Warszawie określa zasady i tryb sprawdzania prac dyplomowych i rozpraw doktorskich pod względem oryginalności i samodzielności ich autorów oraz procedury korzystania z Jednolitego Systemu Antyplagiatowego, zwanego dalej JSA, o którym mowa w art. 351 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668 z późn. zm.)
2. Celem procedury antyplagiatowej jest przeciwdziałanie nieuprawnionemu naruszaniu praw autorskich oraz weryfikacji prac dyplomowych i rozpraw doktorskich pod względem ich oryginalności i samodzielności.
3. Warunkiem dopuszczenia studenta lub doktoranta do egzaminu jest pozytywny wynik weryfikacji i potwierdzenia samodzielności i oryginalności pracy.
4. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego, artystycznego lub praktycznego albo dokonaniem technicznym lub artystycznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.
5. Rozprawa doktorska powinna stanowić oryginalne rozwiązanie problemu naukowego lub oryginalne rozwiązanie problemu w oparciu o opracowanie projektowe, konstrukcyjne, technologiczne, lub oryginalne dokonanie artystyczne. Rozprawę doktorską może stanowić praca pisemna, w tym monografia naukowa, zbiór opublikowanych i powiązanych tematycznie artykułów naukowych, praca projektowa, konstrukcyjna, technologiczna, wdrożeniowa lub artystyczna, a także samodzielna i wyodrębniona część pracy zbiorowej.

§ 2

1. Za prawidłową realizację procedury antyplagiatowej w AWF w Warszawie odpowiada prorektor właściwy ds. kształcenia.
2. Administratorem JSA jest pracownik Centrum Informatycznego wyznaczony przez kierownika Centrum Informatycznego. Administrator nadaje użytkownikom uprawnienia do JSA i zarządza kontami. W celu założenia konta i nadania uprawnień do korzystania z JSA, dziekan przekazuje Administratorowi JSA dane osób: imię i nazwisko, tytuł, adres e-mail.
3. Uczelnianym koordynatorem ds. antyplagiatu jest kierownik Działu Nauczania i Spraw Studenckich. Do zadań koordynatora ds. antyplagiatu należy:
 - 1) wsparcie merytoryczne przy ocenie raportu,
 - 2) bieżący przegląd wyników sprawdzenia prac w JSA,
 - 3) przygotowywanie sprawozdań dotyczących sprawdzonych prac dyplomowych i rozpraw doktorskich w JSA.

§ 3

1. Sprawdzanie prac dyplomowych w JSA polega na zidentyfikowaniu nieuprawnionych zapożyczeń poprzez wskazanie ewentualnych podobieństw w tekście poddanym sprawdzeniu do tekstów znajdujących się w Ogólnopolskim Repozytorium Prac Dyplomowych, zwanym dalej ORPD, zasobach Internetu oraz bazy aktów prawnych. W przypadku rozpraw doktorskich bazą porównawczą jest dokumentacja w postępowaniach awansowych.
2. W celu sprawdzenia pracy dyplomowej w JSA student przekazuje pracę promotorowi na zewnętrznym nośniku danych w postaci pliku elektronicznego zapisanego w jednym z formatów: txt, pdf, doc, docx, odt, rtf tak, aby zapisany tekst był możliwy do skopiowania. Rozmiar pliku z pracą dyplomową nie może przekroczyć 15 MB. Zdjęcia, schematy, wykresy przed wstawieniem do tekstu pracy należy zmniejszyć ich rozdzielczość w programie graficznym, tak, aby rozmiar pojedynczego rysunku nie przekraczał 100KB.
3. Niedopuszczalne jest umieszczanie treści pracy lub jego fragmentów w formie zdjęć lub skanów. Wyjątek stanowią rysunki i oświadczenia autora.
4. Zawartość pliku z pracą złożoną do sprawdzenia w JSA powinna obejmować: stronę tytułową, oświadczenia autora pracy w formie skanu, spis treści, rozdziały z treścią pracy dyplomowej (zasadniczą treść pracy), spis piśmiennictwa, wykaz tabel i rysunków.
5. Praca złożona na zewnętrznym nośniku danych powinna być trwale opisana (poprzez podanie imienia i nazwiska studenta, nr albumu, wydział i kierunek studiów, rodzaj pracy: licencjacka lub magisterska). Złożenie pracy dyplomowej następuje najpóźniej na 2 tygodnie przed wyznaczonym terminem egzaminu dyplomowego.
6. Szczegółowe zasady złożenia rozprawy doktorskiej do sprawdzenia w JSA ustala jednostka prowadząca postępowanie.

§ 4

1. Promotor pracy dyplomowej odbiera od studenta oświadczenie według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 i zobowiązany jest do przeprowadzenia kontroli zgodności wersji pracy złożonej przez studenta do JSA z wersją zatwierdzoną przez promotora do egzaminu dyplomowego. Za zgodność obu wersji odpowiada autor pracy.
2. W przypadku stwierdzenia różnic pomiędzy wersjami, o których mowa w ust. 1, praca nie jest dopuszczana do procedury antyplagiatowej. W takiej sytuacji promotor wyznacza studentowi kolejny termin na złożenie pracy dyplomowej.
3. Prace do badania w JSA wprowadza promotor lub wyznaczony pracownik posiadający uprawnienia do korzystania z JSA, w terminie do 3 dni od daty jej złożenia przez autora pracy.
4. Promotor lub wyznaczony pracownik rejestruje w JSA zlecenie badania pracy poprzez wypełnienie metryki i wprowadzenie pliku z pracą.
5. Praca dyplomowa sprawdzana jest w JSA w ramach jednego badania, w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się, aby praca mogła zostać sprawdzona więcej niż jeden raz. W takim przypadku promotor lub wyznaczony pracownik wgrywa kolejny plik z pracą korzystając z wcześniej założonej metryki.

§ 5

1. Promotor dokonuje analizy wyniku raportu z badania pracy w JSA i ocenia czy wskazane przez JSA zapożyczenia zostały użyte w sposób uprawniony bądź nieuprawniony.
2. Analiza pracy w JSA wymaga również oceny, czy w tekście badanej pracy zostały zastosowane redakcyjne manipulacje, tj. identyfikacja wprowadzonych znaków specjalnych lub znaków spoza alfabetu tekstu pracy, nierozpoznanych wyrazów, fragmentów innego stylu, długości wyrazów w badanej pracy. Promotor zobowiązany jest również porównać liczbę zdjęć jaką wskazał JSA w badanej pracy z liczbą zdjęć wykazaną w spisie treści pracy.
3. Wynik badania antyplagiatowego nie stanowi o końcowej ocenie oryginalności i samodzielności pracy. Promotor dokonuje analizy wygenerowanego przez JSA raportu i korzystając z funkcjonalności JSA decyduje, czy praca jest samodzielna i oryginalna, czy też należy ją uznać za plagiat.
4. Za dopuszczalne wartości wskaźnika prawdopodobieństwa (procentowego rozmiaru prawdopodobieństwa) ustala się:
 - 1) dla frazy 5 wyrazów - do 50%,
 - 2) dla frazy 10 wyrazów - do 30%,
 - 3) dla frazy 20 wyrazów - do 10%
 - 4) dla frazy 40 wyrazów – do 10%.

§ 6

1. Praca dyplomowa podlega szczegółowej analizie promotora, kiedy procentowy wskaźnik prawdopodobieństwa przekroczył wartości o których mowa w § 5 pkt. 4 i stwierdzono, że:
 - 1) praca zawiera obszerne fragmenty nieuprawnionych zapożyczeń (co najmniej 50 słów w jednej frazie) identyczne z fragmentami innych prac lub tekstów dostępnych w Internecie,
 - 2) występuje duża ilość potencjalnych zapożyczeń z jednego źródła,
 - 3) cechy redakcyjne pracy wskazują na „mechaniczne” zapożyczenia,
 - 4) w pracy znajdują się intencjonalne zniekształcenia tekstu i manipulacje redakcyjne wskazujące na próbę ukrycia nieuprawnionych zapożyczeń. Występuje duża liczba znaków specjalnych lub spoza języka pracy oraz nierozpoznanych wyrazów, rozkład długości wyrazów w pracy znacząco różni się od uśrednionego rozkładu wyrazów rekomendowany przez JSA,
 - 5) JSA rozpoznał fragmenty innego stylu pisanie,
 - 6) liczba zapożyczeń od innych autorów lub innych prac tego samego autora wskazuje, że praca jest nieoryginalna lub niesamodzielna.
2. W przypadku stwierdzenia, że do tekstu pracy zostały wprowadzone zmiany redakcyjne w celu manipulacji tekstem, zaś liczba wprowadzonych znaków specjalnych, znaków spoza alfabetu lub znaków nierozpoznanych może wpływać na rzetelną ocenę pracy w JSA, promotor wzywa studenta do poprawy pracy w wyznaczonym terminie. Poprawiona praca zostaje przekazana do sprawdzenia w JSA jako kolejna próba w ramach tego samego badania.
3. Promotor ma prawo w badanej pracy do wykluczenia wyłącznie tych fragmentów, które nie stanowią treści pracy, np. ankieta lub inne powszechnie używane narzędzia badawcze. Wykluczenie danych fragmentów promotor uzasadnia w komentarzu i przelicza ponownie wynik.
4. W przypadku nieuzasadnionego wykluczenia fragmentu pracy z oceny JSA, dziekan dokonuje analizy raportu z badania pracy w JSA i podejmuje decyzję w sprawie dopuszczenia pracy do egzaminu dyplomowego.

§ 7

1. Na podstawie oceny sprawdzenia pracy w JSA promotor podejmuje decyzję o akceptacji wyniku badania potwierdzając tym samym, że w pracy nie zostały naruszone prawa autorskie, zapożyczenia zostały użyte w sposób uprawniony, praca jest samodzielna i oryginalna, a następnie generuje z JSA *Raport Ogólny*.
2. Podpisany przez promotora *Raport Ogólny* dołącza się doteczki akt osobowych studenta.
3. W przypadku kiedy w pracy wskaźnik podobieństwa przekroczył wartości o których mowa w § 5 ust. 4 i promotor uznał, że nadmierna liczba zapożyczeń i cytatów wskazuje, że niektóre fragmenty w pracy są niesamodzielne lub nieoryginalne, promotor może wezwać studenta do poprawy tej części pracy, w której stwierdzono uchybienia. Poprawiona praca zostaje przekazana do badania jako kolejna próba.

4. W przypadku gdy praca zawiera nieuprawnione zapożyczenia, które wskazują na popełnienie plagiatu, praca nie zostaje dopuszczona do egzaminu dyplomowego, promotor powiadamia pisemnie dziekana o podejrzeniu popełnienia przez studenta czynu polegającego na przypisaniu sobie autorstwa istotnego fragmentu lub innych elementów cudzego utworu w rozumieniu Ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2018 poz. 1191, z późn. zm.).
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4 dziekan niezwłocznie powiadamia Rektora o naruszeniu przepisów, a wobec jej autora, w terminie 14 dni od daty przekazania informacji, Rektor wszczyna postępowanie wyjaśniające w trybie określonym w art. 287 ust. 2 pkt 1 w związku z art. 312 ust. 3 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. 2018, poz. 1668 z późn. zm.).

§ 8

1. Prace zawierające informacje chronione na podstawie przepisów o ochronie informacji niejawnych nie podlegają sprawdzaniu w JSA. Weryfikację antyplagiatową w tym ocenę samodzielności i oryginalność dokonują promotorzy, wzór opinii promotora dotyczącej pracy zawierające informacje niejawne określa Załącznik nr 2 do Regulaminu. Prace te nie są dodawane do ORPPD
2. W przypadku zespołowym prac dyplomowych pracę do JSA rejestruje się wyłącznie jeden raz.
3. Po zdanym egzaminie dyplomowym, praca dodawana jest niezwłocznie do Ogólnopolskiego Repozytorium Pisemnych Prac Dyplomowych (ORPPD) w wersji autorskiej, tj. łącznie z załącznikami i aneksem.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie stosuje się zapisy zarządzenia rektora, o którym mowa na wstępie, a decyzje podejmuje prorektor właściwy ds. kształcenia lub inna osoba do tego upoważniona przez rektora w porozumieniu z promotorem pracy.